

Základní škola Modřice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace  
Benešova 332, 664 42 Modřice



# Výroční zpráva o činnosti školy

## 2012/2013



Modřice  
31.8.2013

Mgr. Kateřina Koubková  
ředitelka základní školy

## Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2012/2013

### 1. Základní údaje o škole

#### **1.1. Základní údaje o škole**

Název školy	Základní škola Modřice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace	
Adresa školy	Benešova 332, 664 42 Modřice	
IČ	75023326	
Bankovní spojení	27-8635150287/0100	
Telefon	538 728 201	
E-mail	<a href="mailto:reditelstvi@zsmodrice.org">reditelstvi@zsmodrice.org</a>	
Adresa internetové stránky	<a href="http://www.zsmodrice.org">www.zsmodrice.org</a>	
Právní forma	příspěvková organizace	
Zařazení do sítě škol	27.03.1996	
Název zřizovatele	Město Modřice nám. Svobody 93, 664 42 Modřice	
Součásti školy	Základní škola	IZO:102 191 042
	Školní družina	IZO:118 300 164
	Školní jídelna	IZO:103 079 874
Odloučená pracoviště školy	664 42 Modřice, Komenského 343	
Identifikátor právnické osoby	600 111 075	
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitelka: Mgr. Kateřina Koubková Zástupkyně ředitelky školy: Mgr. Jana Havlíčková Ekonomka: Jarmila Fišerová	
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školní jídelny a školní družiny. Jako základní škola poskytuje základní vzdělávání. Její činnost se řídí zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zejména pak ustanoveními Části třetí, Hlavou druhou a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Školní jídelna poskytuje školní stravování. Její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon), zejména pak ustanovením § 119. Poskytuje také stravování zaměstnancům školy a školských zařízení. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání. Její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon), zejména pak ustanoveními § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.	

## 1.2.Součásti školy

Součásti školy	Kapacita
Základní škola	350 žáků
Školní družina	120 žáků
Školní jídelna	400 jídel

## 1.3.Školní jídelna

Kategorie	Počet strávníků
Žáci	258
Zaměstnanci	38
Cizí strávníci	100

Úkolem školní jídelny je připravovat stravu pro děti. Na to bereme ohled především při sestavování jídelníčku, kde nesmí chybět dostatek ovoce, zeleniny, mléčných výrobků, luštěnin a dalších vhodných potravin, jejichž spotřeba je dána zákonem a pravidelně kontrolována.

Ve spolupráci s MÚ Modřice provozujeme doplňkovou činnost, která spočívá ve vaření obědů pro cizí (mimoškolní) strávnický, především důchodce města Modřice. Jelikož jejich počet neustále stoupá, zakoupili jsme v loňském roce výdejní terminál, takže i tito strávníci si již vyzvedávají obědy na základě čipové klíčenky, což umožňuje lepší přehlednost a kontrolu.

Neustále se snažíme modernizovat školní kuchyň a průběžně nahrazujeme staré a kapacitně již nevyhovující zařízení novým a moderním. V současné době se těšíme z nového tlakového kotle, univerzálního kuchyňského robota a fritézy.



Sportovní den

## 1.4.Školský rejstřík

(§144 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon – údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

Obory vzdělávání

79-01-C/01 Základní škola

studium denní

délka studia: 9 r. 0 měs.

místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. Benešova 332, 664 42 Modřice
2. Komenského 343, 664 42 Modřice

den zahájení činnosti: 28.8.1921



Škola v přírodě 1. ročníky

## 1.5.Školská rada

Ve školním roce 2012/2013 proběhla tři setkání členů školské rady. Byla projednána a schválena Výroční zpráva za školní rok 2011/2012, na mimořádné schůzce byly projednány a schváleny změny ve Školním řádu a dále byla školská rada seznámena s Dodatkem k ŠVP ZV.

## 1.6.Informovanost

Informovanost rodičovské veřejnosti probíhá standardním způsobem, tj. na 1. stupni prostřednictvím deníčků a žákovských knížek, na 2. stupni formou internetové žákovské knížky a kontaktních deníků. Rodiče, kteří nemají možnost připojení k internetu, byli informováni o prospěchu žáků klasickými žákovskými knížkami. Dále probíhaly třídní schůzky, hovorové hodiny a po vzájemné dohodě s učiteli či vedením školy se uskutečňovaly i osobní konzultace.

Veškeré dění ve škole je možné sledovat na našich webových stránkách, komentáře k nejdůležitějším událostech publikujeme též v modřickém Zpravodaji.

## **2. Vzdělávací program školy**

### **2.1. Vzdělávací program**

**Vzdělávací program:** Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Veselá škola Modřice.“

**Zařazené třídy:** 14.



**Návštěva zákulisí Městského divadla Brno**

### **2.2. Nepovinný předmět**

V tomto školním roce neprobíhala výuka nepovinného předmětu.

### **2.3. Volitelné předměty**

<b>Ročník</b>	<b>Předmět</b>	<b>Vyučující</b>
6.	Cvičení z matematiky	Mgr. M. Petkovičová
7.	Německý jazyk – 2 hodiny	Mgr. J. Žák
7.	Společensko-vědní seminář	Mgr. L. Hronová
7.	Technické činnosti	Mgr. J. Žák
8.	Německý jazyk – 2 hodiny	Mgr. J. Žák

8.	Estetická výchova	Mgr. J. Jírů
9.	Německý jazyk – 2 hodiny	Mgr. J. Žák
9.	Technické činnosti	Mgr. J. Žák
9.	Cvičení z matematiky	Mgr. M. Žáková
9.	Informatika	Mgr. K. Koubková

## 2.1. Zájmová činnost

V tomto školním roce se nám podařilo zajistit pro žáky dostatečnou nabídku mimoškolních zájmových aktivit. Především jsme navázali spolupráci s agenturou Rytmik, která na naší škole zastřešovala zájmové útvary. Jednalo se o zájmové kroužky, které vedli naši pedagogové i odborně proškolení lektoři Rytmiku. Spolupráce se nám osvědčila, proto v ní budeme nadále pokračovat. V rámci školní družiny mohli žáci navštěvovat pěvecký sbor Zpěváček a kroužek hry na zobcovou flétnu. Velké oblibě se těší taneční kroužky skupiny X-trim pod vedením paní vychovatelky Lucie Švancarové.



Čarodějnice

## 3. Personální údaje

### 3.1. Členění fyzických pracovníků podle věku a pohlaví

Věk	Muži	Ženy	Celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 – 30 let	1	1	2	5,26
31 – 40 let	0	12	12	31,58
41 – 50 let	1	10	11	28,95
51 – 60 let	1	9	10	26,32
61 – a více	0	3	3	7,89
<b>celkem</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>38</b>	



Žlutomodrý den

### 3.2. Členění pracovníků podle vzdělání a pohlaví

Dosažené vzdělání	Muži	Ženy	Celkem	%
Základní	0	4	4	10,53
Střední odborné s výučním listem	1	6	7	18,42
Úplné střední odborné s maturit.	0	5	5	13,16
Vyšší odborné vzdělání	0	3	3	7,89
Vysokoškolské	2	15	17	44,74
Vysokoškolské doktorské	0	2	2	5,26
<b>Celkem</b>	<b>3</b>	<b>35</b>	<b>38</b>	

### 3.3. Trvání pracovního poměru v organizaci

Doba trvání	Muži	Ženy	Celkem	%
0 - 5 let	2	22	24	54,55
6 - 10 let	1	10	11	25,00
11 - 15 let	0	7	7	15,91
16 - 20 let	0	1	1	2,27
nad 20 let	0	1	1	2,27
<b>celkem</b>	<b>3</b>	<b>41</b>	<b>44</b>	

V tabulce jsou uvedeny souběžné pracovní poměry zaměstnanců a ženy na mateřské a rodičovské dovolené. Údaje platné k 30.6.2013.

### 3.4. Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru pracovníků

V pedagogickém týmu opět letos proběhly malé změny. V průběhu školního roku nastoupila jedna paní učitelka jako dlouhodobý zástup za nemocnou kolegyni, tento zástup dále nepokračuje, paní učitelka ukončila působení na naší škole. Na konci školního roku pak odešly dvě paní učitelky, jedna na vlastní žádost a druhé paní učitelce vypršela pracovní smlouva, která již nebyla obnovena z důvodu mateřské dovolené. Na doporučení PPP Brno – venkov pracovaly na naší škole dvě asistentky pedagoga.

nástupy a odchody	počet
nástup	3
odchod	3



Zdravá svačina

## 4. Počty žáků, údaje o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

### 4.1. Počty žáků školy (stavy ke 30.9.2012 dle výkazu o základní škole S3 – 01)

třída	počet žáků	chlapci	dívky	výjimka z počtu žáků
I.A	21	11	10	ne
I.B	19	11	8	ne

I.C	20	11	9	ne
II.A	22	13	9	ne
II.B	20	9	11	ne
III.A	18	7	11	ne
III.B	19	8	11	ne
IV.	26	10	16	ne
V.A	18	11	7	ne
V.B	17	10	7	ne
<b>celkem</b>	<b>200</b>	<b>101</b>	<b>99</b>	
VI.	26	11	15	ne
VII.	25	7	18	ne
VIII.	30	12	18	ne
IX.	15	4	11	ne
<b>celkem</b>	<b>96</b>	<b>34</b>	<b>62</b>	

	počet tříd	celkový počet žáků	počet žáků na 1 třídu
<b>1. stupeň</b>	10	200	20,00
<b>2. stupeň</b>	4	96	24,00
<b>celkem</b>	<b>14</b>	<b>296</b>	<b>21,14</b>



Kašánkové veselí

#### 4.2. Počty žáků školy (stav ke 30.6.2013)

třída	počet žáků	chlapci	dívky	výjimka z počtu žáků
I.A	21	11	10	ne
I.B	20	12	8	ne
I.C	20	11	9	ne
II.A	23	14	9	ne

II.B	20	9	11	ne
III.A	18	7	11	ne
III.B	19	8	11	ne
IV.	26	10	16	ne
V.A	18	11	7	ne
V.B	17	10	7	ne
VI.	26	11	15	ne
VII.	24	7	17	ne
VIII.	30	12	18	ne
IX.	14	4	10	ne
<b>celkem</b>	<b>296</b>	<b>137</b>	<b>159</b>	

#### 4.3. Individuální vzdělávací plán

ročník	počet
I.A	0
I.B	0
I.C	0
II.A	1
II.B	1
III.A	0
III.B	0
IV.	1
V.A	0
V.B	1
VI.	1
VII.	1
VIII.	1
IX.	0
<b>celkem</b>	<b>7</b>

#### 4.4. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2012/2013

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do 1. třídy po zápisu	Počet odkladů pro šk. rok 2012/2013	Skutečný počet žáků, kteří nastoupili
3	66	5	61

#### 4.5. Žáci přijatí do 1. ročníků základní školy pro školní rok 2013/2014

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do 1. třídy po zápisu	Počet odkladů pro šk. rok 2013/2014	Skutečný počet žáků, kteří nastoupí
2	52	8	38



Plavecký výcvik - Kohoutovice

#### 4.6. Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy

typ školy	počet přijatých žáků	% z počtu žáků daného ročníku
víceleté gymnázium	8	22,9
šestileté gymnázium	0	0
čtyřleté gymnázium	3	21,4
OA, HŠ	1	7,1
střední odborná škola	8	57,1
střední odborné učiliště	2	14,2
konzervatoř	0	0

Poznámky:

HŠ – hotelové školy

SOŠ – další střední odborné školy (čtyřletý obor)

SOU – střední odborné učiliště (tříletý obor)

OA – obchodní akademie

#### 4.7. Žáci – cizinci

cizinci	cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
Ukrajina	5
Rusko	1
Bulharsko	1



Vánoční besídka

## **5. Hodnocení žáků – výsledky výchovy a vzdělávání**

### **5.1. Celkové hodnocení žáků – prospěch ke 2. pololetí**

třída	počet žáků	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	průměr třídy	opakují ročník
I.A	21	21	0	0	1,02	0
I.B	20	20	0	0	1,01	0
I.C	20	20	0	0	1,01	0
II.A	23	21	2	0	1,11	0
II.B	20	17	3	0	1,13	0
III.A	18	15	3	0	1,26	0
III.B	19	18	1	0	1,18	0
IV.	26	20	6	0	1,29	0
V.A	18	11	7	0	1,34	0
V.B	17	7	10	0	1,48	0
<b>celkem 1.st.</b>	<b>202</b>	<b>170</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>1,18</b>	<b>0</b>
VI.	26	13	13	0	1,47	0
VII.	24	12	12	0	1,50	0
VIII.	30	14	16	0	1,68	0
IX.	14	4	10	0	1,71	0
<b>celkem 2. st.</b>	<b>94</b>	<b>43</b>	<b>51</b>	<b>0</b>	<b>1,59</b>	<b>0</b>
<b>celkem škola</b>	<b>296</b>	<b>213</b>	<b>83</b>	<b>0</b>	<b>1,30</b>	<b>0</b>

## 5.2. Celkové hodnocení chování žáků 2. pololetí

třída	uspokojivé	neuspokojivé
I.A	0	0
I.B	0	0
I.C	0	0
II.A	0	0
II.B	0	0
III.A	0	0
III.B	0	0
IV.	0	0
V.A	0	0
V.B	0	0
VI.	0	0
VII.	0	0
VIII.	0	0
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Chaloupky – ŠVP

### 5.3. Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
I.A	21	0	0
I.B	20	0	0
I.C	20	0	0
II.A	23	0	0
II.B	20	0	0
III.A	18	0	0
III.B	19	0	0
IV.	26	0	0
V.A	18	0	0
V.B	17	0	0
VI.	26	0	0
VII.	24	0	0
VIII.	30	0	0
IX.	14	0	0
<b>celkem</b>	<b>296</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Návštěva ZOO

## 5.4. Výchovná opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele		důtka třídního učitele		důtka ředitele školy	
	1.pol.	2. pol.	1.pol.	2. pol.	1.pol.	2. pol.
I.A	0	0	0	0	0	0
I.B	0	0	0	0	0	0
I.C	0	0	0	0	0	0
II.A	0	0	0	0	0	0
II.B	0	0	0	0	0	0
III.A	2	3	4	0	0	0
III.B	0	1	0	0	0	0
IV.	3	3	0	0	0	0
V.A	1	1	0	0	0	0
V.B	4	2	0	0	1	1
VI.	0	2	2	6	1	1
VII.	4	0	0	0	0	0
VIII.	5	1	0	0	0	1
IX.	2	0	1	1	2	1
<b>celkem</b>	21	13	7	7	4	4

Za celý školní rok byly udělovány pochvaly průběžně a na konci klasifikačních období byly uděleny 3 pochvaly za mimořádné a příkladné chování.



