

Základní škola Modřice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace
Benešova 332, 664 42 Modřice



Výroční zpráva o činnosti školy

2016/2017



Čj: ZŠ/525/2017

Modřice
12.10.2017

Mgr. Kateřina Koubková
ředitelka základní školy

Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2016/2017

1. Základní údaje o škole

1.1. Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola Modřice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace	
Adresa školy	Benešova 332, 664 42 Modřice	
IČ	75023326	
Bankovní spojení	27-8635150287/0100	
Telefon	538 728 201	
E-mail	reditelstvi@zsmodrice.org	
Adresa internetové stránky	www.zsmodrice.org	
Právní forma	příspěvková organizace	
Zařazení do sítě škol	27.03.1996	
Název zřizovatele	Město Modřice nám. Svobody 93, 664 42 Modřice	
Součásti školy	Základní škola	IZO:102 191 042
	Školní družina	IZO:118 300 164
	Školní jídelna	IZO:103 079 874
Odloučená pracoviště školy	664 42 Modřice, Komenského 343	
Identifikátor právnické osoby	600 111 075	
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitelka: Mgr. Kateřina Koubková Zástupkyně ředitelky školy: Mgr. Jana Havlíčková Ekonomka: Jarmila Fišerová	
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy, školní jídelny a školní družiny. Jako základní škola poskytuje základní vzdělávání. Její činnost se řídí zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zejména pak ustanoveními Části třetí, Hlavou druhou a prováděcími předpisy ke školskému zákonu. Školní jídelna poskytuje školní stravování. Její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon), zejména pak ustanovením § 119. Poskytuje také stravování zaměstnancům školy a školských zařízení. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání. Její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., (školský zákon), zejména pak ustanoveními § 118 a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.	

1.2.Součásti školy

Součásti školy	Kapacita
Základní škola	550 žáků
Školní družina	180 žáků
Školní jídelna	500 jídel

1.3.Školský rejstřík

(§144 zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon – údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

Obory vzdělávání

79-01-C/01 Základní škola

studium denní

délka studia: 9 r. 0 měs.

místa poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. Benešova 332, 664 42 Modřice
2. Komenského 343, 664 42 Modřice
3. Benešova 274, 664 42 Modřice

den zahájení činnosti: 28.8.1921



ŠD na zahradě

1.4.Školní jídelna

Kategorie	Počet strávníků
Žáci	369
Zaměstnanci	50
Cizí strávníci	51

Úkolem školní jídelny je připravovat stravu pro děti. Na to bereme ohled především při sestavování jídelníčku, kde nesmí chybět dostatek ovoce, zeleniny, mléčných výrobků, luštěnin a dalších vhodných potravin, jejichž spotřeba je dána zákonem a pravidelně kontrolována.

V současné době připravíme pro své strávníky asi 7500 obědů měsíčně.

Vycházíme vstříc sportovním a kulturním organizacím, kde při organizování akcí připravujeme stravu pro účastníky.

Každým rokem přibude do naší kuchyně nějaké nové zařízení. Letos jsme pořídili nový mlýnek na maso a v plánu je ještě konvektomat s větší výrobní kapacitou.



Projekt Ovoce do škol

1.5.Školská rada

Během uplynulého školního roku se uskutečnila dvě setkání školské rady. Dne 27. 9. 2016 byla projednána a schválena Výroční zpráva školy za školní rok 2016/2017. Na setkání 31. 8. 2017 byla školská rada seznámena s průběhem uplynulého školního roku a zejména s novým školním řádem a přípravou doplňovacích voleb do ŠR. Jedna členka ze strany rodičovské veřejnosti rezignovala na své setrvání ve ŠR z důvodu ukončení vzdělávání jejího dítěte v naší škole. Termín doplňovacích voleb byl stanoven na 7. 9. 2017 a přímou volbou ze dvou kandidátů vzešla nová členka.

Setkání ŠR jsou vždy podnětná, prodiskutují se nejdůležitější události spojené s provozem školy ze strany učitelů, rodičů i zastupitelů města.

1.6. Informovanost

Informovanost

Informovanost žáků, zákonných zástupců a veřejnosti se snažíme zajistit několika různými způsoby. O prospěchu jsou zákonní zástupci žáků 1. a 2. ročníku informováni prostřednictvím deníčků či speciálních žákovských knížek pro tuto věkovou kategorii. Pro zákonné zástupce žáků 3. – 9. ročníku je na webových stránkách školy k dispozici elektronická žákovská knížka. Svůj průběžný prospěch zde mohou sledovat i žáci. Rodiče nemající přístup k internetu jsou informováni prostřednictvím klasických žákovských knížek. Na webových stránkách školy jsou rodiče pravidelně seznamováni s aktivitami jednotlivých tříd i školy jako celku.

Během školního roku proběhlo pět standardních setkání s rodiči, tedy třídních schůzek, či hovorových hodin. Po vzájemné dohodě učitelů s rodiči probíhají i osobní konzultace.



Beseda se senátorem Papouškem

Na webových stránkách naší školy jsou pak dostupné všechny podstatné informace a dokumenty týkající se činnosti školy. Naleznete zde také pozvánky na plánované akce s přesnými informacemi, k dispozici je kalendář oznamující termín významných písemných prací, dále komentáře a postřehy z absolvovaných akcí, nechybí ani fotogalerie. Články věnované nejdůležitějším událostem publikujeme též v modřickém Zpravodaji.

Bližší podrobnosti o akcích a běžná korespondence mezi rodiči a učiteli probíhá prostřednictvím kontaktních deníčků, kam se eviduje i absence žáků, e-mailem, případně poštou.

Informovanost mezi vedením školy, pedagogy a správními zaměstnanci probíhá prostřednictvím vnitřního školního internetu. Zde se nalézají všechny

podstatné informace týkající se vyučování, tj. všechny důležité dokumenty, aktuální suplování, informace výchovného poradce aj. Kromě běžné pošty jsou zde pedagogové seznamováni s obsahem plánovaných pracovních porad, jež se pravidelně konají jednou za čtrnáct dní, je-li třeba, pak každý týden. Provozní porady vedení školy a vedoucích správních úseků se konají pravidelně jedenkrát týdně, není-li určeno jinak. K všeobecné informovanosti slouží též nástěnka ve sborovně na Benešově ulici, kam jsou průběžně umísťovány nejdůležitější informace provozního charakteru (suplování ve výuce, suplování dohledů apod.) v tištěné podobě.

O školních událostech jsou pravidelně informováni členové Školské rady, SRPŠ a členové kulturně-školské komise města Modřice.

2. Vzdělávací program školy

2.1. Vzdělávací program

Vzdělávací program: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Veselá škola Modřice.“

Zařazené třídy: 17 + přípravná třída.

2.2. Nepovinný předmět

V tomto školním probíhala výuka nepovinného předmětu náboženství.

2.3. Volitelné předměty

Třída	Název předmětu	Vyučující
6.A	Sportovní výchova	Mgr. Michal Axamit
6.B	Sportovní výchova	Mgr. Alexandra Látalová
7.	Estetická výchova	Mgr. Alena Lukášová
	Regionální zeměpis	Mgr. Jakub Jírů
	Sportovní výchova	Mgr. Lucie Malá
8.	Konverzace v anglickém jazyce	Mgr. Lenka Hronová
	Mediální výchova	Mgr. Jakub Jírů
9.	Cvičení z matematiky	Mgr. Martina Žáková
	Cvičení z českého jazyka	Mgr. Jana Havlíčková
	Přírodovědný seminář	Mgr. Pavel Koubek
	Sportovní výchova	Mgr. Lukáš Adamec

2.4. Zájmová činnost

Zájmová činnost žáků naší školy probíhala pod záštitou společnosti Kroužky. Žáci se zapojili do celé řady odpoledních mimoškolních aktivit, tvořili, prohlubovali a rozvíjeli své záliby v oblasti logických her, v oblasti rukodělné, výtvarné, taneční i sportovní. Na vedení kroužků se podíleli naši pedagogičtí pracovníci i odborně proškolení lektori. Spolupráce tradičně pokračovala i s taneční skupinou X-trim.



Exkurze Dlouhé Stráně

3. Personální údaje

3.1. Členění fyzických pracovníků podle věku a pohlaví

Věk	Muži	Ženy	Celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 – 30 let	0	9	9	16,36
31 – 40 let	3	10	13	23,64
41 – 50 let	0	16	16	29,09
51 – 60 let	1	11	12	21,82
61 – 70 let	1	3	4	7,27
nad 71	0	1	1	1,82
celkem	5	50	55	

3.2. Členění pracovníků podle vzdělání a pohlaví

Dosažené vzdělání	Muži	Ženy	Celkem	%
Základní vzdělání	0	4	4	7,27
Střední odborné s výučním listem	1	7	8	14,55
Úplné střední všeobecné vzdělání	0	3	3	5,45
Úplné střední odborné vzdělání s vyučením	0	1	1	1,82
Úplné střední odborné s maturit.	0	6	6	10,91
Vyšší odborné vzdělání	0	2	2	3,64
Bakalářské vzdělání	0	3	3	5,45
Vysokoškolské	4	23	27	49,09
Vysokoškolské doktorské	0	1	1	1,82
Celkem	5	50	55	100

3.3. Trvání pracovního poměru v organizaci

Doba trvání	Muži	Ženy	Celkem	%
0 - 5 let	2	24	26	47,27
6 - 10 let	2	13	15	27,27
11 - 15 let	1	9	10	18,18
16 - 20 let	0	2	2	3,64
nad 20 let	0	2	2	3,64
celkem	5	50	55	100