Halloweenská noc ve škole

## 5.5. Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
I.A	0	0
I.B	0	0
I.C	0	0
II.A	0	0
II.B	0	0
III.A	0	0
III.B	0	0
IV.	0	0
V.A	0	0
V.B	0	0
VI.	0	0
VII.	0	0
VIII.	0	0
IX.	0	0
<b>celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Návštěva archivu v Kanicích

## 5.6. Počet omluvených a neomluvených hodin

třída	omluvené				neomluvené
	počet hodin	průměr na žáka za 1. pololetí	počet hodin	průměr na žáka za 2. pololetí	celkem
I.A	499	23,76	1513	72,05	0
I.B	260	13,68	743	37,15	0
I.C	565	28,25	1042	52,10	0
II.A	478	21,73	918	39,91	0
II.B	603	30,15	540	27,00	0
III.A	446	26,24	770	42,78	0
III.B	633	33,32	952	50,11	0
IV.	591	22,73	1125	43,27	0
V.A	469	26,06	972	54,00	0
V.B	633	37,24	709	41,71	0
VI.	1350	51,92	1814	69,77	0
VII.	1538	64,08	2286	95,25	0
VIII.	1266	42,2	1939	64,63	0
IX.	1294	86,27	1552	110,86	0
<b>celkem</b>	<b>10625</b>	<b>36,14</b>	<b>16875</b>	<b>57,01</b>	<b>0</b>

## 6. Průběh a výsledky vzdělávání

### 6.1. Hospitační činnost

Hospitační činnost probíhala dle stanoveného plánu. Byla zaměřena především na využívání ICT ve vyučovacím procesu a na používání alternativních metod práce při naplňování školních výstupů. Kontroly též sledovaly dodržování tematických plánů atp.

Dále jsme sledovali práci učitelů s žáky se specifickými poruchami učení, a to používané metody a formy práce, hodnocení žáků i jejich postavení v třídním kolektivu. Zajímala nás práce asistentů pedagoga, jejich individuální přístup při naplňování individuálních integračních plánů. Na této oblasti hospitační činnosti se též podílí výchovná poradkyně kontrolou školní dokumentace, žákovských výstupů i používaných pomůcek.

### 6.2. Autoevaluace školy

Ve školním roce 2012/2013 probíhala vnitřní evaluace výchovně vzdělávacího procesu postupy a nástroji, které vychází ze školního vzdělávacího programu a jsou s ním v souladu.

## Vzdělávací program

Školní vzdělávací program Veselá škola Modřice byl plně realizován, a to včetně stanovených tematických plánů, plánovaných projektů a průřezových témat. Naplňování školních výstupů jsme sledovali v rámci hospitační a kontrolní činnosti, v 5. a 9. ročníku se pak uskutečnilo celostátní testování žáků.

## Podmínky ke vzdělávání

Ve školním roce 2012/2013 byly pro žáky zajištěny velmi dobré vzdělávací podmínky. Vyučovalo se na obou budovách standardním způsobem, tedy na ulici Komenského se vzdělávali žáci 1. stupně, na Benešově ulici žáci 2. stupně. Plně se využívalo se moderní didaktické techniky, zejména na 1. stupni, kde jsou třídy vybaveny počítači s dataprojektory. Díky sponzorskému daru zde byla vybavena a nově otevřena počítačová učebna. Probíhaly též dokončovací úpravy a výsadba zeleně v areálu obou budov, čímž se zlepšily podmínky pobytu dětí v okolí školy.



Život rytířů za vlády Lucemburků

## Průběh vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu se ŠVP tak, aby byly naplňovány školní výstupy i tematické plány učiva. Využívalo se moderní didaktické techniky i alternativních metod práce. Při vyučování se pak aplikovaly v praxi interaktivní materiály, tzv. „šablony,“ pro hlubší pochopení učiva a jeho užití v praxi jsme zařazovali výukové programy a besedy organizované centry volného času. Dále jsme podnikali se žáky exkurze, ekologické pobyty a školy v přírodě, navštěvovali jsme divadelní i filmová představení.

Škola již tradičně pořádala oblíbené akce pro žáky i modřickou veřejnost, a to především vánoční jarmark a závěrečnou školní akademii. V letošním roce jsme se zaměřili na rozvoj mimoškolní zájmové činnosti organizací zájmových kroužků.

### **Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči**

Prostřednictvím webových stránek byli žáci aktuálně informováni o svém prospěchu a též o všech připravovaných i již realizovaných aktivitách školy. Tuto oblast se chystáme nadále rozvíjet postupným zaváděním e-learningové formy výuky.

Spolupráce s rodiči se nadále efektivně rozvíjela v rámci SRPŠ, komunikace vedení školy, výchovné poradkyně a učitelů s rodiči probíhala standardním způsobem, tj. především ústním projednáváním. V letošním roce se uskutečnily tři setkání členů školské rady.



**Letové ukázky dravců**

### **Výsledky vzdělávání**

V letošním roce opět proběhlo ověřování naplňování školních výstupů i klíčových kompetencí v rámci písemných prací i testování Stonožka firmy Scio ( viz Vzdělávací program) a celoplošné generální zkoušky NIQES pro žáky 5. a 9. ročníku.

Hodnocení 5. ročníku (průměrná úspěšnost žáků):

Český jazyk 74,76%

Matematika 54,17%

Anglický jazyk 89,14%

Hodnocení 9. ročníku (průměrná úspěšnost žáků)::

Český jazyk 81,21%

Matematika	59,66%
Anglický jazyk	72,00%
Německý jazyk	62,18

### **Řízení a personalistika školy**

Vedení školy plně využívalo zavedeného komunikačního systému se zaměstnanci (školní internetová síť) a webových stránek školy. Dále se konaly průběžné provozní porady, pedagogické rady a schůzky metodického sdružení i předmětových týmů. Zvyšovala se kvalifikovanost zaměstnanců účastí na odborných školeních a seminářích.

### **Úroveň výsledků práce školy vzhledem k ekonomickým zdrojům**

Lidské i materiální zdroje a provozní prostředky byly vynakládány efektivně dle koncepčního záměru školy. Dílčí opravy probíhaly průběžně v obou budovách. Ostatní ekonomičtí ukazatelé jsou vyčísleni v části výroční zprávy o činnosti a hospodaření školy.



Zápis do 1. třídy

## **7. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů, údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů**

### **7.1. Zkvalitnění a zefektivnění výuky na ZŠ Modřice**

- financováno: OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost, oblast podpory 7.1.4 – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách
- zahájení projektu: 1. 9. 2010
- předpokládané ukončení projektu: 28. 2. 2013

- rozpočet projektu 1 390 666 Kč
- stručný obsah projektu: Cílem projektu je prostřednictvím nových metod a nástrojů docílit zlepšení stavu počátečního vzdělávání na základní škole. Zkvalitnění a zefektivnění výuky bude dosaženo metodickým vzděláváním a podpůrnými kurzy pedagogických pracovníků, tvorbou a následným používáním nových metodických pomůcek a učebních materiálů ve výuce. Zvýšení efektivity práce se žáky ve vybraných prioritních tématech bude probíhat individualizací výuky prostřednictvím dělení hodin. Snížení výskytu rizikového chování u žáků ZŠ bude v projektu podpořeno zavedením programu primární prevence. Ve 14 šablonách se zapojíme do inovace a zkvalitnění výuky v oblasti čtenářské a informační gramotnosti, cizích jazyků, matematické gramotnosti, přírodních věd a prostřednictvím ICT v dalších oblastech. Ve stejných kategoriích využijeme 46 šablon ke vzdělávání pedagogických pracovníků, 2 šablony k prevenci rizikového chování a 1 šablonu k individualizaci výuky.
- 30. 5. 2013 byla schválena MŠMT závěrečná monitorovací zpráva.



Vánoční jarmark

## 7.2. Projekt „Dotkni se 20. století“ – pilotní škola

- výzva Ipo – Oblast 1.1 (výzva 26) – 1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání
- Číslo projektu: CZ.1.07/1.1.00/26.0077
- Partneři projektu: Filozofická fakulta UK, Asociace učitelů dějepisu ČR, Asociace muzeí a galerií ČR, Moravské zemské muzeum, Muzeum Českého lesa v Tachově, Hornické muzeum Příbram, Masarykovo muzeum v Hodoníně.
- Klíčové aktivity:  
Předměty vyprávějí – interaktivní výukový materiál

Osudy a kariéry – webová aplikace

Portál eSbírky.cz – digitalizované kulturní dědictví jako výukový materiál

Otevři si dějiny – metodika projektového vyučování v dějepise

Metodické kurzy pro učitele dějepisu, zaměřené na využívání multimediální techniky a multimediálních pomůcek ve výuce

Média ve výuce dějepisu

Metodické materiály k muzejním expozicím moderních dějin

Antologie zvuku 20. stolení a antologie lidového folkloru 20. století

V tomto školním roce nebyla škola zapojena do dalších rozvojových ani mezinárodních programu.



Výstava „Spolu – proti sobě“

## **8. Další vzdělávání pracovníků**

### **8.1. Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů**

<b>Kariérní růst</b>	<b>Počet pracovníků</b>
CJ1R Anglický jazyk pro 2. stupeň základní školy	1
Jazyková škola - AJ	1

## 8.2. Studium k prohlubování odborné kvalifikace a praxe

Cizí jazyk	
Konference AJ	2
Making Grammar fun	2
Kurz AJ pro mírně pokročilé	2
Český jazyk	
Práce s prozaickými texty	1
Matematika	
Přechod přes desítku	1
Aktivní učení v matematice	1
ICT	
Moodle - standardní sudijní činnosti	4
Metodika výuky tématu digitální technologie	2
Rozšířené základy práce s fotografií	2
Základy práce s fotografií včetně terminologie a zásad	2
Písmo	
Písmo Comenia script	4
Pedagogika, psychologie	
Komunikace s rodiči	1
Spolu a jinak ve vzdělávání - adlerovský přístup	1
Jak pomoci dětem ADHD a ADD	1
Co nového ve světě dyslexie - pro pokročilé	1
Jak pomoci autistickým dětem ve škole	1
Vzdělávání žáků s PAS	1
VIP II e-Kariéra	1
Přírodovědná oblast	
Burza nápadů - přírodopis	1
Vizualizace prostorových informací ve výuce geografie	1
Dějepis	
Jak učit o komunismu	1
Využití multimedií ve výuce dějepisu	1
Moderní československé dějiny - období normalizace	1
Legislativa	
ŠVP - změny a realizace	1
Aktuality v účetnictví a hospodaření	1
Odborná příprava preventisty PO	1
Školení vedoucích zaměstnanců v PO a BOZP	2
Změna zákonů o rozpočtových pravidlech PO	1
Školení zaměstnanců podle vyhl. 50	3
Školení dozorce výtahu	1
Metodika hospodaření účtování vybraných účetních jednotek se zaměřením na PO	1

Novela zákona o PP	1
Příprava a sestavení účetní závěrky vybraných účetních jednotek k 31. 12. 2012	1
Školení obsluha kotlen a kotlů	1



Družina – pletení z papíru

### 8.3.Samostudium

Prázdniny	Počet dnů
Vánoční prázdniny	4
Pololetní prázdniny	1
Jarní prázdniny	5
Velikonoční prázdniny	2
Celkem	12

## 9. ICT – plán a standard

### 9.1.Pracovní stanice – počet k 30.6.2013

Počet	skutečnost
Počet žáků	296
Počet pedagogických pracovníků	23
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	38
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách	7

Přenosné počítače	13
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	9
Počet pracovních stanic pro nepedagogické pracovníky	3
Počet pracovních stanic celkem	70
Počet pracovních stanic na 100 žáků	23,64

## 9.2. Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	13
Novější – vyhovuje standardu ICT	57



Družina – podmořský svět

## 9.3. Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	Skutečnost
Počet připojených míst	66
Sdílení dat	ano
Sdílení prostředků	ano
Připojení do internetu	ano
Komunikace mezi uživateli	ano
Bezpečnost dat	ano
Personifikovaný přístup k datům	ano

## 9.4. Připojení k internetu

Služba	Skutečnost
Rychlost	7 Mb/s
Veřejné IP adresy	ano
Neomezený přístup na internet	ano
Oddělení VLAN (pedagog., žák)	ne
QoS (vzdálená správa)	ano
Filtrace obsahu	ano
Antispam	ano
Antivir	ano



Zimní radovánky

## 9.5. Prezentční a grafická technika

Technika - druh	Počet
Datový projektor	13
Dotyková interaktivní tabule	3
Tiskárny	10
Kopírovací stroje	4
Digitální fotoaparát	3

## 9.6. Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

Programové vybavení	
Operační systém	Didakta
Antivirový program	Langmaster

Textový editor	Chytrý Honza a kouzelné kolo
Tabulkový editor	Matik 6-9
Editor prezentací	Dynamická geometrie
Grafický editor – rastrová grafika	Fyzika zajímavě
Grafický editor – vektorová grafika	Mistr rovnic
GIF Animátor	Speedmat
Webový prohlížeč	Silcom
Editor webových stránek	Smart Notebook
Klient elektronické pošty	Software jídelna
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	Účetní program
Terasoft	Mzdový program
Programy odborného zaměření	SAS – školní matrika
Interaktivní učebnice ČJ, Prv, Ch	

Celý první stupeň jsme dovybavili notebooky a dataprojektory. Během prázdnin byla nainstalována poslední tabule s držákem dataprojektoru

Byl pořízen prvek interaktivity e – beam, který z pasivních prezentací vytvořil plnohodnotné interaktivní materiály.