3.4. Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru pracovníků 1. 9. 2016 až 30.8.2017

nástupy a odchody	počet
nástup	17
odchod	10

3.5. Seznam pracovníků

Pedagogičtí pracovníci

Předškol.	Mgr. Marcela Galetová
I.A	Mgr. Jana Řehořová
I.B	Mgr. Monika Langhamerová
II. A	PaedDr. Hana Podracká
II. B	Mgr. Jana Svobodová
II. C	Mgr. Soňa Marešová
III. A	Mgr. Pavlína Kubásková
III. B	Mgr. Pavla Matouchová
IV. A	Mgr. Miroslava Grombířiková
IV. B	Mgr. Mariana Hájková
V. A	Mgr. Michal Axamit
V. B	Mgr. Lucie Malá
V. C	Mgr. Tomáš Klíma
VI. A	Mgr. Lenka Hronová
VI. B	Mgr. Pavel Koubek
VII.	Mgr. Alexandra Látalová
VIII.	Mgr. Jakub Jírů
IX.	Mgr. Jaroslav Žák
ŘŠ	Mgr. Kateřina Koubková
ZŘŠ	Mgr. Jana Havlíčková
	Mgr. Martina Žáková, vých. poradce
	Mgr. Lukáš Adamec
	Mgr. Lucie Rejcová
	Mgr. Alena Lukášová
	Mgr. Markéta Klangová
AP	Springlová Kateřina, I. tř.
AP	Kateřina Veselá, II.C
AP	Lucie Švancarová, III.A
AP	Markéta Halová – III.B třída
AP	Miroslava Povolná, V.A
AP	Bc. Jana Koláčková VI.A
AP	Blanka Jeřábková, VI. B
AP	Veronika Matochová, VII.
ŠD	Blanka Jeřábková
ŠD	Valerie Štoksová
ŠD	Bc. Lucie Švancarová
ŠD	Kateřina Veselá
ŠD	Springlová Kateřina
ŠD	Veronika Matochová
psycholog	Mgr. Jeanette Vrtková

Pedagogové na mateřské, či rodičovské dovolené:

Mgr. Eliška Novotná
Mgr. Alena Lukášová
Mgr. Marie Jeníčková

Správní zaměstnanci:

Jarmila Fišerová, ekonomka školy
Jana Baťková, spisová služba
Ladislav Mandelík, školník
Marie Voráčová, uklízečka
Renata Sekaninová, uklízečka, recepční
Jitka Polcarová, uklízečka
Ivana Janoušková, uklízečka
Michaela Kratochvílová, recepční
Marta Janků, recepční

Školní jídelna

Markéta Ondrášková, vedoucí ŠJ
Jarmila Chlupová, vedoucí kuchařka
Eva Goliášová, kuchařka
Renata Holá, kuchařka
Monika Patáčíková, kuchařka
Lenka Šiková, kuchařka



Pedagogický sbor

4. Počty žáků, údaje o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

4.1. Počty žáků školy (stavy ke 30.9.2016 dle výkazu o základní škole M3)

třída	počet žáků	chlapci	dívky	výjimka z počtu žáků
Přípravná třída	12	10	2	ne
I.A	27	14	13	ne
I.B	26	15	11	ne
II.A	20	10	10	ne
II.B	21	11	10	ne
II.C	17	8	9	ne
III.A	28	16	12	ne
III.B	29	16	13	ne
IV.A	19	10	9	ne
IV.B	20	8	12	ne
V.A	22	10	12	ne
V.B	19	10	9	ne
V.C	19	10	9	ne
celkem 1. st.	267	138	129	
VI.A	18	7	11	ne
VI.B	19	10	9	ne
VII.	27	11	16	ne
VIII.	25	7	18	ne
IX.	26	18	8	ne
Celkem 2. st.	115	53	62	

	počet tříd	celkový počet žáků	počet žáků na 1 třídu
Přípravná třída	1	12 dětí	12 dětí
1. stupeň	12	267	22,25
2. stupeň	5	115	23
celkem	18	394	22,47

Během prvního pololetí byly 3 dodatečné odklady, které navýšily počet žáků v přípravné třídě na 15.

4.2. Individuální vzdělávací plán

třída	počet žáků
I. A	2

I. B	0
II. A	1
II. B	1
II. C	1
III. A	2
III. B	2
IV. A	1
IV. B	3
V. A	2
V. B	0
V. C	4
VI. A	3
VI. B	1
VII.	1
VIII.	3
IX.	0
Celkem	27

4.1. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2016/2017

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do 1. třídy po zápisu	Počet odkladů pro šk. rok 2016/2017	Skutečný počet žáků, kteří nastoupili
2	74	10	53



Adaptační program pro MŠ

4.2. Žáci přijatí do 1. ročníků základní školy pro školní rok 2017/2018

Počet prvních tříd	Počet dětí přijatých do 1. třídy po zápisu	Počet odkladů pro šk. rok 2017/2018	Skutečný počet žáků, kteří nastoupí
3	84	14	62

4.3. Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy

Typ školy	Počet přijatých žáků	% z počtu žáků daného ročníku
Osmileté gymnázium	11	18,3
Šestileté gymnázium	1	3,6
Čtyřleté gymnázium	2	7,7
Střední odborná škola	18	69,2
Střední odborné učiliště	6	23,1

Poznámky:

Střední odborná škola – čtyřletý obor

Střední odborné učiliště – tříletý

4.4. Žáci – cizinci

cizinci	cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
Ukrajina	9
Rusko	1
Bulharsko	2

5. Přípravná třída

Je to již třetím školním rokem, co se na naší základní škole podařilo otevřít přípravnou třídu. Slavnostní zahájení prvního školního dne se konalo 1. září 2016 v 9:00 hodin před budovou školy na ulici Komenského. Nový školní rok zahájila paní ředitelka Mgr. Kateřina Koubková, její zástupkyně Mgr. Jana Havlíčková, třídní učitelka Mgr. Marcela Galetová a školní psycholožka Mgr. Jeanette Vrtková. Dvanáct dětí a jejich rodiče přišel přivítat také starosta města Modřice Ing. Josef Šiška, dále místostarostka Ing. Hana Chybíková a místostarosta MUDr. Jiří Ventruha, Csc.

Do přípravné třídy k 1. září nastoupilo dvanáct dětí. Deset chlapců a dvě dívky. Od druhého pololetí se počet dětí ve třídě zvýšil na patnáct. Z prvních ročníků přestoupili dva chlapci a jedna dívka. To vše na základě doporučení třídního učitele, pedagogicko-psychologické poradny a za souhlasu rodičů. Důvodem přestupu těchto dětí byla především nezralost v dílčích oblastech a s tím související potíže se zvládnutím obsahu učiva prvního ročníku.

Na začátku září jsme za spolupráce školní psycholožky Mgr. Jeanette Vrtkové vytvořili pro děti adaptační program. Dále jsme v průběhu podzimních měsíců tvořili diagnostiku školní připravenosti a následně plány pedagogické podpory. Se školní psycholožkou jsme spolupracovali i v průběhu školního roku, například formou relaxačních skupinek, programu terapie hrou (v rámci individuálních návštěv) a na závěr školního roku opět diagnostikou a vyhodnocením plánů podpory.

V rámci spolupráce s mateřskou školou jsme v průběhu školního roku navštívili několik divadelní nebo hudebních představení. Když bylo příznivé počasí, měli jsme také tu možnost využívat zahrady mateřské školky. Spolupráce s paní Blankou Martincovou a fenkou Kajkou probíhala i v tomto školním roce a opět se canisterapie, jako forma terapie, ukázala být velmi přínosnou metodou pro děti.

Tradičně jsme přispěli do programu předvánočního jarmarku, a to ať už vánoční písní, tak i prodejním a výstavním stánkem s našimi keramickými výrobky. Adventní čas jsme prožívali společně také s rodiči. V naší třídě jsme uskutečnili výtvarné dílničky, na kterých si rodiče s dětmi měli možnost vyrobit celou řadu dárků a vánočních ozdob. Na závěr prvního pololetí získaly děti vysvědčení v podobě slovního hodnocení.

V měsíci červnu jsme se vydali na výlet. Rozhodli jsme se pro Brněnskou přehradu. Měli jsme tu možnost vyzkoušet si cestování hned třemi dopravními prostředky - vlakem, tramvají a lodí. Poslední školní týden byl již tradičně zaplněn bohatým programem. Za zmínku mimo jiné stojí sportovně-branný den, plakátové malování na naši oblíbenou píseň Brambora. Nemohlo chybět ani filmové představení, tentokrát jsme zhlédli animovaný film Lichožrouti. Poslední školní den si děti odnesly závěrečný obrázek se slovním hodnocením – naše předškolácké vysvědčení. Rozloučili jsme se a popřáli si krásné prázdniny a radostný start do první třídy.

Vypracovala: Mgr. Marcela Galetová



Přípravná třída - plakátové malování

6. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů, údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

6.1. Projekt “Podpora přírodovědného a technického vzdělávání na středních školách v Jihomoravském kraji“

- číslo projektu CZ.1.07/1.1.00/44.0006,
- partnerem Gymnázia Brno, třída Kapitána Jaroše 14,
- projektové dny pro žáky 2. stupně – čtyřhodinový blok, jehož náplní jsou jednoduchá pozorování fyzikálních jevů, realizace biologických a chemických pokusů a sledování geografických zákonitostí kolem nás.

6.2. Rozvojový program na podporu školních psychologů a školních speciálních pedagogů ve školách a metodiků – specialistů ve školských poradenských zařízeních v roce 2016. ÚZ: 33050

- výše poskytnuté dotace: 268 338Kč,
školní psycholog na naší škole poskytoval žákům, rodičům a pedagogům konzultační a poradenské služby, individuální psychologickou péči u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SPUCH, neprospěch, úzkostné poruchy, Aspergerův syndrom), pravidelnou práci s třídami týkající se prevence šikany a agresivity, vedení relaxační skupiny pro děti hyperaktivní a úzkostné a skupiny stimulačně – edukativní. Finanční prostředky byly využity ke krytí mzdových nákladů školního psychologa.