**Brno bez hranic**

Podporujeme další vzdělávání pedagogických pracovníků – akreditovanými školeními a vzájemnou spoluprací mezi ICT metodikem a spolupracovníky a mezi pedagogy navzájem.

Z věcného daru od společnosti GC Systém byla pořízena nová počítačová učebna na ulici Komenského s 19 počítači.

Z důvodu dovybavování interaktivními učebnicemi bylo nutné rozšířit kapacitu serveru. V následujícím roce bychom chtěli vybavit budovu na ulici Komenského v kmenových třídách dataprojektory a počítači.

## **10. Zájmové vzdělávání**

### **10.1. Školní družina - dle výkazu o ŠD Z 2-01**

Oddělení	Počet žáků - pravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	30	1
2	30	1
3	30	1
4	30	1
<b>Celkem</b>	<b>120</b>	<b>4</b>

Školní družina je v tomto školním roce plně kapacitně obsazena. V souladu se zaváděním ŠVP pro školní družinu „Rok v jeho proměnách“ byly plánovány a realizovány jednotlivé aktivity (viz tabulka). Součástí školní družiny byly hudební kroužky, a to Zpěváček a kroužek hry na zobcovou flétnu vedené vychovatelkou Jitkou Kafkovou. S velkým ohlasem se žáci setkali s tanečním tělesem X- trim, který vede vychovatelka Bc. Lucie Švancarová. Důležitá byla spolupráce s rodiči, s třídními učiteli a se SRPŠ.



**Koncert ZUŠ v družině**

## 10.2.Akce školní družiny

Název akce	poznámky
Zpíváme zvesela- pěvecký sbor Zpěváček	Kaštánkové veselí- areál Pod kaštany
Přijel k nám kouzelník	Vystoupení kouzelníka Katonase
Podzimníček	Výzdoba přírodního koutku přírodninami a soutěž ve znalostech přírody
Drakiáda	Pouštění draků, soutěž o nejhezčího draka
Halloween	Soutěž o nejkrásnější dýni
Supedance	Sotěž v tanci- jednotlivá oddělení ŠD
Dramatizace pohádky“O veselé Marušce“	Vystoupení divadla Duo Paravánek(pobočka divadla Radost)
Beseda s ilustrátorem A. Dudkem	Městská knihovna Modřice
Mikulášská nadílka	Besídka v jednotlivých odděleních
Rozsvícení vánočního stromu-nám. Svobody Modřice	
Vánoce přicházejí- pásmo koled, básní a hry na flétnu s hudebními kroužky	Vystoupení ŠD v Domově seniorů Grand Residence Modřice
Vánoční jarmark- pásmo vánočních koled zpívaných a hraných na flétnu	Areál Základní školy Benešova
Vánoce v Modřicích- zpěv koled s doprovodem hry na flétnu	nám.Svobody Brno
Vánoční besídka- pásmo koled, básní, tanečků	Rozdávání dárečků u stromečku- jednotlivá oddělení
Den otevřených dveří	Návštěva MŠ v prostorách ŠD
Pěvecká soutěž Superstar	Jednotlivá oddělení ŠD
Masopustní karneval	Jednotlivá oddělení ŠD
Soutěž o nejkrásnějšího sněhuláka	Jednotlivá oddělení ŠD
Maminčina spíž- můj jídelníček, životospráva	Jednotlivá oddělení ŠD
Beseda o Africe s cestovatelem J. Márou	Městská knihovna Modřice
Knih – přítel člověka-beseda o knize	Jednotlivá oddělení ŠD
Vítání jara- pásmo písní, básní, lidových tanců	Jednotlivá oddělení ŠD
Koncert žáků ZUŠ Modřice	Jednotlivá oddělení ŠD
Bambiriáda-veselé zpívání a muzicírování	Ivančice Réna
Den Země-úprava okolí školy	Jednotlivá oddělení ŠD
Máme rádi zvířata- hádanky, kvízy, rébusy	Jednotlivá oddělení ŠD
Fotbalové setkání s p. Petrem Švancarou	Školní hřiště ZŠ Benešova
Čarodějnický bál	Jednotlivá oddělení ŠD
Vše nejlepší ke Svátku matek- hudební a recitační vystoupení-Zpěváček a	Domov seniorů Morava Modřice

Flétnička	
Školní akademie- pásmo písní s doprovodem hry na flétnu	Hotel Gregor Modřice
Oslava svátku Dne dětí- soutěže, rekreační hry, kvízy, hádanky	Jednotlivá oddělení ŠD
Výlet ke Dni dětí	Zoo Brno
Malá sportovní olympiáda	Jednotlivá oddělení ŠD
Rozloučení se školním rokem	Družinová diskotéka

### 10.3.Materiálně technické vybavení

Školní družina pokračovala v provozu v prostorách těchto tříd: 1. oddělení v 1.C. 2.oddělení ve 2.A (i ranní provoz), 3. oddělení ve 4. tř., 4. oddělení v 5.A.

V každé uvedené učebně se nachází telefon, který umožňuje kontakt s rodinnými příslušníky žáků ŠD. Osvědčila se nám spolupráce s paní Kratochvílovou na recepci u vchodových dveří ZŠ Komenského. Okolí nově zrekonstruované ZŠ Komenského jsme postupně doplňovali především sportovním vybavením.

## 11. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

### 11.1.Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Speciální vzdělávací potřeby	Počet žáků	Forma vzdělávání - individuální integrace	Individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	20	12	8
zdravotní znevýhodnění	34	0	0
sociální znevýhodnění	0	0	0

### 11.2.Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením	ano	částečně	ne
provedené změny v úpravě interiéru školy a třídy	x		
uplatňování principu diferenciacce a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	x		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	x		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
uplatňování zdravotního hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	x		
podporování nadání a talentu se speciálními vzdělávacími potřebami	x		

zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciální vzdělávacími potřebami	x		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga	x		
spolupráce s rodiči		x	
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami		x	
individuální nebo skupinová péče	x		
přípravné třídy			x
pomoc asistenta	x		
menší počet žáků ve třídě			x
pravidelná vazba a komunikace a zpětná vazba		x	
spolupráce s psychologem		x	



Vystoupení kouzelníka Katonase

## **12. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti**

### **12.1. Akce školy**

<b>Typ akce</b>	<b>Počet zúčastněných tříd</b>	<b>Poznámka</b>
Výuka plavání	2.A, 2.B	PS Kohoutovice
	3.A, 3.B	
Lyžařský zájezd	7. – 9.	Jeseníky
Výlet	7.	Praha
	6., 9.	Návštěva ZOO v Brně
	8.	Mikulov
Ekocentrum Ponávka	6.	Ponávka

Dobry hospodář	2. - 4.	ZŠ
Den Země	1. – 9.	ZŠ
Jak se vyznat v ekoznačkách	6.	ZŠ
Zapomenuté kouzlo Vánoc	2. - 4.	Ponávka
Multimediální ročenka ŽP	4.	ZŠ
Výukový program, zájezdy		
Terezín	7.-9.	Exkurze do Terezína
Praha, film Hořící keř	8. – 9.	Praha, Lucerna
Žakovská vystoupení		
Rozsvícení vánočního stromu	1. – 8.	nám. Svobody, Modřice
Vánoční jarmark	1. – 9.	ZŠ
Vánoční dílny	1. – 9.	ZŠ
Brněnské vánoční koledování	ŠD	nám. Svobody v Brně
Školní akademie	1. – 9.	Hotel Gregor, Modřice
ŠD v Domě seniorů	ŠD	Modřice
Filmová představení		
Olympia Modřice	1. st.	
	2. st.	
Divadelní představení		
Canterburské povídky v angl. jazyce	7. – 9.	Centrum Stadec Brno
Husovický betlém	4. -5.	Divadlo B. Polívky
Romeo a Julie	2. st.	Mahelovo divadlo
Pan Kaplan má třídu stále rád	2 .st.	Divadlo B. Polívky
Čarodějná škola	3.	Divadlo Radost
Čert a Káča	1.	Divadlo B. Polívky
O Malence	2.	Divadlo Radost
Koločava	2. st.	Městské divadlo Brno
Centra volného času		
CVČ Lužánky – sexuální výchova	8.	kurz sex. výchovy
	9.	výukový program
CVČ Lužánky	7.	Brněnské pověsti
CVČ Labyrint – dramatická výchova	2.	Kde bydlí čas
	8.	Pád do ticha
CVČ Lávka – mediální výchova	1.-2.st.	Nahrávka vánoční písně
CVČ Bystrouška	8.	Savci známí i neznámí
	9.	Pravěk
	6.	Bezobratlí zblízka
SVČ Ivančice	3.	Znáš svoji zemi?
	5.	Vesmír
	4.	Velká včelí tajemství
	3.	Strašidel se nebojíme
	2.	Loučení s Morenou
	3.	Putování rostlinnou říší
	3.	Jak se žije rostlinám
	5.	Úvod do Evropy
	3.	Dobrá trefa
DDM Junior Brno	1.	Hrátky s hudbou a barvami

<b>Koncerty</b>		
Réva	1. – 2. st.	Hotel Gregor
<b>Výstavy</b>		
Spolu – proti sobě	2. stupeň	Muzeum Modřice
Environmentální výchova prakticky	2. st.	ZŠ
Funkcionalismus v Brně	9.	Brno
Památník písemnictví na Moravě	4.	Rajhrad
Památník písemnictví: Cyril a Metoděj	5.	Rajhrad
<b>Soutěže</b>		
Recitační soutěž	1. st.	Škol. a okresní a kraj. kolo
Matematický klokan	1.- 9.	ZŠ
<b>Sportovní akce</b>		
Orion fotbal cup	1. st.	Pohořelice
Minipřehazovaná	5.B	Pohořelice
Halový fotbal	8. – 9.	Pohořelice
O pohár hrušovanské školy	5.	Hrušovany
Minifotbal	8., 9.	Želešice
Mc Donald Cup	1. st.	Žabičce, ZŠ Janouškova
Mokerská laťka	6. – 9.	Mokrá
Preventan Cup	5.	Pohořelice, ZŠ
Florbalový turnaj	5.	Pohořelice
Přebor ZŠ v nohejbalu	5. – 8.	sokolovna Modřice
Sportovní den	1. st.	ZŠ
Miniturnaj ve vybíjené	4., 5.	ZŠ
<b>Olympiády</b>		
Olympiáda v českém jazyce	9.	Školní a okr. kolo
Astronomická olympiáda	6. - 9.	Školní kolo
Zeměpisná olympiáda	2.st.	Školní a okr. kolo
<b>Jiné akce</b>		
Vánoční dílny pro děti a rodiče	1. – 9.	ZŠ
Tradice vánočního stromku	4.B	Brno
Modřická knihovna	1. stupeň	
Halloweenská noc	7.	noční akce v ZŠ
Mahenova knihovna	5.B	Mahenova knihovna, Brno
Karel May	6.	Mahenova knihovna, Brno
Městská knihovna Modřice	1. stupeň	
Beseda s ilustrátorem Dudkem	ŠD	Městská knihovna Modřice
Zdeněk Miler	1.	Městská knihovna Modřice
Josef Lada	1.	Městská knihovna Modřice
Ondřej Sekora	2.	Městská knihovna Modřice
Naši ilustrátoři	1.	Městská knihovna Modřice
Václav Čtvrtek	1.	Městská knihovna Modřice
Už jsem čtenář	1.	Městská knihovna Modřice
V zákulisí divadla	1.st.	Městské divadlo Brno
Gotika-život rytířů za vlády	4. – 8.	ZŠ

Lucemburků		
Rekonstrukce bitvy	3. – 7.	Areál Pod Kaštany
Letové ukázky dravců	1. – 2. st.	ZŠ
Návštěva planetária	6., 9.	Hvězdárna a planetárium
Návštěva planetária	2., 3.	Hvězdárna a planetárium
Poznej svůj vesmír	5.	Hvězdárna a planetárium
Návštěva Masarykova ústavu	8.	Masarykův ústav Brno
Beseda IPS ÚP Brno - venkov	9.	ÚP Brno - venkov
<b>Primární prevence</b>		
Jak to mluvíš 1	6.	ZŠ
Sexuální výchova	8.	kurz sex. výchovy
Návykové látky kolem nás	7.	Divadlo B. Polívky
Povídání o dospívání	6.	ZŠ
Brno a jižní Morava bez hranic	2.st.	ZŠ, sport. Areál Pod Palackého vrchem
Prevence dětských úrazů	1.	DDM Junior Brno
Sexuální a reprodukční zdraví	8.	Divadlo B. Polívky
Sexuální - reprodukční zdraví	9.	ZŠ
Povídání o nekouření	6.	ZŠ
<b>Dopravní výchova</b>		
Dopravní výchova	1.st.	DDM Junior
Dopravní výchova	6.	ZŠ
Policie ČR	8. – 9.	ZŠ
Den Policie ČR	6., 7.	nám. Svobody, Brno

## 12.2.Školní projekty

Název	třída	Garant
Den Země	1. – 9. ročník	TU
Sporotovný den	1. - 5. ročník	Vaculíková
Školní rozhlas	7. – 9. ročník	Havlíčková
Den jazyků	3. - 5. ročník	Řehořová
Den jazyků	6. - 9. ročník	Hronová
U babičky na dvorku	1. třída	
Moje rodina	2. ročník	Kurečková, Zdražilová
Moje obec	3. ročník	Novotná, Svobodová
Naše vlast	4. ročník	Vráblíková
Pokladnice evropské kultury	5. ročník	Grombiříková, Vaculíková
Žijeme v Evropě	8. + 9. ročník	Jírů. Látalová



Projekt „U babičky na dvorku“

### **13. Prevence sociálně patologických jevů**

#### **13.1. Prevence sociálně patologických jevů**

Vzdělávání	
Školní metodik prevence	Semináře metodiků prevence (pí. Cupalová)
Pedagogičtí pracovníci školy	Pravidelně informování na nástěnce ve sborovně, na poradách školy, pedagogických radách
Školní vzdělávací program	
Minimální preventivní program	Zaměření na alkohol a kouření, předcházení negativním vlivům na 1. stupni pomocí volnočasových aktivit pro děti. Na druhém stupni se konají různé besedy a programy na téma patologické jevy
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	Především prvouka, vlastivěda, přírodověda, občanská výchova, přírodopis, výchova ke zdraví, chemie
Formy a metody působení na žáky	Přednášky, besedy, výukové programy na téma sexuální výchova, soutěže, skupinové práce, výchovné

	koncerty
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Škola má zpracovaný Minimální preventivní program
Využití volného času žáků	Škola poskytuje žákům využití volného času v zájmových kroužcích, činnostech školní družiny a v jiných akcích školy
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Školní metodik prevence, výchovná poradkyně a ředitelka školy průběžně sledují rizikové chování u dětí
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Školní metodik má zpracovaný postup pro včasné zachycení ohrožených dětí,  Máme Metodický pokyn proti šikanování a Krizový scénář, zaměřujeme se i na kyberšikanu
Poradenská služba školního metodika prevence a výchovné poradkyně	Dvakrát týdně poradenské a konzultační hodiny určené žákům, rodičům a pedagogickým pracovníkům – poskytuje výchovný poradce a metodik prevence
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	PPP Brno,  SVP Brno,  Policie ČR  CVČ Lužánky
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a pomůckami	Odborná literatura,  videokazety, CD, DVD
Školní řád	Obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce, obsahuje sankce v případě kyberšikan
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Viz Akce školy

### 13.2. Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	Počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0

Kouření	0
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

Ve školním roce se neprojevovaly u žáků žádné z uvedených sociálně patologických jevů. Na základě individuálních upozornění zákonných zástupců probíhala šetření vzniklých událostí pedagogickými pracovníky a písemné závěry z těchto jednání jsou doloženy na ředitelství školy.



**Kroužek keramiky**

### **13.3.Hodnocení**

V letošním školním roce pokračovalo vzdělávání metodika prevence a výchovného poradce.

Pedagogičtí pracovníci, pokud je to nutné, jsou informováni o novinkách na nástěnce ve sborovně, na poradách školy, individuálně jsou učitelům oznámené důležité údaje

U žáků jsou v rámci Výchovy ke zdraví a Občanské výchovy probírána témata sexuální výchovy, etiky, právní výchovy a trestní odpovědnosti, problém záškoláctví, šikany. V rámci Přírodopisu a Výchovy ke zdraví jsou žáci poučeni o zdravém životním stylu, o nebezpečnosti drog, kouření, alkoholu a jiných závislostí.

Na naší škole existuje Minimální preventivní program. Letos se neobjevily žádné rizikové jevy, proto se budeme dále zaměřovat na jejich prevenci, důraz klademe i na kyberšikany..

Snažíme se předcházet negativním vlivům již na 1. stupni hlavně pomocí volnočasových aktivit pro děti, na 2. stupni se konají různé besedy a programy na téma rizikového chování.

Náš školní řád obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce, obsahuje sankce v případě kyberšikany.

Poradenská služba u nás funguje prostřednictvím konzultačních hodin metodika prevence a výchovného poradce, spoluprací s třídními učiteli a s vedením školy. Spolupracujeme též s externími organizacemi ( CVČ, PPP, SVP, Policie ČR.).

zpracovala Mgr. Milena Petkovičová, metodik prevence

### **13.4.Akce školy, které byly určeny k prevenci rizikového chování:**

#### VI.

Povídání o dospívání  
Povídání o osobním bezpečí  
Povídání o nekouření

#### VII.

Jak to mluvíš - 2 lekce  
Návykové látky kolem nás

#### VIII.

Sexuální výchova – 6 lekcí  
Já a ty začátek našeho vztahu  
Já a ty – moje a tvoje tělo  
Co mne ohrožuje  
Chodíme spolu  
Předčasné početí  
Co mne chrání – antikoncepce

#### IX.

Konopí - dobrý sluha, špatný pán  
Sexuální a reprodukční zdraví  
Sexuální výchova

## **14. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty**

### **14.1. Hodnocení Realizačního plánu EVVO za minulé období**

V roce 2012/ 2013 jsme se snažili naplnit plán EVVO na toto období. Žáci se dozvěděli a naučili praktickým dovednostem environmentálního vzdělávání v mnoha předmětech a díky mnoha projektům a akcím zaměřených na EVVO.



Šikovní kuchaři

### **14.2. Konkrétní projekty a akce zaměřené na EVVO**

Žáci se v rámci pracovní výchovy starají o pozemek školy a o záhony okrasných květin, pracují s půdou.

Se šestou třídou jsme navštívili EkoCentrum Brno, kde jsme absolvovali výukový program o odpadech a jejich třídění.

Lektorka EkoCentra navštívila i naši školu, kde lektorovala výukový program o ekoznačkách v šesté třídě.

Třetí spolupráce s brněnským EkoCentrem byla v podobě putovní výstavy s názvem Environmentální výchova prakticky, kterou EkoCentrum v naší škole na dva týdny instalovalo.

Žáci šestého ročníku navštívili ekologický dvůr v Modřicích, kde se od místních zaměstnanců dozvěděli, jak ekologický dvůr funguje.

Po městě jsme hledali kontejnery na tříděný odpad a následně jsme se v praxi učili, jak správně třídit.

Žáci vytvářeli ve vánoční dílně výtvary z přírodních materiálů, které prezentovali na vánočním jarmarku.

Celoroční třídění odpadů ve škole do plastových nádob zakoupených z grantu MŠMT.

Ve škole je umístěn kontejner na sběr baterií.

Žáci všech ročníků školy se zúčastnili projektového dne Den Země. Žáci 6. ročníku poznávali přírodní zajímavosti okolí Modřic a navštívili Záchranou stanici pro dravé ptáky v Rajhradě. Žáci 7. a 8. ročníku absolvovali výukový program v PR Kamenný vrch a PP Údolí Kohoutovického potoka.

### 14.3. Program environmentálního vzdělávání

	Komentář
<b>Vzdělávání</b>	
Ve škole pracuje koordinátor ekologické výchovy.	Koordinátor zajišťuje výuku a vhodné aktivity, které vedou k prohloubení zodpovědného přístupu žáků k životnímu prostředí a pochopení principů trvale udržitelného rozvoje. Stará se o ekologizaci školy i o úpravu okolí školy.
Pedagogičtí pracovníci školy	Jsou ekolog. koordinátorovi ve všem nápomocni.
<b>Školní vzdělávací program</b>	
Problematika environmentálního vzdělávání je zpracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Problematika EVVO je zapracována i do společenskovedních předmětů, jako dějepis, občanská výchova, do vyučovacích oborů Umění a kultura, Člověk a svět práce, Člověk a zdraví.
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	Ekologická výchova  Praktický přírodopis - volitelný předmět
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Žáci si osvojují základní pojmy a znalosti v oblasti životního prostředí, učí se chápat společný původ člověk a ostatních tvorů.  Sledují vývoj krajiny i společnosti v regionu. Věnují se i globálním problémům.
<b>Organizace environmentálního vzdělávání</b>	
Škola má program environmentálního vzdělávání	Program je zpracován formou Ročního realizačního plánu EVVO. Na každý školní rok je aktualizován a na konci školního roku je prováděno závěrečné zhodnocení toho, co se nám povedlo a naopak. Dále součástí školních dokumentů je i dlouhodobá koncepce environmentálního vzdělávání zpracována v Závěrečné zprávě, vytvořené k ukončení Specializačního studia k výkonu specializovaných činností v oblasti EVVO

	<p>pro ekologické koordinátory v září 2008.</p> <p>Škola se zapojila do projektu <b>EU peníze školám, kde je kladen důraz i na výuku ekologie.</b></p>
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Získané poznatky děti aplikují v rodině, např. třídění odpadů, výběr vhodných potravin pro zdravý životní styl, výběr vhodných čistících a pracích prostředků s minimálním dopadem na životní prostředí. Prezentace prací ve Zpravodaji na webových stránkách školy, na výstavách v prostorách školy.
Celoškolní aktivity zaměřené na EVVO	
Projekty:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Třídění odpadů ve škole do plastových nádob zakoupených z grantu MŠMT-celoročně</li> <li>2. Projekt Recyklohraní – vybrané aktivity</li> <li>3. Sběr papíru</li> <li>4. Sběr elektroodpadu – celoročně.</li> <li>5. Projekt Den Země</li> <li>6. Výukové programy a výstavy EkoCentra Brno</li> </ol>
Výukové programy	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SEV Bystrouška</li> <li>2. EkoCentrum Brno</li> <li>3. Projekt Den Země</li> <li>4. Návštěva ekologického dvora v Modřicích.</li> </ol>

EVVO se na II. stupni ZŠ Modřice realizuje v mnoha předmětech jako např. Př, Z, D, Ch, F, Pě a VV. Součástí výuky jsou projekty, které žáci vypracovávají a prezentují na různá aktuální témata. Aby byl prostor pro prohloubení environmentálního povědomí, vytvořili jsme povinný předmět Ekologie pro 6. ročník a volitelné předměty Praktický přírodopis. Žáci 1. stupně pravidelně tráví týden v jarním období ve škole v přírodě, kde součástí výuky je i ekologie.

Daří se nám zrealizovat podstatné činnosti potřebné pro rozvoj kompetencí v oblasti trvale udržitelného rozvoje, jejíž součástí EVVO je.

Mgr. Jakub Jírů

## 15. Prevence rizik a školní úrazy

### 15.1. Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	13
Počet odeslaných záznamů o úrazech	9

### 15.2. Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu:	počet
V hodinách tělesné výchovy	5
V ostatních vyučovacích předmětech	1
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	0
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	4
Školní družina	3



Tvořivé dílny – motýlci do květináče

### 15.3. Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, která škola přijala

Opakované poučení o rizicích vyplývajících z pobytu ve škole a nedodržováním bezpečnostních zásad:

- fyzická kontrola učeben
- fyzická kontrola náradí v tělocvičně
- Prověrka BOZP – dodržování lhůt předepsaných kontrol a revizí tech. zařízení,

odborné odstranění zjištěných závad

Prevence rizik úrazů:

Na začátku školního roku:

- poučení žáků třídními učiteli o chování a bezpečnosti ve škole
- poučení učitelů odborných předmětů a seznámení s provozním řádem učeben
- pedagogičtí pracovníci provedou poučení žáků při přecházení komunikací do ŠJ a ŠD
- poučení všech zaměstnanců o BOZP a PO na pracovišti

V průběhu roku

- poučení při rizikových činnostech – vycházky, výlety, ŠvP, LVVZ, atd.

Zápis se provádí do třídní knihy.

Z pohledu školních činností se nejvyšší počet úrazů stal v hodinách TV. Z hlediska příčin úrazů šlo o neopatrnost žáků, proto je třeba věnovat více pozornosti poučení o bezpečnosti a chování v hodinách tělesné výchovy.

Zpracovala: Jana Bařková

## **16. Spolupráce školy s rodiči, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery**

### **16.1. Formy spolupráce s rodiči**

<b>Formy spolupráce</b>	<b>Komentář</b>
Školská rada	3 pracovní schůzky
Třídní schůzky, hovorové hodiny	2 třídní schůzky a 2 hovorové hodiny
Konzultace pro rodiče	Výchovná poradkyně, metodička prevence sociálně patologických jevů – dvakrát týdně dvě hodiny
Úřední den ředitelství školy	Čtvrtek od 14.00 do 16.00 h
Školní akce pro rodiče	Průběžně během školního roku
SRPŠ	Setkávání s rodiči na akcích a schůzích

Rodiče mohou školu navštívit kdykoliv po vzájemné dohodě s vyučujícím, v době konzultačních hodin, na třídních schůzkách nebo v úředních dnech (je-li vhodné, mohou být žáci přítomni při jednání rodičů a učitele). O činnosti a aktivitách školy jsou rodiče pravidelně informováni na webových stránkách školy a v modřickém Zpravodaji.