Pohár rozhlasu - štafeta

6.3.Zvýšení platů pracovníků regionálního školství: ÚZ 33052

- výše poskytnuté dotace: 439 558 Kč.

6.4.Kompenzační a rehabilitační pomůcky: UZ 33025

- výše poskytnuté dotace: 29 000 Kč

6.5.Projekt „Společenství praxe – platforma pro rozvoj klíčových kompetencí“: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_011/0000659

- partner projektu – realizace projektových aktivit ve spolupráci Pedagogická fakulta MU, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích a Rezekvítek, zs.s

6.6.Podpora vzdělávání na ZŠ Modřice, CZ.02.3.X/0.0/0.0/16_022/0007144 – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

- projekt je zaměřen na následující témata - osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí a žáků, podpora extrakurikulárních aktivit, spolupráce s rodiči dětí a žáků.
- realizace 1. 9. 2017 až 31. 8. 2019
- částka 1 039 208 Kč
- Podporované aktivity:
 - Školní speciální pedagog - personální podpora ZŠ
 - Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ
 - Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Čtenářská gramotnost
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Matematická gramotnost
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Inkluze
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 32 hodin_Čtenářská gramotnost
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi - DVPP v rozsahu 56 hodin
 - Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 56 hodin_Cizí jazyky
 - Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem
 - Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ

6.7. Modernizace učeben ZŠ Modřice - Integrovaný regionální operační program – infrastruktura základních škol

- v rámci realizace projektu dojde k vybavení odborných učeben, konektivě objektu a realiaci prvků zeleně, po kterých dojde k vybavení učeben a prostor pro výuku tak, aby šlo o moderně vybavenou školu orientovanou na výuku přírodovědných předmětů, cizích jazyků a informačních technologií. Účelem je pořízení potřebného vybavení, aby mohla výuka probíhat podle nejnovějších trendů.
- žádost podána
- celkové zdroje 2 949 279 Kč – podpora 2 654 351,10 Kč, vlastní zdroje 294 927,90 Kč

6.8. Ovoce do škol



Vánoční jarmark

7. Další vzdělávání pracovníků

7.1. Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Počet pracovníků	Kariérní růst
1	Výchovné poradenství
1	Učitelství 1. st.

7.2. Studium k prohlubování odborné kvalifikace a praxe

Počet pracovníků	Český jazyk
1	Forum Bohemicum

Přírodní vědy	
1	Pátrači na stopě
1	Využití případových studií ve výuce zeměpisu na ZŠ

Psychologie, ped. vědy	
1	Posouzení vývoje čtení a psaní na 1. stupni ZŠ
1	Otázky kolem přípravy dětských recitátorů
1	Otázky kolem přípravy dětských recitátorů
1	Školské systemické konstelace - jak nevyhořet
1	Plán pedagogické podpory ve školní praxi
1	Zápisy do prvních tříd z různých úhlů pohledu
1	Práce se žáky se spec. vzd. potřeb. Ve šk. družině
1	Rozvoj nadaného žáka v běžné třídě
1	Profesní únava hlasu a možnost nápravy
1	Vítejte u nás
1	Seminář k tvorbě IVP pro 1. stupeň ZŠ
2	Jak mít úspěch v hodinách



Divadlo Radost

Výchovy	
1	Výtvarná výchova tvořivě na ZŠ
2	Netradiční a zážitkové hry v TV

Cizí jazyky	
1	Oxford Professional Development for Primary School
1	Wattsenglish
2	5-minute Activities

Legislativa	
1	Aktuální stav školské legislativy
1	Zákon o PP v praxi škola šk.zřízení
2	Kariérní řád a novela zákona o ped. pracovnících
1	Zákoník práce a jeho specifika ve školství II.
1	Novela školského zákona a připravovaná novela zákona o PP
1	Informační seminář o způsobu vykazování údajů o podpůrných opatřeních
1	Konzultace k výzvě č. 02_16_022 - Šablony OP VVV
1	Vzdělávání žáků - cizinců v praxi škol

Matematika	
1	Matematika pro život II.
1	Setkání učitelů matematiky všech typů a stupňů škol



Vila Stiassni

7.3.Samostudium

Prázdniny	Počet dnů
Vánoční prázdniny	5
Jarní prázdniny	5
Velikonoční prázdniny	2
Celkem	12

8. ICT – plán a standard

8.1.Pracovní stanice – počet k 30.6.2017

Počet	skutečnost
Počet žáků	394
Počet pedagogických pracovníků	37
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	36
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách	9
Přenosné počítače	15
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	14
Počet pracovních stanic pro nepedagogické pracovníky	4
Počet tabletů	20
Počet pracovních stanic celkem	98
Počet pracovních stanic na 100 žáků	24,87

8.2.Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	66
Novější – vyhovuje standardu ICT	32

8.3.Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	Skutečnost
Počet připojených míst	73
Sdílení dat	ano
Sdílení prostředků	ano
Připojení do internetu	ano

Komunikace mezi uživateli	ano
Bezpečnost dat	ano
Personifikovaný přístup k datům	ano

8.4. Připojení k internetu

Služba	Skutečnost
Rychlost	10 Mb/s
Veřejné IP adresy	ano
Neomezený přístup na internet	ano
Oddělení VLAN (pedagog., žák)	ne
QoS (vzdálená správa)	ano
Filtrace obsahu	ano
Antispam	ano
Antivir	ano



Zájmové dny - barvení papíru

8.5. Prezentační a grafická technika

Technika - druh	Počet
Dataprojektor	14
Dotyková interaktivní tabule	3
Tiskárny	10
Kopírovací stroje	4
Digitální fotoaparát	3

8.6. Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

Programové vybavení	
Operační systém	Didakta
Antivirový program	Langmaster
Textový editor	Chytrý Honza a kouzelné kolo
Tabulkový editor	Matik 6-9
Editor prezentací	Dynamická geometrie
Grafický editor – rastrová grafika	Fyzika zajímavě
Grafický editor – vektorová grafika	Mistr rovnic
GIF Animátor	Speedmat
Webový prohlížeč	Silcom
Editor webových stránek	Smart Notebook
Klient elektronické pošty	Software jídelna
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	Účetní program
Terasoft	Mzdový program
Programy odborného zaměření	SAS – školní matrika
Interaktivní učebnice ČJ, Prv, Ch	

Stabilně podporujeme další vzdělávání pedagogických pracovníků, a to akreditovanými školeními a vzájemnou spoluprací mezi ICT metodikem a spolupracovníky a mezi pedagogy navzájem.



Školní družina v knihovně

ICT se stává nedílnou součástí života všech pracovníků a pedagogů. Za použití interaktivních a digitálních materiálů se výuka neustále zkvalitňuje. V další fázi chceme zasíťovat celou školu bezdrátovým signálem a pořídit mobilní učebnu. V dalším školním roce by se měl zahájit zkušební provoz internetové třídní knihy. Byla převedena databáze školní matriky ze systému SAS do systému Edookit, který podporuje on-line vyplňování a přístup z mobilních aplikací.

Byl podán projekt na modernizace učeben – včetně počítačové učebny, zasíťování budovy Benešova wifi a nový server. V současné době čekáme, zda hodnocení 31 bodů z 32 bude stačit na realizaci projektu.

9. Zájmové vzdělávání

9.1.Školní družina – dle výkazu o ŠD Z 2-01

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet vychovatelek
1.	30	1
2.	27	1
3.	25	1
4.	29	1
5.	30	1
6.	30	1
Celkem	171	6



Školní družina - vytváření pláště pro babičku

Tento rok byla školní družina rozšířena o šesté oddělení. Od září ji navštěvovalo 178 žáků, v průběhu roku klesl počet na 171, z toho 83 děvčat a 88 chlapců. Byly plánované a realizované jednotlivé aktivity dle ŠVP pro školní družinu „Rok v jeho proměnách.“ Při společných aktivitách dbáme na přátelskou komunikaci a upevňování vztahů mezi sebou. Žákům je nabídnuta možnost kreativní výtvarné práce, pohyb na školním hřišti i školní zahradě s herními prvky, odpočinková relaxace.

Oddělení ŠD se zúčastnila mnoha společných akcí v modřické knihovně, např. besedy s cestovatelem J. Márou o Pyrenejském poloostrově, povídání s ilustrátorem A. Dudkem, soutěžní odpoledne se skauty, vánoční jarmark, povídání s p. Elblovou pro 1.ročníky „Jak nám pejsci pomáhají“ a řady dalších.

Pod vedením paní vychovatelky Valérie Štoksové úspěšně pokračoval projekt předčítání pohádek "Babička a dědeček do školní družiny." Rozvíjíme tak v dětech chuť číst, naslouchat, pracovat s knihou, vyhledávat nové informace. Mladší i starší děti pravidelně navštěvují modřickou knihovnu.

9.2. Akce školní družiny

Název akce	Poznámky
Podzimníček - výzdoba přírodního koutku přírodninami, soutěž ve znalostech přírody	jednotlivá oddělení ŠD
Drakiáda - pouštění draků, soutěž o nejhezčího draka	jednotlivá oddělení ŠD
Vystoupení kouzelníka Katonase	
Akce zručnosti i vědomosti	spolupráce se skautskou organizací – areál Pod Kaštany
Halloween - soutěž o nejkrásnější dýni	jednotlivá oddělení ŠD
Soutěž o nejkrásnějšího sněhuláka, různý materiál	jednotlivá oddělení
Zdravá strava	vaříme ve cvičné kuchyni
Beseda s ilustrátorem A. Dudkem	městská knihovna Modřice
Vánoční jarmark- pásmo koled	areál ZŠ Benešova
Masopustní karneval	1., 3., 4. oddělení
Beseda s cestovatelem J. Márou – Pyrenejský poloostrov	městská knihovna Modřice
Den Země - úprava okolí ZŠ Komenského	jednotlivá oddělení ŠD
Karneval	jednotlivá oddělení ŠD
Povídání s paní Elblovou – Jak nám pejsci pomáhají	jednotlivá oddělení ŠD

Máme rádi zvířata- hádanky, kvízy, rébusy	jednotlivá oddělení ŠD
Keramické odpoledne s paní Haluškovou	Dům seniorů, 2. odd.
Sportovní odpoledne - běh, hod míčkem, skok do dálky, kopaná	ZŠ Benešova - všechna oddělení
Vystoupení žáků s dramatizací pohádek dramatický kroužek při ZUŠ Modřice	všechna oddělení
Odpolední výlet Pod Kaštany – hry a soutěže	všechna oddělení
Školní akademie - pásmo tanců, divadelního představení	hotel Gregor
Rozloučení se školním rokem- družinová diskotéka	jednotlivá oddělení ŠD



Družina - nacvičujeme na Akademii

9.3.Materiálně technické vybavení

V důsledku navyšování počtu žáků ŠD pracovala jednotlivá oddělení v prostorách běžných tříd 1.stupně v budově školy na ulici Komenského. I provoz ranní ŠD byl rozšířen na dvě oddělení. V každé učebně se nachází telefon, který umožňuje kontakt s rodinnými příslušníky žáků ŠD a nově instalovaná kamera umožňuje i vizuální kontrolu příchozích. Plně využíváme školní zahradu s herními prvky na ZŠ Komenského. I tento rok SRPŠ pomohlo a na zahradě máme dva stany, které dětem ve slunných dnech zajišťují příjemný stín. Ke sportovním účelům využíváme i školní hřiště na ZŠ Benešova.

Vypracovala: Kateřina Veselá

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

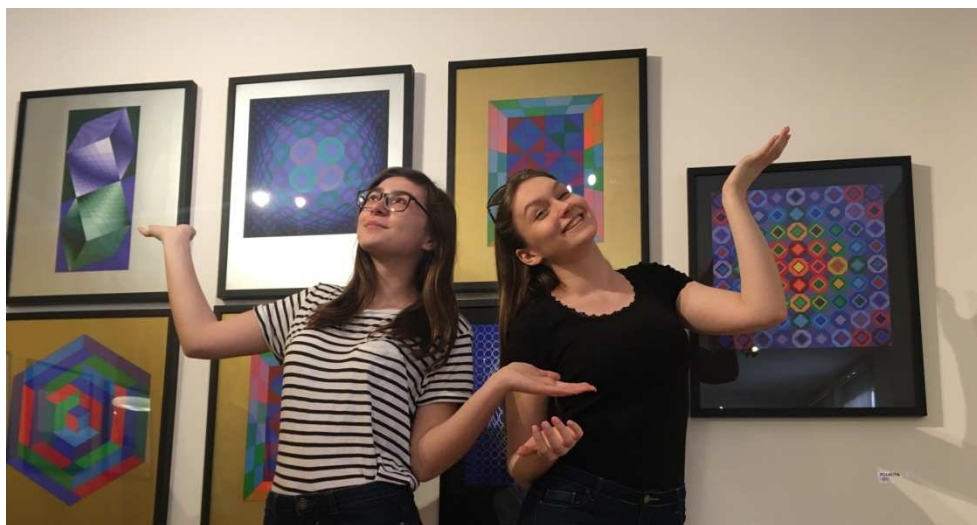
10.1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami podle Vyhlášky č. 27/2016 Sb.

Speciální vzdělávací potřeby	Počet žáků	Individuální vzdělávací plán	Asistent pedagoga
Zdravotní postižení	14	14	6
Zdravotní znevýhodnění	7	1	0
Sociální znevýhodnění	0	0	0
Podpůrná opatření 1. stupně	14	0	0
Podpůrná opatření 2. stupně	15	10	0
Podpůrná opatření 3. stupně	2	2	2
Podpůrná opatření 4. a 5. stupně	0	0	0

10.2. Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků s poskytováním podpůrných opatření	ano	částečně	ne
provedené změny v úpravě interiéru školy a třídy			X
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	X		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	X		
zohledňování druhu, stupně a míry obtíží při hodnocení výsledků	X		
uplatňování zdravotního hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	X		
podporování nadání a talentu se speciálními vzdělávacími potřebami	X		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	X		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga	X		

spolupráce s rodiči	X		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami		X	
individuální nebo skupinová péče	X		
přípravné třídy	X		
pomoc asistenta	X		
menší počet žáků ve třídě			X
pravidelná vazba a komunikace a zpětná vazba	X		
spolupráce s psychologem	X		



Výstava grafik V. Vasarely v Muzeu města Brna na Špilberku

11. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

11.1. Výukové programy, celoškolské akce

Název akce, zaměření	místo	třída
Přípravný kurz na přijímací zkoušky	Svratka	9. roč.
Kaštánkové veselí	Areál Pod Kaštany	1.- 9.roč.
Rádio	CVČ Legáto	9. roč.
Pád do ticha	CVČ Labyrint	8.roč.
Ostrované	CVČ Labyrint	8.roč.
Osvobozené divadlo	CVČ Lužánky	9.roč.
Kytice	CVČ Legáto	8.roč.
SOŠ Rajhrad	SOŠ Rajhrad	9.roč.
Úřad práce	Brno	9.roč.
Pojďme spolu růst a dýchat – sběr starého papíru	ZŠ	1.- 9.roč.
Zájmové dny	ZŠ, Brno, Modřice	1.- 9.roč.
Krocení literární múzy - seminář tvůrčího psaní	Rajhrad	2.st.
Společně to zvládneme	ZŠ	1.roč.
Projektový den – Podpora přír. a tech. vzdělávání	Gymnázium tř. Kpt. Jaroše	2. st.

Desatero domácí ekologie	ZŠ	4. roč.
Podzimní rybník	CVČ Ivančice v ZŠ	2. roč.
Vystoupení žáků v domě seniorů Anavita	Dům seniorů Anavita	4.roč.
Vánoce přicházejí	ZŠ	3.roč.
Vánoční jarmark	ZŠ	1.,2.st.
Vánoční tvoření pro rodiče s dětmi	ZŠ	1.st
Vánoce	CVČ Bystrouška	5.roč.
Vánoce	ZŠ	1.roč.
Vánoční Brno a Tajemné příběhy P. Čecha	Brno, Špilberk	4.roč.
Výuk. program Vánoce	CVČ Ivančice v ZŠ	1.st..
Velikonoce	CVČ Bystrouška	5.roč.
Velikonoce	ZŠ	1.roč.
Canisterapie	ZŠ	Příp.tř.
Kouzelní Katonas	ZŠ	ŠD
Historické památky Brna	Brno	9.roč.
Dětské úrazy	DN FN Brno	3.,7.roč.
Zubní hygiena	ZŠ	1.st.
První pomoc	ZŠ	1., 5.roč.,
Pomoc v nouzi	ZŠ	3.roč.
Umíme si hrát	ZŠ	1.roč.
Staré řecké báje a pověsti	Brno	7.roč.
VIDA centrum	VIDA centrum Brno	5.,7.,8.roč.
Země, oheň, voda, vzduch	ZŠ	3.,4.roč.
Voda	SVČ Ivančice	3.roč.
Domácí mazlíčci	ZŠ	1.roč.
Dovádění s klauny	ZŠ	2.roč.
Noc s Andersenem	ZŠ	1.,3.roč.
Putování vesmírem	ZŠ	3.roč.
Sluneční superbouře	Hvězdárna a planetárium BM. Koperníka Brno	8.roč.
Tajemství neviditelných světů	Hvězdárna a planetárium BM. Koperníka Brno	7.roč.
Země pod palbou	Hvězdárna a planetárium BM. Koperníka Brno	6.roč.
Slavnostní pasování předškoláků na školáky	ZŠ	Příp.tř.
Plakátové malování	ZŠ	1.st.
Run and help	ZŠ, Modřice	1.-9 .roč.
Tajemství plastů	ZŠ	3.roč.
Školní akademie	Hotel Gregor	1.-9 .roč.

11.2. Soutěže a olympiády

Recitační soutěž	1.-9.roč.
Matematický cvrček, klokanek, klokan	2.-9.roč.
Olympiáda z ČJ	9.roč.
Olympiáda v AJ	8.,9.roč.
Dějepisná olympiáda	9.roč.
Zeměpisná olympiáda	2.st.
Matematická olympiáda Z5	5. ročník
Pythágoriáda	5.,6. ročník

11.3. Mimořádné úspěchy

Recitační soutěž	2. místo v krajském kole
	3. místo v okresním kole
OK olympiády v anglickém jazyce	2. místo
OK olympiády z českého jazyka	9. místo
OK olympiády v zeměpise kat. A	9. místo



Praha - Úřad vlády ve Strakově akademii

11.4. Návštěva divadelních a filmových představení, koncertů

Spalovač mrtvol	Polárka	9.roč.
Hynku, Viléme, Jarmilo!	Polárka	8.roč.
Balada pro banditu	Husa na provázku	9.roč.

Krkonošské pohádky	Radost	2.roč.
Jumping Drums – koncert s bubny	Hotel Gregor	1.,2.st.
Ovoce do škol – správné stravování	sokolovna	1.st.
Anglické divadlo – Fairytale, H.Ch. Andersen	Buranteater Brno	6.roč.
Beatles – vých. koncert	ZŠ	2.st.
Tři mušketýři	Brno	5.roč.
Africké bubny	ZŠ	1.,2.st.
Broučci	Radost	1.roč.
Z pohádky do pohádky	CVČ Ivančice	1.st.
Duo Eden	ZŠ	1.st.
Tetiny na podzim	MŠ	příp. ročník
ZUŠ - Děti dětem	Hotel Gregor	1.st.
Noc kostelů	Modřice	1.,2.st.
Lichožrouti	Olympia Modřice	1.st.