Další spolupráce:

- na pracovišti není zřízena odborová organizace

- S MěÚ Modřice – organizační zajištění školních akcí, např. vánočního jarmarku, některých projektů apod.
- KŠK Modřice - vystoupení školního pěveckého sboru u rozsvícení vánočního stromu v Modřicích, pravidelná vystoupení v domě seniorů, pomoc při zajišťování kulturních akcí pro děti – maškarní ples, Den dětí aj.
- spolupráce se SRPŠ – příprava vánočního jarmarku, Kaštánkové veselí, pomoc při materiálním i personálním zajištění školních akcí
- Osvědčená je mnohaletá spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Brno-venkov, která diagnostikuje žáky se SPU, pomáhá koordinovat práci s žáky i rodiči.
- IPS ÚP Brno-venkov zajišťuje programy k volbě povolání pro žáky 9. ročníků, psychologické testy na PC pomáhají zjistit předpoklady pro další studium a povolání. Žáci zde získávají informace o situaci na trhu práce.
- KÚ Brno – venkov, sociální odbor a Středisko výchovné péče pro děti a mládež v Brně, pomáhají při řešení výchovných problémů dětí a protidrogové prevenci.
- Středisko volného času Ivančice, CVC Lužánky a jeho pobočky, SVČ Bystrouška, DDM Junior aj.
- SSS v Brně – semináře a kurzy pro pedagogické pracovníky.
- Spolupráce s MŠ Modřice – příprava zápisu do 1. třídy, návštěvy dětí MŠ ve škole za účelem poznání nového prostředí, informační schůzky pro rodiče budoucích prvňáčků, vystoupení a akce žáků základní školy pro děti z MŠ.
- Spolupráce se Sokolem Modřice – pronájem sokolovny pro výuku tělesné výchovy, fotbalového hřiště, tenisového kurtu na turnaje ve vybíjené.
- X-trim Modřice – podporujeme vedení tanečních kroužků pro naše žáky.
- Rytmik – zájmové aktivity.
- Spolupráce s knihovnou v Modřicích.
- Spolupráce s muzeem v Modřicích.
- Spolupráce s Policií ČR a s Městskou policií v Modřicích – besedy.
- Oboustranná spolupráce s Kociánkou.
- Ekologická sdružení MRKEV, Lipka Brno, Tereza.
- Pedagogická fakulta MU – praxe studentů.



Mikuláš ve škole

## **17. Vyřizování stížností, oznámení a podnětů**

### **17.1. Stížnosti proti rozhodnutím ředitelky školy podle správního řádu**

Stížnosti proti rozhodnutí ředitelky podle správního řádu nebyly podány.

### **17.2. Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání**

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání byly podány dvě. Tyto stížnosti zákonných zástupců byly řádně šetřeny a písemné záznamy z jejich projednávání a i s konečnými závěry jsou uloženy na ředitelství školy.

### **17.3. Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů**

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů nebyly podány.

## **18. Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí**

Ve školním roce 2012/2013 navštívila naši školu Česká školní inspekce. Předmětem kontrolní činnosti bylo hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou dle ustanovení daných školských zákonem.

Dále zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 c) školského zákona.

V závěrečné zprávě bylo mimo jiné konstatováno, že činnost ZŠ probíhá v souladu s jejím zařazením do rejstříku škol a školských zařízení (s výjimkou údaje o místě poskytovaného vzdělání pro tělesnou výchovu – sokolovna, k čemuž ředitelka školy přijala v průběhu inspekční činnosti opatření).

Škola dle inspekční zprávy systematicky sleduje a vyhodnocuje možná rizika zdravého vývoje žáků, zajišťuje jejich bezpečnost a předchází vzniku projevů rizikového chování.

Kvalifikovanost pedagogického sboru, velmi pěkné prostory na obou pracovištích spolu s estetickou výzdobou vytváří velmi dobré předpoklady pro vzdělávání všech žáků.

Realizovaný ŠVP ZV byl v souladu s RVP ZV.

Dále bylo uvedeno, že vedení školy má konkrétní představu o jejím dalším rozvoji, disponuje dostatečnými finančními prostředky k realizaci školních vzdělávacích programů.

Při výuce pak dochází k postupnému naplňování klíčových kompetencí žáků.



**Kroužek – výroba šperků**

## **19. Další kontroly**

Ve školním roce 2012/2013 byla naším zřizovatelem Městem Modřice provedena jedna veřejnosprávní kontrola. Neshledala porušení rozpočtových pravidel.

## **20. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

Škola neposkytuje vzdělávání v rámci celoživotního učení. Naši zaměstnanci se účastní seminářů, školení a jiných aktivit v rámci celoživotního vzdělávání – viz kapitola 7.

## **21. Rozhodnutí ředitelky**

<b>Rozhodnutí ředitelky</b>	<b>Počet</b>	<b>Počet odvolání</b>
O přijetí žáka k základnímu vzdělávání	52	0
O odkladu povinné školní docházky	8	0
O dodatečném odkladu školní docházky	0	0
O přestupu z jiné školy	17	0
O povolení pokračování v základním vzdělávání	0	0
<b>Celkem</b>	<b>77</b>	<b>0</b>

V uplynulém školním roce vydala ředitelka školy rozhodnutí podle § 49 odst. 1, § 165 odst. 2 písm. e, a § 183 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád dle uvedené tabulky. Proti těmto rozhodnutím nebylo podáno žádné odvolání.

## **22. Hospodaření školy**

### **22.1. Výkaz zisku a ztrát – příloha č. 1**

### **22.2. Rozvaha – příloha č. 2**

### **22.3. Příloha roční účetní závěrky sestavené ke dni 31.12.2011**

#### **Čl. 1**

##### **Informace o účetní jednotce**

Název účetní jednotky: Základní škola Modřice, okres Brno-venkov,  
příspěvková organizace  
Sídlo: Benešova 332  
664 42 Modřice  
Identifikační číslo: 75023326  
Právní forma: příspěvková organizace

Statutární orgán	2011	2012
ředitelka	Mgr. Kateřina Koubková	Mgr. Kateřina Koubková

#### **Čl. 2**

##### **Informace o použitých účetních metodách**

###### **2.1. Obecné údaje**

Účetní jednotka vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a dále v souladu s prováděcí vyhláškou k tomuto zákonu č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákony č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu.

Použité účetní metody jsou v souladu s Českými účetními standardy č. 501-522 vydanými pro Účetní jednotky účtující podle vyhlášky 505/2002 Sb.

###### **2.2. Způsob ocenění aktiv**

Skupina aktiv	způsob ocenění	
	2011	2012
Dlouhodobý nehmotný majetek vytvořený vlastní činností	---	---
Dlouhodobý hmotný majetek vytvořený vlastní činností	---	---
Zásoby nakupované	Pořizovací cenou	Pořizovací cenou
Zásoby vytvořené vlastní činností	---	---

###### **2.3. Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny u majetku oceněného v této ceně a pořízeného v průběhu účetního období**

V hospodářském roce 2012 nebyl žáden majetek oceněn reprodukční pořizovací cenou.

###### **2.4. Opravné položky k majetku**

Podle platných předpisů není účetní jednotka oprávněna tvořit opravné položky k majetku, vyjma opravných položek k pohledávkám z hospodářské činnosti, vytvořených podle zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů ve znění pozdějších předpisů. Základní škola Modřice provozuje na základě Zřizovací listiny a živnostenských listů doplňkovou činnost (hospodářskou) v těchto oblastech:

- realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
- hostinská činnost,
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů a školení včetně lektorské činnosti,
- velkoobchod a maloobchod

### 2.5. Odpisování dlouhodobého majetku

se řídí platnými právními předpisy. Je sestaven odpisový plán, který je předložen ke schválení zřizovateli.

### 2.6. Přepočítání údajů v cizích měnách na českou měnu

Naše organizace nemá v účetnictví cizí měny.

### Čl. 3 Dlouhodobý majetek – podmíněné nabytí a úbytky majetku

Naše organizace nemá podmíněně zařazený majetek ke konci roku, který nebyl zapsán do KN.

### Majetek zatížený zástavním právem

Škola nemá zastavený majetek

### 3.2. Krátkodobý finanční majetek – účty v bankách

Stav prostředků na bankovních účtech se zvýšil o 589 478,98 Kč. Na této částce se jednotlivé bankovní účty podílejí takto:

Banka	Číslo účtu	Stav účtu k 1.1.2012	Stav účtu k 31.12.2012	Změna stavu účtu
Komerční banka	27-8635150287	1 611 847,42	2 246 821,23	+634 973,81
Komerční banka	27-5829080287	70 870,64	25 375,81	- 45 494,83
Celkem		1 682 718,06	2 272 197,04	+ 589 478,98

### 3.3 Pohledávky \*)

	2011	2012
Pohledávky 180 dnů po splatnosti	771,10	0
-z toho pohledávky promlčené a nedobytné	771,10	0

\*) Účetní jednotka netvoří opravné položky

Pohledávky nevyúčtované v účetnictví	Splatné do roka	Splatné po roce	Druh pohledávky
2011	0	0	Účetně odepsané pohledávky, které nebyly prominuty
2012	0	0	Účetně odepsané pohledávky, které nebyly prominuty

### 3.4 Závazky

	2011	2012
Závazky 180 dnů po splatnosti	0	0

	2011	2012
Daňové závazky	95 425,00	119 145,00
Pojistné na sociální zabezpečení	275 537,00	329 989,00
Závazky vůči veřejnému zdravotnímu pojištění	119 145,00	142 620,00

Závazky nevyúčtované v účetnictví	Splatné do roka	Splatné po roce	Druh závazku
2011	0	0	
	0	0	
2012	0	0	
	0	0	

#### Čl. 4 Doplnující informace k výkazu zisků a ztrát

Účetní jednotka vykázala za rok 2012 zisk ve výši 81 769,22 Kč. v doplňkové činnosti.

#### Čl. 5 Významné události po rozvahovém dni

Od 31.12.2012 do okamžiku sestavení účetní závěrky nedošlo k žádným změnám, jejichž důsledky by významným způsobem měnily pohled na finanční situaci účetní jednotky.

**Okamžik sestavení účetní závěrky:** 31. 12. 2012

### 22.4.Zpráva hospodaření za rok 2012

Zřizovací listinou je předán do správy majetek zřizovatele k vlastnímu hospodářskému využití. Zřizovací listina přesně stanovuje rozsah práv a povinností ke svěřenému majetku. Finanční hospodaření školy se řídí ustanoveními zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V souladu se zřizovací listinou vykonává ZŠ Modřice doplňkovou činnost.

#### **Hlavní činnost tj. základní vzdělávání je financováno z více zdrojů.**

1. Přímé náklady na vzdělávání jsou transferem MŠMT.

Kryjí mzdové náklady učitelů, vychovatelů školní družiny, pracovníků školní jídelny, pomocného personálu (školník, uklízečky) a THP včetně zákonných odvodů z mezd.

V minimálním rozsahu kryjí ostatní neinvestiční náklady – to jsou učebnice pro žáky a další vzdělávání učitelů.

Finanční prostředky jsou poukazovány přímo na účet školy na základě schváleného rozpočtu Zastupitelstvem Jihomoravského krajského úřadu. Rozpočet stanovuje dva závazné ukazatele a to limit zaměstnanců a limit na platy.

V roce 2012 byl stanoven limit zaměstnanců celkem 31,99 přepočtených na celé úvazky. Tento limit byl dodržen.

Přímé náklady na vzdělávání v roce 2012 byly ve výši 11 279 400,- Kč a jejich čerpání nebylo překročeno.

Náklady se rovnaly výnosům, hospodářský výsledek na hlavní činnosti je nula.

2. Účelové dotace z MSMT:

UZ 33123 – Evropská unie – peníze školám

Tento projekt byl zahájen v roce 2010 a končí v roce 2013. Zpracováním a následných schválením projektu přineslo vedení školy další zdroje celkem ve výši 1 390 666,- Kč.

Účelem projektu je systematická podpora vzdělávání na základních školách zařazená do Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu. Podporou vytipovaných témat a koncentrací finančních prostředků na ně by mělo dojít ke zlepšení této situace v těchto oborech výuky na škole:

I. čtenářská a informační gramotnost

II. cizí jazyky

III. využívání ICT

IV. matematika

V. přírodní vědy

VI. finanční gramotnost

VII. inkluzivní vzdělávání

Za období 2010 a 2012 byla z těchto prostředků vyčerpána částka

ve výši 1 247 534,- Kč. K čerpání na rok zůstává na další období 143 132,- Kč.

3. Příspěvek na provoz je transferem zřizovatele.

Je poskytován na základě schváleného rozpočtu provozních nákladů to znamená – spotřebu energií, náklady na opravy, služby, odpisy, mzdy, nákup vybavení a jiné provozní náklady.

V roce 2012 byly provozní náklady školy našim zřizovatelem schváleny a plně kryty transferem ve výši 6 301 000,- Kč.

Dalším zdrojem je poplatek za zájmové vzdělávání, tj. poplatek za školní družinu. V roce 2012 bylo vybráno celkem 96 750,- Kč. Touto částkou byly kryty náklady na provoz ŠD, jako jsou výtvarné potřeby, hračky a vybavení nábytkem a jiné provozní náklady.

**V doplňkové činnosti byl v roce 2012 vytvořen zisk ve výši 81 769,22 Kč.**

Po schválení jeho rozdělení zřizovatelem byl přidělen následovně:

- do rezervního fondu ve výši	21 769,22 Kč
- do fondu odměn	60 000,-- Kč

Všechny činnosti základní školy jsou sledovány a účtovány odděleně, střediskovým členěním.

Hospodaření školy je pravidelně kontrolováno našim zřizovatelem a jinými orgány k tomu určenými. Veřejnoprávní kontrola našim zřizovatelem byla zahájena 28.11.2012 s termínem ukončení v březnu 2013.

Žádná závažná pochybení ani porušení rozpočtové kázně nebylo zjištěno.

Pokladní hotovost byla kontrolována pověřeným pracovníkem finančního výboru dne 29. 5. 2012. Žádné nedostatky nebyly zjištěny.

Závazné státní výkazy tvoří přílohu této zprávy.

Vypracovala J.Fišerová

## **23. Zhodnocení a závěr**

Ve školním roce 2012/2013 byl přijetím a schválením závěrečné monitorovací zprávy MŠMT ukončen projekt EU Peníze školám. Stanovené cíle, tedy proces zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu modernizací výuky a zaváděním nových metod a forem práce, se nám podařilo nastartovat, rozběhnout a nyní se snažíme jej trvale udržovat a rozvíjet. Prokazatelnými výstupy jsou hodnocení žáků v evaluační zprávě celostátního testování pro 5. a 9. ročník, v testování Scio a odráží se i v souhrnné zprávě České školní inspekce z února 2013.

Podařilo se nám vytvořit 30 sad učebních materiálů napříč všemi předměty, což žákům přineslo oživení výuky netradičními postupy a pedagogům nové zkušenosti v rámci celoživotního vzdělávání. V rámci DVPP prošli pedagogové 82 školeními zaměřenými na modernizaci výuky ve svých oborech, což významně přispělo k jejich profesnímu růstu. Zdokonalili se v práci s digitálními technologiemi, dokáží vytvářet interaktivní materiály, pracovat s nimi, a tak zefektivňovat výuku.

V rámci inovace se zlepšila celková vybavenost pedagogického sboru výpočetní technikou, tj. novými notebooky, do tříd byly instalovány dataprojektory a pomocí zařízení E-BEAM se klasické tabule staly tabulemi interaktivními. Digitální technika umožňující uplatňování moderních metod práce se stala ve vyučování nepostradatelným prvkem a prokazatelným způsobem přispívala a stále přispívá ke zvýšení sledovaných typů gramotnosti, tj. čtenářské, matematické a přírodovědné. Díky sponzorskému daru mohla být vybavena počítači a tím i zcela nově zprovozněna počítačová učebna v budově školy na Komenského ulici.

V rámci kontrolního systému navštívila naši školu Česká školní inspekce, která hodnotila podmínky, průběh i výsledků vzdělávání poskytované základní školou dle ustanovení daných školských zákonem velmi kladně.

Výchovně vzdělávací proces tedy ve školním roce probíhal v souladu s plány našeho školního vzdělávacího programu. Značného úspěchu dosáhli žáci 5. ročníku, z nichž se 22,9% dostalo na víceletá gymnázia, z 9. ročníku pak byli 3 žáci přijati na gymnázia, 9 žáků bude studovat na středních školách a 2 žáci se půjdou vzdělávat do učebních oborů.

Běžný vyučovací proces je tradičně ozvlášťován nejrůznějšími školními aktivitami. Na začátku školního roku jsme se podíleli na výstavě městského muzea Spolu proti sobě, která byla věnovaná událostem roku 1968. V předvánočních dnech pak areál školy ožil přípravami na vánoční jarmark. Uskutečnil se již druhý ročník a nutno říct, že byl stejně zdařilý jako ten první. Ve škole tak již začátkem prosince zavládla vánoční nálada. Žáci pilně nacvičovali svá vystoupení, do programu přispěly i děti z mateřské školy, mladí hudebníci ZUŠ i malí tanečníci z folklorního kroužku. Před školou vyrostly stánky nabízející návštěvníkům nejen žákovské výrobky, ale i drobné vánoční dekorace, velmi vítané bylo v tomto zimním čase i teplé občerstvení, jež zajišťovalo SRPŠ. Na celé akci se opět podílelo i město Modřice, a to poskytnutím velkého stanu a zabezpečením zvukové techniky a osvětlení.

Další velkou společnou akcí byla závěrečná červnová školní akademie ve společenském sále hotelu Gregor.

Ve snaze oživit výuku, spojit výklad s praxí a upevnit vztahy v třídních kolektivech byly v tomto školním roce opět zařazeny do výuky školy v přírodě. Žáci prvního stupně se rozjeli převážně do hor, aby získali nové zážitky a zkušenosti. Většina tříd využila nabídek center volného času, či jiných organizací a cíleně vybírala pobyty s ekologickou tematikou. Konec školního roku byl pak završen školními poznávacími výlety a exkurzemi.

Ve výchovně vzdělávacím procesu se pedagogové snažili přicházet s novými metodami práce, zakoupily se interaktivní učebnice a jiné materiály jako např. Datakabinet, kterými se snaží zefektivňovat výuku a také více motivovat žáky k práci. V rámci probíhajícího DVPP se pak pedagogové zaměřovali nejen na prohlubování své odbornosti, ale e-learningovým studiem se zdokonalovat v práci s informačními technologiemi. Několik pedagogů projevilo zájem a seznámilo se s novým způsobem výuky psaní, a to zaváděním nového typu písma Comenia skript tak, aby v případě zájmu rodičů mohli nabídnout i tento způsob výuky.



**Přestavení Romeo a Julie v Mahenově divadle**

Oblast materiálně technická

V tomto školním roce se pokračovalo s vybavováním tříd v obou školních budovách. V budově školy na ulici Komenského se jednalo se především o pořízení kontejnerů k psacím stolům, dále byla zakoupena tabule s dataprojektorem a ve cvičebně bylo nainstalováno velkoplošné zrcadlo.

Na Benešově ulici jsme pak pořídili nový nábytek do odborných učeben fyziky a přírodopisu.

Dále zde v letních měsících započala výměnou oken postupná rekonstrukce staré části budovy. V průběhu roku probíhaly běžné údržbářské práce uvnitř i vně budov. Pozornost jsme věnovali úpravě venkovního areálu školy, renovoval se umělý povrch na školním hřišti, byly opraveny fotbalové branky zničené vandaly, na travnaté ploše u zahradního altánu byly zasazeny okrasné dřeviny. Došlo též k modernizaci zabezpečovacího systému.

Vedení školy se snaží aktivně spolupracovat i dalšími subjekty. V rámci zajištění a posílení stávající mimoškolní činnosti našich žáků jsme zahájili spolupráci s firmou Rytmic. Mohli jsme tak nabídnout žákům 1. i 2. stupně celou škálu zájmových kroužků vedených buď našimi pedagogy nebo odborně připravenými lektory. Ve školní družině opět probíhaly kroužky hry na flétnu a činnost Zpěváčku, výborně fungovala činnost taneční skupiny X-trim.

Otevírat se veřejnosti snažíme i dalšími akcemi, poskytujeme zázemí a tím vycházíme vstříc organizátorům nejrůznějších soutěží, fotbalových turnajů, vytrvalostních běhů, folklorních festivalů a přehlídek. Během letních prázdnin nabízíme náš venkovní areál k odpočinku a relaxaci modřické veřejnosti.

Důležitým partnerem školy je i školská rada a SRPŠ. Toto sdružení rodičů aktivně vstoupilo do dění školy svými aktivitami. Jednalo se např. o sběr starého papíru, jarní burzu sportovního vybavení, organizaci Kaštánkového veselí pro děti a rodiče. Členky tohoto sdružení zabezpečily odměny pro účastníky recitační soutěže, připravily malé balíčky pro prvňáčky, zajistily občerstvení během vánočního jarmarku i na závěr školního roku.

Velké poděkování ale především patří našemu zřizovateli, MÚ v Modřicích, s jehož představiteli v čele s panem starostou Ing. Šiškou úzce spolupracujeme a kteří podporují naše aktivity, jichž jsou mnohdy sami aktivními spoluorganizátory, či účastníky.

Mgr. Kateřina Koubková  
ředitelka školy

## Obsah

1.	Základní údaje o škole.....	2
1.1.	Základní údaje o škole.....	2
1.2.	Součásti školy.....	3
1.3.	Školní jídelna.....	3
1.4.	Školský rejstřík.....	4
1.5.	Školská rada .....	4
1.6.	Informovanost .....	4
2.	Vzdělávací program školy.....	5
2.1.	Vzdělávací program .....	5
2.2.	Nepovinný předmět .....	5
2.3.	Volitelné předměty .....	5
2.1.	Zájmová činnost .....	6
3.	Personální údaje .....	6
3.1.	Členění fyzických pracovníků podle věku a pohlaví .....	6
3.2.	Členění pracovníků podle vzdělání a pohlaví .....	7
3.3.	Trvání pracovního poměru v organizaci .....	7
3.4.	Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru pracovníků .....	8
4.	Počty žáků, údaje o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.....	8
4.1.	Počty žáků školy (stavy ke 30.9.2012 dle výkazu o základní škole S3 – 01).....	8
4.2.	Počty žáků školy (stavy ke 30.6.2013).....	9
4.3.	Individuální vzdělávací plán .....	10
4.4.	Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2012/2013 .....	10
5.	Hodnocení žáků – výsledky výchovy a vzdělávání .....	12
5.1.	Celkové hodnocení žáků – prospěch ke 2. pololetí.....	12
5.2.	Celkové hodnocení chování žáků 2. pololetí .....	13
5.3.	Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů).....	14
5.4.	Výchovná opatření – napomenutí a důtky.....	15
5.5.	Komisionální přezkoušení žáků .....	16
5.6.	Počet omluvených a neomluvených hodin.....	17
6.	Průběh a výsledky vzdělávání .....	17
6.1.	Hospitační činnost .....	17
6.2.	Autoevaluace školy .....	17
7.	Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů, údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.....	20
7.1.	Zkvalitnění a zefektivnění výuky na ZŠ Modřice .....	20
7.2.	Projekt „Dotkni se 20. století“ – pilotní škola.....	21
8.	Další vzdělávání pracovníků .....	22
8.1.	Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů.....	22
8.2.	Studium k prohlubování odborné kvalifikace a praxe.....	23
8.3.	Samostudium .....	24
9.	ICT – plán a standard .....	24
9.1.	Pracovní stanice – počet k 30.6.2013 .....	24
9.2.	Pracovní stanice – technické parametry .....	25
9.3.	Lokální počítačová síť (LAN) školy .....	25
9.4.	Připojení k internetu .....	26
9.5.	Prezentační a grafická technika.....	26
9.6.	Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence).....	26

10.	Zájmové vzdělávání .....	28
10.1.	Školní družina - dle výkazu o ŠD Z 2-01 .....	28
10.2.	Akce školní družiny .....	29
10.3.	Materiálně technické vybavení.....	30
11.	Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci .....	30
11.1.	Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami .....	30
11.2.	Podmínky pro vzdělávání.....	30
12.	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti .....	31
12.2.	Školní projekty .....	34
13.	Prevence sociálně patologických jevů.....	35
13.1.	Prevence sociálně patologických jevů.....	35
13.2.	Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila.....	36
13.3.	Hodnocení .....	37
13.4.	Akce školy, které byly určeny k prevenci rizikového chování: .....	38
14.	Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.....	39
14.1.	Hodnocení Realizačního plánu EVVO za minulé období.....	39
14.2.	Konkrétní projekty a akce zaměřené na EVVO .....	39
14.3.	Program environmentálního vzdělávání.....	40
15.	Prevence rizik a školní úrazy .....	42
15.1.	Počet úrazů .....	42
15.2.	Vyhodnocení úrazů .....	42
15.3.	Prevence rizik.....	42
16.	Spolupráce školy s rodiči, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery .....	43
16.1.	Formy spolupráce s rodiči .....	43
17.	Vyřizování stížností, oznámení a podnětů .....	45
17.1.	Stížnosti proti rozhodnutím ředitelky školy podle správního řádu .....	45
17.2.	Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání .....	45
17.3.	Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů .....	45
18.	Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí .....	45
19.	Další kontroly .....	46
20.	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.....	46
21.	Rozhodnutí ředitelky .....	46
22.	Hospodaření školy.....	48
22.1.	Výkaz zisku a ztrát – příloha č. 1 .....	48
22.2.	Rozvaha – příloha č. 2.....	48
22.3.	Příloha roční účetní závěrky sestavené ke dni 31.12.2011 .....	48
22.4.	Zpráva hospodaření za rok 2012 .....	50
23.	Zhodnocení a závěr .....	52

**Rozvaha**

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU  
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI  
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

<b>IČO :</b> 75023326	<b>Název organizace :</b> Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
<b>Právní forma :</b> příspěvková organizace	<b>Sídlo :</b> Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2012

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 23.01.2013 12:44

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	<b>AKTIVA CELKEM</b>		<b>78 253 821.67</b>	<b>26 238 977.61</b>	<b>52 014 844.06</b>	<b>48 795 611.38</b>
<b>A.</b>	<b>Stálá aktiva</b>		<b>74 730 571.46</b>	<b>26 238 977.61</b>	<b>48 491 593.85</b>	<b>46 066 468.01</b>
<b>I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		<b>241 979.10</b>	<b>241 979.10</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	37 967.00	37 967.00		
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	204 012.10	204 012.10		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		<b>74 488 592.36</b>	<b>25 996 998.51</b>	<b>48 491 593.85</b>	<b>46 066 468.01</b>
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	64 753 828.00	16 602 832.15	48 150 995.85	45 779 713.97
4.	Samostatné movité věci a soubory	022	1 273 953.50	933 355.50	340 598.00	286 754.04
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	8 460 810.86	8 460 810.86		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042				
9.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
<b>III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Pořízovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTÓ				
<b>IV.</b>	<b>Dlouhodobé pohledávky</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů	468				
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471				
<b>B.</b>	<b>Oběžná aktiva</b>		<b>3 523 250.21</b>	<b>0.00</b>	<b>3 523 250.21</b>	<b>2 729 143.37</b>
<b>I.</b>	<b>Zásoby</b>		<b>109 790.99</b>	<b>0.00</b>	<b>109 790.99</b>	<b>94 090.25</b>
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	109 790.99		109 790.99	94 090.25
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
<b>II.</b>	<b>Krátkodobé pohledávky</b>		<b>1 070 725.18</b>	<b>0.00</b>	<b>1 070 725.18</b>	<b>908 128.06</b>
1.	Odeběratelé	311	19 315.00		19 315.00	2 895.00
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	965 170.00		965 170.00	880 470.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				771.10
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných	318				
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319				
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335	848.00		848.00	398.00
11.	Zúčtování s institucemi sociálního	336				
12.	Daň z příjmů	341				
13.	Jiné přímé daně	342				
14.	Daň z přidané hodnoty	343				
15.	Jiné daně a poplatky	344				
16.	Pohledávky za vybranými ústředními	346				
17.	Pohledávky za vybranými místními	348				
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351				
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
20.	Pevné termínové operace a opce	363				
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
22.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů	371				
24.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373				
25.	Náklady příštích období	381	85 237.00		85 237.00	22 960.00
26.	Příjmy příštích období	385	0.18		0.18	0.96
27.	Dohadné účty aktivní	388				
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	155.00		155.00	633.00