Duo Eden

11.5. Dopravní výchova

Červená, zelená	ZŠ	1., 2.roč.
Dopravní výchova	ZŠ	1.st, 2.st.
Dopravní výchova první pomoc na cestách	Areál ZŠ	5.roč.
Dopravní výchova na školním hřišti	ZŠ	4.roč.
Nehoda není náhoda	ZŠ	2.roč.
Dopravní výchova – Den PČR	Brno	2.st.

11.6. Tělovýchovné akce

Minifotbal	ZŠ Želešice	8. – 9.roč.
Vánoční turnaj ve florbalu	ZŠ Žabčice	1.st.
Plavecký výcvik	Brno - Kohoutovice	2.,3. ročník
Turnaj ve florbalu	ZŠ Pohořelice	8. – 9.roč.
Lyžařský zájezd	Filipovice, Jeseníky	2. st.
Turnaj ve fotbale	Vranovice	2.st.
Bruslení v DRFG aréně	Brno	5.,6.roč.
Minipřehazovaná	ZŠ Pohořelice	5. roč.
Halový fotbal	ZŠ Pohořelice	2. st.
Bruslení	Olympia	5.roč.
Hrušovanský pohár ve vybíjené	ZŠ Hrušovany	5. roč.
Vybíjená	ZŠ Ořechov	5.roč.
McDonald´s Cup, fotbal	ZŠ Žabčice	1.,2.,3.roč.
Pohár rozhlasu v atletice	ZŠ Židlochovice	6.,7.roč.
Přebor základních škol Brněnska v nohejbalu	Modřice	2.st.
Jungle park	Brno	4.roč.
BruNo family park	Brno	3.roč.
Mokerská laťka	Mokrá	2.st.
Sportovně-branný den	ZŠ	1.st.
Branný den	ZŠ	4.-9. roč.



Hory Filipovice

11.7. Besedy a přednášky

Beseda se senátorem	MÚ Modřice	8.,9.roč.
Úřad práce	IPS ÚP Brno – venkov	9. roč.
Preventivně výchovná činnost HZS Židlochovice	ZŠ	2. roč.
Preventivně výchovná činnost HZS Židlochovice	ZŠ	6. roč.
Poprvé v knihovně	Městská knihovna Modřice	1.roč.
Robinson Crusoe	Městská knihovna Modřice	5.roč.
Ondřej Sekora	Městská knihovna Modřice	2. roč.
Jak to chodí na železnici	Městská knihovna Modřice	příp.ročník
Jak se chodí za básničkou	Městská knihovna Modřice	3. roč.
Vánoční tradice	Městská knihovna Modřice	2. roč.
Zdeněk Miler	Městská knihovna Modřice	1. roč.
K.J. Erben	Městská knihovna Modřice	2.roč.
Bajky	Městská knihovna Modřice	3. roč.
J.Lada	Městská knihovna Modřice	1. roč.
Doba kamenná	Městská knihovna Modřice	4.roč.
Božena Němcová	Městská knihovna Modřice	2.roč.
Velikonoce	Městská knihovna Modřice	příp.ročník
V. Čtvrtek	Městská knihovna Modřice	1. roč.
Karel IV.	Městská knihovna Modřice	4.roč.
Slohové styly	Městská knihovna Modřice	5.roč.
Naši ilustrátoři	Městská knihovna Modřice	1. roč.
Bratři Čapkové	Městská knihovna Modřice	2.roč.
Brněnské pověsti	Městská knihovna Modřice	3. roč.
Čtenářský slib	Městská knihovna Modřice	1. roč.

11.8. Exkurze, výstavy, výlety, školy v přírodě, adaptační pobyty

Vítej na palubě – adaptační program	ZŠ	1.roč.
Adaptační pobyt	ZŠ	6.roč.
Vila Stiassni	Brno	8.roč.
Přípravný kurz na přijímací zkoušky	Svratka	9. roč.
Zájezd do Prahy	Poslanecká sněmovna, Národní divadlo	8., 9.roč.
Exkurze v knihovně J. Mahena	Knihovna J. Mahena, Brno	9.roč.
Anthropos	Anthropos	4.roč.
Škola v přírodě	Ivančice	1.roč., 3.A.

Škola v přírodě	Templštýn	5.roč.
Škola v přírodě	Čeložnice	2.roč.
Škola v přírodě	Vysočina, Tři studně	4.A,B, 3.B
Školní výlet	Brněnská přehrada	Příp.tř.
Školní výlet	Pernštejn	6.A,7. roč.
Školní výlet	Mariánské údolí	5.roč.
Exkurze do elektrárny Dlouhé stráně	Jeseníky	8.,9.roč.
Zahradkářská výstava	Muzeum města Modřice	1.st.



Den jazyků

11.9.Školní projekty

Název	třída	Garant
Den jazyků	1.- 9.ročník	Mgr. L. Hronová, Mgr. J. Řehořová
Den Země	1.-9.ročník	Mgr. P. Koubek
U babičky na dvorku	1. ročník	Mgr. J. Řehořová
Moje rodina	1.ročník	Mgr. J. Svobodová, Mgr. S. Marešová, Mgr. H. Podracká
Sportovní den	1.– 4. ročník	Mgr. J. Svobodová
Pokladnice evropské kultury	4. ročník	Mgr. M Grombiříková
Naše obec	3. ročník	Mgr. P. Kubásková
Babička a dědeček do školní družiny	1. a 5. oddělení ŠD	Valérie Štoksová
Škola očima dětí	4. ročník	Mgr. M. Hájková
Naše vlast- poznáváme dějiny naší země	4. ročník	Mgr. M. Grombiříková

Den s masmédií	5. ročník	Mgr. L. Malá
Dopravní výchova	4. ročník	Mgr. M. Hájková
Měříme a vážíme	4. ročník	Mgr. M. Hájková, Mgr. M. Grombiřková

12. Prevence sociálně patologických jevů

12.1. Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	Počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	1
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	0
Šikanování	1
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

Škola realizuje komplexní dlouhodobý program primární prevence. Dlouhodobým cílem v průběhu celého roku bylo snížit riziko výskytu rizikového chování mezi dětmi a zvýšit odolnost dětí vůči sociálně patologickým jevům. Dlouhodobý cíl MPP se nám podařilo splnit. Prevence byla dělena na specifickou, zaměřenou přímo na osobnost konkrétního žáka a skupiny žáků (třídní kolektivy, sportovní skupiny, všichni žáci školy), a na nspecifickou prevenci, zaměřenou na školní i volnočasové aktivity dětí. Všichni pedagogové se snažili zapojit rodiče i ostatní rodinné příslušníky do primární prevence a motivovat ke spolupráci v rámci programu. Žáci byli během školního roku průběžně seznamováni s rizikovými situacemi a problematikou různých druhů návykových činností. Vyučující i někteří z rodičů či prarodičů se snažili o zapojení co největšího počtu žáků do různých činností, které přispívají k eliminaci rizikových projevů chování.

Metody práce

V rámci výuky OV, VKZ, TV a dalších předmětů byly využívány kromě tradičních metod práce (výklad a další způsoby) i netradiční metody práce s dětmi: práce ve skupinách a ve dvojicích, sociální a didaktické hry, relaxační cvičení, práce s dotazníky, testy a pracovní listy. Žáci se tak sami podíleli na stavbě hodiny. Ve výuce bylo využíváno videokazet, DVD, internetu, příruček k dané problematice. Všechny projevy negativních jevů byly okamžitě řešeny s žákem, rodiči, případně sociálním odborem.

Spolupráce s organizacemi:

- spolupráce se školní psycholožkou a výchovným poradcem – zajištění prevenčních programů pro 1. a 2. stupeň,
- volnočasové aktivity – pestrá nabídka, kterou využila značná část žáků, tj. pracovali v různých kroužcích organizovaných školou nebo organizacemi spojených se školou,
- spolupráce v oblasti školství – PPP zodpovědnou za koordinaci prevence,
- spolupráce s Městskou policií Modřice – besedy pro žáky 1. a 2. na téma šikana a kyberšikana,
- spolupráce s OSPODem škola řešila individuálně některé případy (zejména postavení a problémy dětí ze soc. slabších rodin),
- charitativní běh Run and Help.



Práce s interaktivní tabulí - prevence zubního kazu

Další aktivity na škole

Byla zachována schránka důvěry, kam žáci mohli vhadzovat své připomínky, dotazy a návrhy k chodu školy, vztahům mezi sebou i k učitelům, apod. Dále bylo žákům umožněno využívat konzultačních hodin výchovného poradce a školního metodika prevence. Konzultace si mohli domluvit i individuálně. Samozřejmě mohli své problémy konzultovat s vyučujícími, třídními učitelkami i s ředitelem školy.

Negativní jevy:

V letošním školním roce se škola potýkala s těmito negativními projevy chování:

- slovní i fyzické napadání spolužáků
- vulgární chování k pedagogickým pracovníkům
- šikana
- kyberšikana
- kouření na pozemku školy

Negativním vlivům se snažíme předcházet již na 1. stupni hlavně pomocí volnočasových aktivit pro děti, na 2. stupni se konají různé besedy a programy, letos především se školní psycholožkou. I přes tato opatření jsme letos vyšetřovali v osmé třídě jeden případ šikany a kyberšikany, který se týkal vyhrožování, a jeden případ v 9. třídě, který se týkal kouření.