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTÓ				
<b>III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek</b>		<b>2 342 734.04</b>	<b>0.00</b>	<b>2 342 734.04</b>	<b>1 726 925.06</b>
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Terminované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty spravovaných prostředků	247				
7.	Souhrnné účty	248				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	2 246 821.23		2 246 821.23	1 611 847.42
10.	Běžný účet FKSP	243	25 375.81		25 375.81	70 870.64
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	70 537.00		70 537.00	44 207.00

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	<b>PASIVA CELKEM</b>		<b>52 014 844.06</b>	<b>48 795 611.38</b>
<b>C.</b>	<b>Vlastní kapitál</b>		<b>49 034 890.17</b>	<b>46 405 123.15</b>
<b>I.</b>	<b>Jmění účetní jednotky a upravující položky</b>		<b>48 494 808.42</b>	<b>46 069 682.58</b>
1.	Jmění účetní jednotky	401	48 494 808.42	46 069 682.58
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
<b>II.</b>	<b>Fondy účetní jednotky</b>		<b>458 312.53</b>	<b>274 933.66</b>
1.	Fond odměn	411	61 950.00	43 550.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	25 488.68	62 648.68
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	12 106.91	
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	146 132.00	147 982.60
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	212 634.94	20 752.38
6.	Ostatní fondy	419		
<b>III.</b>	<b>Výsledek hospodaření</b>		<b>81 769.22</b>	<b>60 506.91</b>
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	81 769.22	60 506.91
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	432		
<b>IV.</b>	<b>Příjmový a výdajový účet rozpočt.hospodaření</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222		
2.	Zvláštní výdajový účet	223		
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404		

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>D.</b>	<b>Cizí zdroje</b>		<b>2 979 953.89</b>	<b>2 390 488.23</b>
<b>I.</b>	<b>Rezervy</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Rezervy	441		
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
<b>III.</b>	<b>Krátkodobé závazky</b>		<b>2 979 953.89</b>	<b>2 390 488.23</b>
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	86 879.77	36 137.15
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	324 727.00	218 291.00
8.	Závazky z dělené správy a kaucí	325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Přijaté zálohy daní	327		
11.	Závazky z výběru daní	328		
12.	Závazky ze sdílených daní	329		
13.	Zaměstnanci	331	829 284.00	719 088.00
14.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
15.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	472 609.00	394 682.00
16.	Daň z příjmů	341		
17.	Jiné přímé daně	342	119 145.00	95 425.00
18.	Daň z přidané hodnoty	343		
19.	Jiné daně a poplatky	344		
20.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
21.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
22.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352		
24.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
25.	Pevné termínové operace a opce	363		
26.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
27.	Závazky z finančního zajištění	366		
28.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
30.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
31.	Výdaje příštích období	383		
32.	Výnosy příštích období	384		
33.	Dohadné účty pasivní	389	1 146 473.94	926 684.12
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	835.18	180.96

23/1/2013 Fjor

*Kučer*  
**ZÁKLADNÍ ŠKOLA**  
**MODŘICE**  
okres Brno-venkov

**Výkaz zisku a ztráty**

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU  
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI  
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

<b>IČO :</b> 75023326	<b>Název organizace :</b> Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
<b>Právní forma :</b> příspěvková organizace	<b>Sídlo :</b> Benešova 332, Modřice 664 42

sestavený k 31.12.2012

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 23.01.2013 12:47

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>A.</b>	<b>NÁKLADY CELKEM</b>		<b>19 553 924.65</b>	<b>554 637.78</b>	<b>16 666 190.71</b>	<b>487 548.09</b>
<b>I.</b>	<b>Náklady z činnosti</b>		<b>19 552 401.43</b>	<b>554 637.78</b>	<b>16 639 336.55</b>	<b>487 547.77</b>
1.	Spotřeba materiálu	501	1 617 258.20	334 454.68	1 891 197.64	316 213.17
2.	Spotřeba energie	502	1 439 953.02	38 575.00	1 678 175.71	40 107.60
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	666 891.80	2 465.00	240 128.00	
9.	Cestovné	512	20 703.78		20 988.52	
10.	Náklady na reprezentaci	513				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	- 301 368.46			
12.	Ostatní služby	518	899 419.37		863 144.95	
13.	Mzdové náklady	521	9 418 822.00	132 999.00	8 212 858.00	97 562.00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	3 074 026.00	44 043.00	2 717 549.00	32 704.00
15.	Jiné sociální pojištění	525	35 984.00			
16.	Zákonné sociální náklady	527	90 863.00	1 330.00	82 379.00	961.00
17.	Jiné sociální náklady	528	363 701.06		23 595.00	
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
21.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	539				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	1 256 296.56		867 013.48	
29.	Zůstatková cena prodaného	552				
30.	Zůstatková cena prodaného	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557		771.10		
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558	949 233.10			
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	20 618.00		42 307.25	

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>II.</b>	<b>Finanční náklady</b>		<b>1 523.22</b>	<b>0.00</b>	<b>26 854.16</b>	<b>0.32</b>
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563			0.16	0.32
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	1 523.22		26 854.00	
<b>III.</b>	<b>Náklady na transfery</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady vybraných ústředních vládních	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních	572				
<b>IV.</b>	<b>Náklady ze sdílených daní a poplatků</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a	586				
<b>V.</b>	<b>Daň z příjmů</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>B.</b>	<b>VÝNOSY CELKEM</b>		<b>19 553 924.65</b>	<b>636 407.00</b>	<b>16 666 190.71</b>	<b>548 055.00</b>
<b>I.</b>	<b>Výnosy z činnosti</b>		<b>1 411 685.00</b>	<b>636 407.00</b>	<b>986 927.50</b>	<b>548 055.00</b>
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 170 096.00	82 775.00	950 097.00	63 007.00
3.	Výnosy z pronájmu	603				800.00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609		553 432.00		484 248.00
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z odepsaných pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	219 753.00		31 000.00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	21 836.00	200.00	5 830.50	

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	<b>Finanční výnosy</b>		<b>722.65</b>	<b>0.00</b>	<b>728.21</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	722.65		728.21	
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	<b>Výnosy z daní a poplatků</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	<b>Výnosy z transferů</b>		<b>18 141 517.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15 678 535.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672	18 141 517.00		15 678 535.00	
V.	<b>Výnosy ze sdílených daní</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
C.	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</b>					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		<b>0.00</b>	<b>81 769.22</b>	<b>0.00</b>	<b>60 506.91</b>
2.	Výsledek hospodaření účetního období		<b>0.00</b>	<b>81 769.22</b>	<b>0.00</b>	<b>60 506.91</b>

okres Brno-venkov  
 občanská organizace  
 IČO 392 684 21

*Vauček*

**Rozvaha**

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU  
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI  
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

<b>IČO :</b> 75023326	<b>Název organizace :</b> Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
<b>Právní forma :</b> příspěvková organizace	<b>Sídlo :</b> Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2012

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 23.01.2013 12:44

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	<b>AKTIVA CELKEM</b>		<b>78 253 821.67</b>	<b>26 238 977.61</b>	<b>52 014 844.06</b>	<b>48 795 611.38</b>
<b>A.</b>	<b>Stálá aktiva</b>		<b>74 730 571.46</b>	<b>26 238 977.61</b>	<b>48 491 593.85</b>	<b>46 066 468.01</b>
<b>I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek</b>		<b>241 979.10</b>	<b>241 979.10</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	37 967.00	37 967.00		
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	204 012.10	204 012.10		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	044				
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek</b>		<b>74 488 592.36</b>	<b>25 996 998.51</b>	<b>48 491 593.85</b>	<b>46 066 468.01</b>
1.	Pozemky	031				
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	64 753 828.00	16 602 832.15	48 150 995.85	45 779 713.97
4.	Samostatné movité věci a soubory	022	1 273 953.50	933 355.50	340 598.00	286 754.04
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	8 460 810.86	8 460 810.86		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042				
9.	Uspořádací účet tech. zhodnocení	045				
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
<b>III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Pořízovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTÓ				
<b>IV.</b>	<b>Dlouhodobé pohledávky</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Dlouhodobé pohledávky z nástrojů	468				
6.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
7.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471				
<b>B.</b>	<b>Oběžná aktiva</b>		<b>3 523 250.21</b>	<b>0.00</b>	<b>3 523 250.21</b>	<b>2 729 143.37</b>
<b>I.</b>	<b>Zásoby</b>		<b>109 790.99</b>	<b>0.00</b>	<b>109 790.99</b>	<b>94 090.25</b>
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	109 790.99		109 790.99	94 090.25
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
<b>II.</b>	<b>Krátkodobé pohledávky</b>		<b>1 070 725.18</b>	<b>0.00</b>	<b>1 070 725.18</b>	<b>908 128.06</b>
1.	Odeběratelé	311	19 315.00		19 315.00	2 895.00
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	965 170.00		965 170.00	880 470.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315				771.10
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z titulu daní a obdobných	318				
9.	Pohledávky ze sdílených daní	319				
10.	Pohledávky za zaměstnanci	335	848.00		848.00	398.00
11.	Zúčtování s institucemi sociálního	336				
12.	Daň z příjmů	341				
13.	Jiné přímé daně	342				
14.	Daň z přidané hodnoty	343				
15.	Jiné daně a poplatky	344				
16.	Pohledávky za vybranými ústředními	346				
17.	Pohledávky za vybranými místními	348				
18.	Pohledávky za účastníky sdružení	351				
19.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
20.	Pevné termínové operace a opce	363				
21.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
22.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
23.	Krátkodobé pohledávky z nástrojů	371				
24.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373				
25.	Náklady příštích období	381	85 237.00		85 237.00	22 960.00
26.	Příjmy příštích období	385	0.18		0.18	0.96
27.	Dohadné účty aktivní	388				
28.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	155.00		155.00	633.00

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTÓ				
<b>III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek</b>		<b>2 342 734.04</b>	<b>0.00</b>	<b>2 342 734.04</b>	<b>1 726 925.06</b>
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Terminované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty spravovaných prostředků	247				
7.	Souhrnné účty	248				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	2 246 821.23		2 246 821.23	1 611 847.42
10.	Běžný účet FKSP	243	25 375.81		25 375.81	70 870.64
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	70 537.00		70 537.00	44 207.00

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	<b>PASIVA CELKEM</b>		<b>52 014 844.06</b>	<b>48 795 611.38</b>
<b>C.</b>	<b>Vlastní kapitál</b>		<b>49 034 890.17</b>	<b>46 405 123.15</b>
<b>I.</b>	<b>Jmění účetní jednotky a upravující položky</b>		<b>48 494 808.42</b>	<b>46 069 682.58</b>
1.	Jmění účetní jednotky	401	48 494 808.42	46 069 682.58
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
<b>II.</b>	<b>Fondy účetní jednotky</b>		<b>458 312.53</b>	<b>274 933.66</b>
1.	Fond odměn	411	61 950.00	43 550.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	25 488.68	62 648.68
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	12 106.91	
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	146 132.00	147 982.60
5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	212 634.94	20 752.38
6.	Ostatní fondy	419		
<b>III.</b>	<b>Výsledek hospodaření</b>		<b>81 769.22</b>	<b>60 506.91</b>
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	493	81 769.22	60 506.91
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	432		
<b>IV.</b>	<b>Příjmový a výdajový účet rozpočt.hospodaření</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222		
2.	Zvláštní výdajový účet	223		
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404		

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>D.</b>	<b>Cizí zdroje</b>		<b>2 979 953.89</b>	<b>2 390 488.23</b>
<b>I.</b>	<b>Rezervy</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Rezervy	441		
<b>II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Dlouhodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	458		
8.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
9.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
<b>III.</b>	<b>Krátkodobé závazky</b>		<b>2 979 953.89</b>	<b>2 390 488.23</b>
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	86 879.77	36 137.15
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	324 727.00	218 291.00
8.	Závazky z dělené správy a kaucí	325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Přijaté zálohy daní	327		
11.	Závazky z výběru daní	328		
12.	Závazky ze sdílených daní	329		
13.	Zaměstnanci	331	829 284.00	719 088.00
14.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
15.	Zúčtování s institucemi sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	336	472 609.00	394 682.00
16.	Daň z příjmů	341		
17.	Jiné přímé daně	342	119 145.00	95 425.00
18.	Daň z přidané hodnoty	343		
19.	Jiné daně a poplatky	344		
20.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
21.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
22.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
23.	Závazky k účastníkům sdružení	352		
24.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
25.	Pevné termínové operace a opce	363		
26.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
27.	Závazky z finančního zajištění	366		
28.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
29.	Krátkodobé závazky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí	372		
30.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
31.	Výdaje příštích období	383		
32.	Výnosy příštích období	384		
33.	Dohadné účty pasivní	389	1 146 473.94	926 684.12
34.	Ostatní krátkodobé závazky	378	835.18	180.96

23/1/2013 Fjor

*Kučer*  
**ZÁKLADNÍ ŠKOLA**  
**MODŘICE**  
okres Brno-venkov

**Výkaz zisku a ztráty**

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU  
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI  
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE  
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