Závěr

Plnění programu minimální prevence bylo v průběhu realizace doplňováno činnostmi podle potřeb jednotlivých žáků a školy. Žáci získávali informace o různých druzích hrozičích nebezpečí, o návykových látkách, zdravém životním stylu, osobní hygieně, šikanování a vandalismu, intoleranci a kriminalitě. Osvojovali si vhodné způsoby chování a komunikace v různých situacích. Byli vedeni k rozvoji svých dovedností v rámci jednotlivých předmětů a žádoucích zájmových aktivit. Zaměřili jsme se na klidné pracovní prostředí. Součástí programu byl i osobnostní a sociální rozvoj, který by měl vést k udržení a postupnému zlepšení klimatu školy. Je možné konstatovat, že se ve škole daří udržet vysokou míru vzájemné úcty a tolerance a slušného chování s tím, že se snažíme předcházet negativnímu působení rizikových faktorů na žáky.

Mgr. Lukáš Adamec, metodik prevence

Akce konané v rámci prevence	třídy
Nehoda není náhoda	1. a 2. ročník
Ve škole a za školou	3. ročník
Doma a na prázdninách	3. ročník
Zdravý životní styl	5. ročník
Kouření škodí zdraví	6. ročník
Dospíváme	6. ročník
Sexuální a reprodukční zdraví	8. ročník
Zločin kolem nás	8. ročník
Konopí škodí a pomáhá	8. ročník
Chemie a zdraví člověka	9. ročník
Sportovní den	1.- 9. ročník

13. Školní psycholog

13.1. Školní poradenské pracoviště

ŠPP zahrnuje činnost výchovného poradce, metodika prevence a školního psychologa ve spolupráci s třídními učiteli a rodiči.

13.2. Činnost školního psychologa

Pro usnadnění zahájení školní docházky a rychlejší adaptaci „nováčků“, tedy žáků prvních tříd a přípravného ročníku, byl již tradičně zorganizován přímo v prostorách školy adaptační program, v němž se žáci měli možnost lépe zorientovat v prostorách školy, ale také důkladněji se seznámit se svými spolužáky, a to vše formou hry a společného tvoření.

V přípravném ročníku pak proběhla plošně diagnostika školní připravenosti, z níž pak vycházela paní učitelka ve vzdělávacím procesu a mohla tak reagovat na individuální potřeby žáků.

Na konci školního roku proběhla rediagnostika, abychom mohli vyhodnotit společné úsilí. Většina žáků z přípravného ročníku prokázala, že dohnala dílčí nedostatky a mohou tak kvalitně připraveni nastoupit do první třídy.

V červnu jsme s paní učitelkou z přípravné třídy zorganizovaly krátký adaptační program také pro budoucí prvňáčky z Mateřské školy Modřice, aby na začátku školního roku mohl první den proběhnout s větším klidem a děti věděly, jak se zorientovat v šatně, kde jsou třídy a jak to chodí ve školní jídelně.



Psychomotorika v rámci Tv

Opět také proběhla důkladná kariérní průprava ve spolupráci s výchovnou poradkyní, na podzim pro devátý ročník, na jaře pro osmý. Osvědčil se výukový projekt „Mapování profesí“, kdy si žáci během měli za úkol zjistit co nejvíce informací o konkrétní profesi a výstupem pak byla prezentace, tentokrát výtvarně ztvárněná formou myšlenkových map a vystavena na chodbě pro druhý stupeň, aby si takto nepřímo mohli vytvářet přehled o nejrůznějších profesích i mladší žáci.

Ve čtvrtých třídách proběhl dlouhodobý preventivní program proti šikaně. Na základě hodnocení třídních se vztahy uklidnily a jsou návrhy pro individuální psychologickou péči pro dva žáky v příštím školním roce.

V rámci osobnostního rozvoje žáků pak byly vybrány páté třídy pro program Tvořivý deník, v němž bylo pracováno s emocemi žáků pro pozvednutí sebevědomí. Program se i v minulých letech prokázal jako nejprospěšnější právě v období prepuberty, kdy děti řeší svoji sebehodnotu dle tělesného schématu a intelektu a stávají se v tomto ohledu zranitelnější. Možno jej tedy vnímat i jako program preventivní proti sebepoškozování, anorexii apod.

Šesté třídy, nově utvořené kolektivy, prošly na začátku školního roku náhradním adaptačním programem v prostorách školy, nikoli výjezdovým, z důvodu nezájmu rodičů a žáků. Nově utvořené kolektivy oproti původním vykazovaly v průběhu školního roku již méně sociálně patologických jevů, vyjma individuálních případů, častěji však v 6.B, kde na jaře proběhl preventivní program proti šikaně, potažmo individuální péče ostrakizované oběti. Situace se následně dle zpětné vazby třídního učitele zklidnila.

V sedmé třídě proběhl na podzim program Sociální gramotnosti, který využíval koncepci hry Multipolis. Tato desková hra umožňuje nácvik sociální komunikace a sociálních dovedností a podporuje akceptaci multikulturního prostředí.

Nově proběhl kroužek Styly učení, který byl nabídnut žákům osmého a devátého ročníku, aby se jejich schopnost učení zefektivnila ještě před nástupem na střední školu. Vzhledem k zájmu i z nižších ročníků bude snaha příští rok kroužek časově zpřístupnit pro celý druhý stupeň.

Pro první stupeň probíhaly relaxační skupinky, a to pro žáky hyperaktivní, s poruchami pozornosti a žáky úzkostné. Na základě zpětné vazby vyučujících má smysl v této psychologické službě pokračovat i v příštím školním roce. Žáci se vrací do výuky odpočatí a koncentrování.

Edukačně stimulační skupinka pro žáky školsky neúspěšné a s poruchami pozornosti byla naplněna převážně stejnými žáky jako v roce minulém (během roku se přidávali žáci další). Ze zájmu rodičů o tuto službu lze usuzovat, že trénink paměti, pozornosti a logiky má pozitivní zpětný efekt na učební proces u těchto dětí.

Na základě zvýšeného užívání vulgarismů žáků na prvním stupni byl proveden na koci školního roku plošný screening tříd ohrožených touto patologií a v následném školním roce bude veden preventivní program u tříd s nejvyšším výskytem vulgarismů.

Opět byla hojně využívána i individuální psychologická péče, a to jak na základě zakázky rodičů a učitelů, tak u vyšších ročníků ze strany žáků samotných.

Rovněž probíhaly do večerních hodin pravidelné konzultace pro rodiče žáků.

Zpracovala: Mgr. Jeanette Vrtková

14. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

14.1. Hodnocení Realizačního plánu EVVO za období školního roku 2016/2017.

Hodnocení je pro přehlednost rozčleněno do jednotlivých bloků s blízkými tématy:

VÝUKA:

V šestém ročníku byl celoročně vyučován předmět Ekologie, a to koordinátorem ekologické výchovy, výuka probíhala dle ŠVP. Výuka a vhodně vybrané aktivity vedly k prohloubení znalostí a tím i zodpovědnému přístupu žáků k životnímu prostředí. Je potěšující, že většina žáků je vedena k odpovědnému přístupu k přírodě už ve svých rodinách.

Volitelný předmět “Přírodovědný seminář“ s důrazem na environmentální vzdělávání vyučoval učitel přírodopisu a chemie v devátém ročníku.

Na prvním stupni je ekologie propojena s výukou v předmětech prvouka, přírodověda, vlastivěda, výtvarná výchova, pracovní činnosti. Čtvrtý ročník se věnoval bližšímu poznávání různých ekosystémů.

Cíle EVVO byly žáky 9. tříd naplňovány při tvorbě absolventských prací.

Škola v přírodě – celý první stupeň vyjel postupně během měsíce května a června do různých míst ČR do škol v přírodě.

Všechny aktivity byly prezentovány na školním webu, školních nástěnkách, i v místním modřickém Zpravodaji.



Přípravná třída - Den Země

ŠKOLNÍ POZEMEK A ŠKOLNÍ ZELEŇ:

Žáci se celoročně starali o školní okrasný pozemek i o zeleň v budově školy.

ODPADY:

Celoročně jsme se v obou školních budovách věnovali třídění odpadů.

Opakovaně byla SRPŠ vyhlašována soutěž ve sběru starého papíru – říjen a duben.

Den Země na II. stupni probíhal v rámci celorepublikového projektu „Uklidme Česko.“

PROJEKTY:

Den Země. 2. stupeň Den Země oslavil sběrem a hlavně tříděním odpadů v okolí Modřic. Akce ve spolupráci s městem Modřice v rámci celorepublikového projektu Uklidme Česko. Den Země probíhal i na prvním stupni v rámci různých výukových programů, které byly zaměřeny na toto téma.

TRADICE:

Každoročně jsme se věnovali pozornost tradičním obyčejům a zvykům.

V předvánočním období ve škole proběhla adventní výzdoba. Školní třídy i jiné prostory byly zdobeny především z přírodních materiálů. Začátkem prosince byli žáci naší školy jako každoročně přítomni při rozsvícení vánočního stromu na náměstí v Modřicích. Všechny ročníky se aktivně zúčastnily vánočního jarmarku, buď výrobou tradičních adventních věnců, svícňů, nebo výrobou tradičního pečiva a ozdob z vizovického těsta. Jiní nacvičili mnohá vánoční vystoupení k pobavení přítomných hostů. Vánoční jarmark začíná být milou tradicí naší školy, které se zúčastňují nejen rodiče našich žáků, ale poměrně velká část obyvatel Modřic.

15. Prevence rizik a školní úrazy

15.1. Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	21
Počet odeslaných záznamů o úrazech	15

15.2. Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu:	počet
V hodinách tělesné výchovy	12
V ostatních vyučovacích předmětech	0

Výlety, exkurze a sportovní akce	0
Lyžařské kurzy	1
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	4
Školní družina	4

15.3. Prevence rizik

<p>Prohloubení preventivních rizik, která škola přijala</p> <p>Opakované poučení o rizicích vyplývajících z pobytu ve škole a nedodržováním bezpečnostních zásad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fyzická kontrola učeben • fyzická kontrola náradí v tělocvičně • Prověrka BOZP – dodržování lhůt předepsaných kontrol a revizí tech. zařízení, odborné odstranění zjištěných závad <p>Prevence rizik úrazů:</p> <p>Na začátku školního roku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poučení žáků třídními učiteli o chování a bezpečnosti ve škole • poučení učitelů odborných předmětů a seznámení s provozním řádem učeben • pedagogičtí pracovníci provedou poučení žáků při přecházení komunikací do ŠJ a ŠD • poučení všech zaměstnanců o BOZP a PO na pracovišti <p>V průběhu roku</p> <ul style="list-style-type: none"> • poučení při rizikových činnostech – vycházky, výlety, ŠvP, LVVZ, atd. <p>Zápis se provádí do třídní knihy.</p>

Z pohledu školních činností se nejvyšší počet úrazů stal v hodinách TV. Z hlediska příčin úrazů šlo o neopatrnost žáků, proto je třeba věnovat více pozornosti poučení o bezpečnosti a chování v hodinách TV.

Zpracovala: Jana Bařková

16. Spolupráce školy s rodiči, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery

16.1. Formy spolupráce s rodiči

Formy spolupráce	Komentář
Školská rada	3 pracovní schůzky
Třídní schůzky, hovorové hodiny	3 třídní schůzky a 2 hovorové hodiny
Konzultace pro rodiče	Výchovná poradkyně, metodik prevence sociálně patologických jevů – dvakrát týdně
Úřední den ředitelství školy	Čtvrtek od 12:00 do 15:00
Školní akce pro rodiče	Průběžně během školního roku
SRPŠ	Setkávání s rodiči na akcích a schůzích

Rodiče mohou školu navštívit kdykoliv po vzájemné dohodě s vyučujícím, v době konzultačních hodin, na třídních schůzkách nebo v úředních dnech (je-li vhodné, mohou být žáci přítomni při jednání rodičů a učitele). O činnosti a aktivitách školy jsou rodiče pravidelně informováni na webových stránkách školy a v modřickém Zpravodaji.

Další spolupráce:

- s MěÚ Modřice – organizační zajištění školních akcí, např. vánočního jarmarku, některých projektů apod.,
- KŠK Modřice - vystoupení u rozsvícení vánočního stromu v Modřicích, vystoupení v domech seniorů
- spolupráce se SRPŠ – příprava vánočního jarmarku, sběr starého papíru, pomoc při materiálním i personálním zajištění školních akcí, zlepšení prostředí školy
- osvědčená je mnohaletá spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Brno-venkov, která diagnostikuje žáky se SPU, pomáhá koordinovat práci s žáky i rodiči,
- IPS ÚP Brno-venkov zajišťuje programy k volbě povolání pro žáky 9. ročníků, psychologické testy na PC pomáhají zjistit předpoklady pro další studium a povolání. Žáci zde získávají informace o situaci na trhu práce,
- KÚ Brno – venkov, sociální odbor a Středisko výchovné péče pro děti a mládež v Brně, pomáhají při řešení výchovných problémů dětí a protidrogové prevenci,
- Středisko volného času Ivančice, CVČ Lužánky a jeho pobočky, SVČ Bystrouška, DDM Junior aj.,
- SSS v Brně – semináře a kurzy pro pedagogické pracovníky,
- spolupráce s MŠ Modřice – příprava zápisu do 1. třídy, návštěvy dětí MŠ ve škole za účelem poznání nového prostředí, informační schůzky pro rodiče budoucích prvňáčků, vystoupení a akce žáků základní školy pro děti z MŠ,
- X-trim Modřice – podporujeme vedení tanečních kroužků pro naše žáky,
- Kroužky – zájmové aktivity,
- spolupráce s knihovnou v Modřicích,
- spolupráce s muzeem v Modřicích,
- spolupráce s Policií ČR a s Městskou policií v Modřicích, SDH, HZS – besedy aj.,
- Pedagogická fakulta MU – praxe studentů.

17. Vyřizování stížností, oznámení a podnětů

17.1. Stížnosti proti rozhodnutím ředitelky školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutí ředitelky podle správního řádu nebyly podány.

17.2. Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnost byla podána jedna. Řešeno ČŠI.

17.3. Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů nebyly podány.

18. Údaje o výsledcích kontoly provedené Českou školní inspekcí

V tomto školním roce byla na škole provedena kontrola ČŠI – zajištění vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami – respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáka – důvodná, zajištění bezpečnosti žáka – důvodná, řešení úrazu žáka – neprokazatelná. Byla přijata opatření k nápravě, aby k této situaci již nedocházelo.

19. Další kontroly

BOZP

Září 2016	kontrola plynových a tlakových zařízení
Září 2016	revize a funkční zkouška požárně bezpečnostního zařízení nouzového osvětlení
Září 2016	revize el. zařízení, revize el. spotřebičů
Září 2016	inspekční prohlídka výtahu Benešova
Listopad 2016	odborná prohlídka výtah
Únor 2017	revize tělovýchovného nářadí na hřišti Komenského
Únor 2017	odborná prohlídka výtah
Duben 2017	kontrola hasicích přístrojů, požárního vodovodu a požárních dveří
Květen 2017	čištění a kontrola spalinových cest
Květen 2017	kontrola požární klapky, revize vzduchotechniky
Květen 2017	odborná prohlídka výtahu
Červenec 2017	servisní prohlídka kotlů, kontrola MaR

V souladu s ust. §14 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů dle interní směrnice Města Modřice č. 1/2007, Řád finanční kontroly, byla v listopadu 2016 provedena veřejnosprávní kontrola. Žádné závažné porušení předpisů nebylo zjištěno.

20. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola neposkytuje vzdělávání v rámci celoživotního učení. Naši zaměstnanci se účastní seminářů, školení a jiných aktivit v rámci celoživotního vzdělávání – viz kapitola 6.

21. Rozhodnutí ředitelky

Rozhodnutí ředitelky	Počet	Počet odvolání
O přijetí žáka k základnímu vzdělávání	84	0
O odkladu povinné školní docházky	11	0
O dodatečném odkladu školní docházky	3	0
O přestupu z jiné školy	21	0
Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	27	0
O povolení pokračování v základním vzdělávání	0	0
Celkem	146	0

V uplynulém školním roce vydala ředitelka školy rozhodnutí podle § 49 odst. 1, § 165 odst. 2 písm. e, a § 183 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád dle uvedené tabulky. Proti těmto rozhodnutím nebylo podáno žádné odvolání.

22. Hospodaření školy

22.1. Výkaz zisku a ztrát – příloha č. 1

22.2. Rozvaha – příloha č. 2

22.3. Příloha roční účetní závěrky sestavené ke dni 31.12.2016

Čl. 1

Informace o účetní jednotce

Název účetní jednotky: Základní škola Modřice, okres Brno-venkov,
příspěvková organizace
Sídlo: Benešova 332
664 42 Modřice
Identifikační číslo: 75023326
Právní forma: příspěvková organizace

Statutární orgán	2015	2016
ředitelka	Mgr. Kateřina Koubková	Mgr. Kateřina Koubková

Čl. 2

Informace o použitých účetních metodách

2.1. Obecné údaje

Účetní jednotka vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a dále v souladu s prováděcí vyhláškou k tomuto zákonu č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákony č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu.

Použité účetní metody jsou v souladu s Českými účetními standardy č. 501-522 vydanými pro

Účetní jednotky účtující podle vyhlášky 505/2002 Sb.

2.2. Způsob ocenění aktiv

Skupina aktiv	způsob ocenění	
	2015	2016
Dlouhodobý nehmotný majetek vytvořený vlastní činností	---	---
Dlouhodobý hmotný majetek vytvořený vlastní činností	---	---
Zásoby nakupované	Požizovací cenou	Požizovací cenou
Zásoby vytvořené vlastní činností	---	---

2.3. Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny u majetku oceněného v této ceně a pořízeného v průběhu účetního období

V hospodářském roce 2014 nebyl žádný majetek oceněn reprodukční pořizovací cenou.

2.4. Opravné položky k majetku

Podle platných předpisů není účetní jednotka oprávněna tvořit opravné položky k majetku, vyjma opravných položek k pohledávkám z hospodářské činnosti, vytvořených podle zákona č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů ve znění pozdějších předpisů.

Základní škola Modřice provozuje na základě Zřizovací listiny a živnostenských litů doplňkovou činnost (hospodářskou) v těchto oblastech:

- realitní činnost, správa a údržba nemovitostí,
- hostinská činnost,
- mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů a školení včetně lektorské činnosti,
- velkoobchod a maloobchod

2.5. Odpisování dlouhodobého majetku

se řídí platnými právními předpisy. Je sestaven odpisový plán, který je předložen ke schválení zřizovateli.

2.6. Přepočtení údajů v cizích měnách na českou měnu

Naše organizace nemá v účetnictví cizí měny.

Čl. 3 Dlouhodobý majetek – podmíněné nabytí a úbytky majetku

Naše organizace nemá podmíněně zařazený majetek ke konci roku, který nebyl zapsán do KN.