<b>IČO :</b> 75023326	<b>Název organizace :</b> Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
<b>Právní forma :</b> příspěvková organizace	<b>Sídlo :</b> Benešova 332, Modřice 664 42

sestavený k 31.12.2012

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 23.01.2013 12:47

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>A.</b>	<b>NÁKLADY CELKEM</b>		<b>19 553 924.65</b>	<b>554 637.78</b>	<b>16 666 190.71</b>	<b>487 548.09</b>
<b>I.</b>	<b>Náklady z činnosti</b>		<b>19 552 401.43</b>	<b>554 637.78</b>	<b>16 639 336.55</b>	<b>487 547.77</b>
1.	Spotřeba materiálu	501	1 617 258.20	334 454.68	1 891 197.64	316 213.17
2.	Spotřeba energie	502	1 439 953.02	38 575.00	1 678 175.71	40 107.60
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	666 891.80	2 465.00	240 128.00	
9.	Cestovné	512	20 703.78		20 988.52	
10.	Náklady na reprezentaci	513				
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	- 301 368.46			
12.	Ostatní služby	518	899 419.37		863 144.95	
13.	Mzdové náklady	521	9 418 822.00	132 999.00	8 212 858.00	97 562.00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	3 074 026.00	44 043.00	2 717 549.00	32 704.00
15.	Jiné sociální pojištění	525	35 984.00			
16.	Zákonné sociální náklady	527	90 863.00	1 330.00	82 379.00	961.00
17.	Jiné sociální náklady	528	363 701.06		23 595.00	
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
21.	Vratky daní z nadměrných odpočtů	539				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547				
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	1 256 296.56		867 013.48	
29.	Zůstatková cena prodaného	552				
30.	Zůstatková cena prodaného	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557		771.10		
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558	949 233.10			
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	20 618.00		42 307.25	

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>II.</b>	<b>Finanční náklady</b>		<b>1 523.22</b>	<b>0.00</b>	<b>26 854.16</b>	<b>0.32</b>
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563			0.16	0.32
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569	1 523.22		26 854.00	
<b>III.</b>	<b>Náklady na transfery</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady vybraných ústředních vládních	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních	572				
<b>IV.</b>	<b>Náklady ze sdílených daní a poplatků</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a	586				
<b>V.</b>	<b>Daň z příjmů</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
<b>B.</b>	<b>VÝNOSY CELKEM</b>		<b>19 553 924.65</b>	<b>636 407.00</b>	<b>16 666 190.71</b>	<b>548 055.00</b>
<b>I.</b>	<b>Výnosy z činnosti</b>		<b>1 411 685.00</b>	<b>636 407.00</b>	<b>986 927.50</b>	<b>548 055.00</b>
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 170 096.00	82 775.00	950 097.00	63 007.00
3.	Výnosy z pronájmu	603				800.00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609		553 432.00		484 248.00
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z odepsaných pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	219 753.00		31 000.00	
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	21 836.00	200.00	5 830.50	

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	<b>Finanční výnosy</b>		<b>722.65</b>	<b>0.00</b>	<b>728.21</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662	722.65		728.21	
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	<b>Výnosy z daní a poplatků</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	<b>Výnosy z transferů</b>		<b>18 141 517.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15 678 535.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672	18 141 517.00		15 678 535.00	
V.	<b>Výnosy ze sdílených daní</b>		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
C.	<b>VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</b>					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		<b>0.00</b>	<b>81 769.22</b>	<b>0.00</b>	<b>60 506.91</b>
2.	Výsledek hospodaření účetního období		<b>0.00</b>	<b>81 769.22</b>	<b>0.00</b>	<b>60 506.91</b>

okres Brno-venkov,  
 občanská organizace  
 IČO 392 684 21

*Vauček*

## Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326

Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov

Právní forma : příspěvková organizace

Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2012

( v Kč, s přesností na dvě desetinná místa )  
okamžik sestavení: 23.01.2013 12:39

### A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
<b>P.I.</b>			
1.	<b>Majetek účetní jednotky</b>		
2.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
3.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek		
	Ostatní majetek		
<b>P.II.</b>	<b>Vyřazené pohledávky a závazky</b>		
1.	Vyřazené pohledávky		
2.	Vyřazené závazky		
<b>P.III.</b>	<b>Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetky jinou osobou</b>		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání jinou osobou		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání jinou osobou		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů		
<b>P.IV.</b>	<b>Další podmíněné pohledávky a ostatní podmíněná aktiva</b>		
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z nástrojů spolufinancovaných ze zahraničí		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění		
	<b>součet P.I.1. až P.I.3.</b>	<b>278 027.80</b>	<b>167 368.40</b>
	<b>součet P.II.1. až P.II.2.</b>	<b>278 027.80</b>	<b>167 368.40</b>
	<b>součet P.III.1. až P.III.6.</b>		
	<b>součet P.IV.1. až P.IV.14.</b>		<b>556 266.40</b>

Podroz- vahový účet	Název položky	OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
947			
948			
949			
951			
961	<b>součet P. V. 1. až P. V. 8.</b>		
962			
963			
964			
965			
966			
967			
968			
	<b>součet P. VI. 1. až P. VI. 14.</b>		
971			
972			
973			
974			
975			
976			
978			
979			
981			
982			
983			
984			
985			
986			
	<b>= P. VII. 1.</b>	<b>278 027.80</b>	<b>723 634.80</b>
999		<b>278 027.80</b>	<b>723 634.80</b>

Okresní úřad  
Moravskoslezský úřad  
Krátkodobá podmíněná aktiva

## Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326

Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov

Právní forma : příspěvková organizace

Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2012

( v Kč, s přesností na dvě desetinná místa )  
okamžik sestavení: 23.01.2013 12:41

### A.5. Informace podle § 18 odst. 1 písm. c) zákona

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
1.	Splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	329 989.00	275 537.00
2.	Splatné závazky veřejného zdravotního pojištění	142 620.00	119 145.00
3.	Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů	119 145.00	95 425.00

Okresní úřad  
okres LIMO-VENKOV  
státní ústřední organizace

*Kučka*

## Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

**sestavená k 31.12.2012**

( v Kč, s přesností na dvě desetinná místa )

okamžik sestavení: 23.01.2013 12:41

**F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky**

FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	62 648.68
A. II.	Tvorba fondu	92 193.00
1.	Základní přiděl	92 193.00
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A. III.	Čerpání fondu	129 353.00
1.	Půjčky na bytové účely	
2.	Stravování	41 503.00
3.	Rekreace	76 190.00
4.	Kultura, tělovýchova a sport	4 902.00
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	3 870.00
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
8.	Úhrada částí pojistného na soukromé životní pojištění	
9.	Ostatní užití fondu	2 888.00
A. IV.	Konečný stav fondu	25 488.68

REZERVNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	147 982.60
D. II.	Tvorba fondu	158 238.91
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	12 106.91
2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	143 132.00
3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	
5.	Peněžní dary - neúčelové	3 000.00
6.	Ostatní tvorba	
D. III.	Čerpání fondu	147 982.60
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení investičního fondu se souhlasem zřizovatele	
4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
5.	Ostatní čerpání	147 982.60
D. IV.	Konečný stav fondu	158 238.91

INVESTIČNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	20 752.38
F. II.	Tvorba fondu	1 349 896.56
1.	Ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	1 256 296.56
2.	Investiční dotace z rozpočtu zřizovatele	93 600.00
3.	Investiční příspěvky ze státních fondů	
4.	Ve výši výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	
5.	Dary a příspěvky od jiných subjektů	
6.	Ve výši výnosů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
7.	Převody z rezervního fondu	
F. III.	Čerpání fondu	1 158 014.00
1.	Financování investičních výdajů	528 261.00
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	440 000.00
4.	Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku	189 753.00
F. IV.	Konečný stav fondu	212 634.94

**Základní škola Modřice,**  
 okres Brno-venkov,  
 příspěvková organizace  
 Benešova 332, 664 42 Modřice



## Příloha Stavby ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

**sestavená k 31.12.2012**

( v Kč, s přesností na dvě desetinná místa )  
okamžik sestavení: 23.01.2013 12:43

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			
		BĚŽNÉ		MINULÉ	
		BRUTTO	KOREKCE		NETTO
<b>G.</b>	<b>Stavby</b>	64 753 828.00	16 602 832.15	48 150 995.85	45 779 713.97
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky				
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu				
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky				
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení				
G.5.	Jiné inženýrské sítě				
G.6.	Ostatní stavby				
		64 753 828.00	16 602 832.15	48 150 995.85	45 779 713.97

**Základní škola Modřice,**  
okres Brno-venkov,  
**příspěvková organizace**  
Penešova 332, 664 42 Modřice



## Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

**sestavená k 31.12.2012**

( v Kč, s přesností na dvě desetinná místa )

okamžik sestavení: 24.01.2013 10:46

<b>E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy</b>		
K položce	Doplnující informace	Částka
A . 1 1 . 6 .	Účetní jednotka se rozhodla zachovat dolní hranici pro účtování drobného dlouhodobého majetku na syntetický účet 028.	8 460 810.86

okres Brno-venkov  
příspěvková organizace  
664 42 Modřice

*Koubek*

## Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2012

okamžik sestavení: 24.01.2013 10:45

D.1. Informace o individuálním referenčním množství mléka (ČÍSLO A TEXT)	
Číslo	Text
	Netýká se naší účetní jednotky.

D.2. Informace o individuální produkční kvótě (ČÍSLO A TEXT)	
Číslo	Text
	Netýká se naší účetní jednotky.

D.3. Informace o individuálním limitu prémiových práv (ČÍSLO A TEXT)	
Číslo	Text
	Netýká se naší účetní jednotky.

D.4. Informace o jiných obdobných kvótách a limitech (ČÍSLO A TEXT)	
Číslo	Text
	Netýká se naší účetní jednotky.

D.5. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku (ČÍSLO A TEXT)	
Číslo	Text
	Účetní jednotka nemá ve své účetní evidenci kulturní památky, sbírky muzejní povahy, předměty kulturní hodnoty a církevní stavby oceněné ve výši 1 Kč dle § 25 odst.1 písm.k zákona o účetnictví.

D.6. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem (ČÍSLO A TEXT)	
Číslo	Text
	Netýká se naší účetní jednotky:0 Kč

okres Brno-venko  
příspěvková organizace  
332 664 42 Modřice

*Kučlí*

**Příloha**  
**ZÁKLADNÍ**

<b>IČO :</b> 75023326	<b>Název organizace :</b> Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
<b>Právní forma :</b> příspěvková organizace	<b>Sídlo :</b> Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2012

okamžik sestavení: 24.01.2013 10:44

**A.6. Informace podle § 19 odst. 5 písm. a) zákona (TEXT)**

Ke konci účetní závěrky neexistovaly takové podmínky či situace, v jejichž důsledku by došlo k výrazné změně pohledu na finanční situaci účetní jednotky.

**A.7. Informace podle § 19 odst. 5 písm. b) zákona (TEXT)**

Za období počínající koncem rozvahového dne a končící okamžikem sestavení účetní závěrky nám nejsou známy žádné skutečnosti, které jako nejisté podmínky či situace existovaly ke konci rozvahového dne.

**A.8. Informace podle § 66 odst. 6 (TEXT)**

U účetní jednotky daná situace nenastala.

**A.9. Informace podle § 66 odst. 8 (TEXT)**

Účetní jednotka zajistila řádné krytí investičního fondu finančními prostředky.

okres Brno-venkov  
příspěvková organizace  
Benešova 332 664 42 Modřice



## Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

**sestavená k 31.12.2012**

okamžik sestavení: 24.01.2013 10:43

### A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

Účetní jednotka používá metody způsobem, který vychází z předpokladu, že bude nepřetržitě pokračovat ve své činnosti. K rozvahovému dni nenastala žádná skutečnost, která by nás omezovala, nebo nám zabraňovala v této činnosti pokračovat a ani pro dohlednou budoucnost nám není žádná taková skutečnost známa.

### A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

Se změnou právního předpisu, ze které vyplývá změna uspořádání položek rozvahy nebo obsahového vymezení některé z položek rozvahy, která ukládá povinnost vykazovat určitou skutečnost v jiné položce rozvahy, postupovala naše účetní jednotka v souladu s tímto právním předpisem. Na základě ČÚS 701 a zásad o účtování na účtech, nový bod č. B, byl z účtu číslo 022 na účet 028 přeúčtován majetek v pořizovací ceně do 40 000,- včetně. Účetní doklad číslo 10/00408/12 v celkové hodnotě 815 949,- Kč. Majetek byl plně odepsán a oprávky byly přeúčtovány z účtu 082 na účet 088.

### A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)

Organizace účtuje podle Zákona o účetnictví 563/91 Sb., v platném znění a dále dle Prováděcí vyhlášky k Zákonu o účetnictví č. 410/09 Sb., ČÚS 701 - 710. Naše organizace je vybranou účetní jednotkou podle § 1 odst. 3 ZoÚ, která se podílí na zjišťování účetních záznamů pro potřeby státu. Na základě schválení zřizovatelem vedeme účetnictví v zjednodušeném rozsahu v souladu s § 1 a § 9 PV. PAP naše organizace nesestavuje, nebo nedosahuje parametrů stanovených ve vyhlášce MFČR. Zásoby jsou účtovány způsobem A.

okres Brno-venkov  
příspěvková organizace  
Benešova 332, 664 42 Modřice

*Kučla*

## Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

**sestavená k 31.12.2012**

( v Kč, s přesností na dvě desetinná místa )

okamžik sestavení: 24.01.2013 12:31

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty		
K položce	Doplnující informace	Částka
A . I . 2 .	Zde je zaúčtována spotřeba energií roku 2012. Ke konci účetního období nedošla faktura a neznáme přesnou částku se souvztažným zápisem na účtě 389.	93 510.19

Základní škola Modřice  
okres Brno-venkov  
příspěvková organizace  
Benešova 332 664 42 Modřice

*Kubler*