Majetek zatížený zástavním právem

Škola nemá zastavený majetek

Krátkodobý finanční majetek – účty v bankách

Stav prostředků na bankovních účtech se zvýšil o 649 696,39 Kč. V roce 2014 byly zřízeny dva nové účty za účelem příjmů z projektů. Na této částce se jednotlivé bankovní účty podílejí takto:

Banka	Číslo účtu	Stav účtu k 1.1.2016	Stav účtu k 31.12.2016	Změna stavu účtu
Komerční banka	27-8635150287	3 045 757,07	3 524 994,25	+479 237,18
Komerční banka	27-5829080287	83 749,98	157 295,06	+73 545,08
Komerční banka	107-8320870247/0100	2 352,--	1 507,--	-845,--
Komerční banka	107-8320820207/010	830,76	1 985,76	+1 155,-
Celkem		3 132 689,81	3 685 782,07	553 092,26

3.3 Pohledávky *)

	2015	2016
Pohledávky 180 dnů po splatnosti	0	0
-z toho pohledávky promlčené a nedobytné	0	0

*) Účetní jednotka netvoří opravné položky

Pohledávky nevyúčtované v účetnictví	Splatné do roka	Splatné po roce	Druh pohledávky
2015	0	0	Účetně odepsané pohledávky, které nebyly prominuty
2016	0	0	Účetně odepsané pohledávky, které nebyly prominuty

3.4 Závazky

	2015	2016
Závazky 180 dnů po splatnosti	0	0

	2015	2016
Daňové závazky	163 113,00	220 695,00
Pojistné na sociální zabezpečení	441 084,00	538 080,00
Závazky vůči veřejnému zdravotnímu pojištění	190 380,00	232 302,00

Závazky nevyúčtované v účetnictví	Splatné do roka	Splatné po roce	Druh závazku
2015	0	0	
2016	0	0	

Čl. 4 Doplnující informace k výkazu zisků a ztrát

Účetní jednotka vykázala za rok 2016 zisk ve výši 166 396,81 Kč z toho v doplňkové činnosti 90 237,17 Kč a v hlavní činnosti 76 159,64 Kč.

Roční účetní závěrka byla schválena RM Modřice 16.5.2017 bez výhrad.

Čl. 5 Významné události po rozvahovém dni

Od 31.12.2016 do okamžiku sestavení účetní závěrky nedošlo k žádným změnám, jejichž důsledky by významným způsobem měnily pohled na finanční situaci účetní jednotky.

Okamžik sestavení účetní závěrky: 31.12.2016

22.4.Zpráva hospodaření za rok 2016

Zřizovací listinou je předán do správy majetek zřizovatele k vlastnímu hospodářskému využití. Zřizovací listina přesně stanovuje rozsah práv a povinností ke svěřenému majetku.

Finanční hospodaření školy se řídí ustanoveními zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V souladu se zřizovací listinou vykonává ZŠ Modřice doplňkovou činnost.

Hlavní činnost tj. základní vzdělávání je financováno z více zdrojů.

1. Příímé náklady na vzdělávání jsou transferem MŠMT.
Kryjí mzdové náklady učitelů, vychovatelů školní družiny, pracovníků školní jídelny,

pomocného personálu (školník, uklízečky) THP asistentů pedagoga a částečně školního psychologa včetně zákonných odvodů z mezd.

V minimálním rozsahu kryjí ostatní neinvestiční náklady – to jsou učebnice pro žáky

a další vzdělávání učitelů.

Finanční prostředky jsou poukazovány přímo na účet školy na základě schváleného rozpočtu Zastupitelstvem Jihomoravského krajského úřadu. Rozpočet stanovuje dva závazné ukazatele a to limit zaměstnanců a limit na platy.

V roce 2016 byl stanoven limit zaměstnanců celkem 44,63 přepočtených na celé úvazky a limit na platy 12 738 454,- Kč. Oba závazné limity byly dodrženy.

Neinvestiční dotace celkem v roce 2016 byly ve výši 17 718 926,- Kč a jejich čerpání nebylo překročeno.

Náklady se rovnaly výnosům, hospodářský výsledek v této oblasti je nula.

2. Z toho účelové dotace z MSMT:

UZ 33025 – kompenzační a rehabilitační pomůcky pro žáky se zdravotním postižením 29 000,- Kč

UZ 33050 – podpora školních psychologů a školních speciálních pedagogů ve školách ve výši 268 338,- Kč

UZ 33052 – Zvýšení platů regionálního školství ve výši 439 588,- Kč

UZ 33353 – přímé výdaje na vzdělávání ve výši 16 982 000,- Kč.

3. Příspěvek na provoz je transferem zřizovatele.

Je poskytován na základě schváleného rozpočtu provozních nákladů to znamená – spotřebu energií, náklady na opravy, služby, odpisy, mzdy, nákup vybavení a jiné provozní náklady.

V roce 2016 byly provozní náklady školy našim zřizovatelem schváleny a plně kryty transferem ve výši 6 366 000,- Kč.

HV dosažený v hlavní činnosti ve výši 76 159,64 Kč byl celou částkou přidělen do rezervního fondu a následně po schválení zřizovatelem převeden do fondu investic.

HV dosažený v doplňkové činnosti ve výši 90 237,17 Kč byl po schválení zřizovatelem přidělen do rezervního fondu částkou 70 237,17 Kč, ze kterého byl následně převeden do fondu investic a do fondu odměn částkou 20 000,- Kč.

Dalším zdrojem je poplatek za zájmové vzdělávání, tj. poplatek za školní družinu. V roce 2016 bylo vybráno celkem 144 450,- Kč. Touto částkou byly kryty náklady na provoz ŠD, jako jsou výtvarné potřeby, hračky a vybavení nábytkem a jiné provozní náklady.

Všechny činnosti základní školy jsou sledovány a účtovány odděleně, střediskovým členěním.

Hospodaření školy je pravidelně kontrolováno našim zřizovatelem a jinými orgány k tomu určenými. Veřejnoprávní kontrola našim zřizovatelem byla provedena v listopadu 2016.

Žádná závažná pochybení ani porušení rozpočtové kázně nebylo zjištěno.

Závazné státní výkazy tvoří přílohu této zprávy.

Zpracovala: Jarmila Fišerová

23. Průběh a výsledky vzdělávání

23.1. Hospitační činnost

Kontrolní a hospitační činnost probíhala na daných úsecích dle předem stanoveného plánu a sledovaných kritérií. Kromě naplňování školních výstupů našeho ŠVP a sledování výsledků vzdělávání byly hospitace zaměřeny zejména na stavbu vyučovací jednotky, vedení žáků ke čtenářské a finanční gramotnosti a kritickému myšlení, využívání didaktických pomůcek, způsobů hodnocení a sebehodnocení atd.

Kontrolní činnost se týkala též veškeré školní dokumentace. Stále se zaměřujeme na práci asistentů pedagoga a naplňování plánů podpůrných opatření u integrovaných žáků. Na této kontrolní činnosti se podílí též výchovná poradkyně, školní psychologka, hospitace mohou probíhat i vzájemně mezi učiteli.



Už máme slabikář

23.2. Autoevaluace školy

Vzdělávací program

Ve výchovně vzdělávacím procesu jsme se řídili nově definovaným Školním vzdělávacím programem Veselá škola Modřice. Probíraným učivem a též pomocí dalších školních aktivit – výukových programů, exkurzí, výletů apod. jsme se snažili řádně naplňovat tematické plány a závazné výstupy včetně průřezových témat tak, jak nám to ukládá RVP.

Podmínky ke vzdělávání

Výchovně vzdělávací proces probíhal v obou budovách školy, 1. stupeň a ŠD na ulici Komenského, 2. stupeň na Benešově ulici. Z kapacitních důvodů byly letos přesunuty tři třídy pátého ročníku do budovy na Benešově ulici.

Materiálně technické zázemí obou budov je na dobré úrovni. Vzhledem k tomu, že obě budovy jsou v současné době po zásadních rekonstrukcích, prováděly se zde letos pouze běžné údržbářské práce.

Průběh vzdělávání

Vzdělávání na naší škole probíhalo standardně, a to dle tematických plánů, jež odpovídaly výstupům ŠVP. Výuka probíhala na základě vzájemné součinnosti všech aktérů, tj. žáků, učitelů, vychovatelek, asistentů pedagoga, školního psychologa a rodičů.

Velkou pozornost jsme věnovali žákům se SPP, zaváděla se podpůrná opatření, v několika případech probíhala individuální pedagogická intervence, do výuky stále ve větší míře vstupovali asistenti pedagoga, což se u mnoha žáků projeвило zlepšeným prospěchem i klidnější atmosférou ve třídě.

Pedagogové dle možností zařazovali do výuky alternativnější metody, aby se vyučování stalo přitažlivějším a pestřejším. Pokračovalo se v třídních i celoškolských projektech. Velmi přínosná byla spolupráce s Gymnáziem na třídě Kapitána Jaroše v Brně, a to zejména v oblasti zeměpisu a fyziky. Aktivitu připravené a prezentované středoškolskými studenty v prostorách jejich laboratoří byly pro naše žáky velmi zajímavé a inspirativní.



Projekt - Naše obec

Součástí vyučovacího procesu byla celá řada doprovodných výukových programů. Jsou pro výuku velmi důležité a dnes už v podstatě neodmyslitelné. I když jejich celkový výčet uvádíme v kapitole Akce žáků, na tomto místě chceme vyzdvihnout zejména spolupráci s modřickou knihovnou, kde se pravidelně konaly humanitně zaměřené výukové programy pro žáky 1.stupně a pro děti školní družiny. Programy přírodovědného charakteru pak nabízela centra volného času. Námi nejčastěji oslovovanými bylo SVČ Ivančice, které zaštiťovalo a zabezpečovalo i lyžařský zájezd a některé školy v přírodě, naše škola zase této organizaci nabídla své prostory pro průběh okresních kol zeměpisné olympiády a olympiád z českého a anglického jazyka. Tradičním partnerem nám i letos bylo CVČ Lužánky Brno se svými pobočkami. Spektrum jejich aktivit je široké a my jsme pro žakovský ohlas i

celkově dobrou zkušenost volili zejména programy literárně-dramatické výchovy pro žáky druhého stupně.

V rámci zvyšování jazykové vybavenosti byla zcela jistě pro naše žáky 8.a 9. ročníku velkým přínosem přítomnost rodilého mluvčího v hodinách anglického jazyka. Žáci tak byli motivováni k aktivnější komunikaci v cizím jazyce.

Aby poznání bylo poznáním, je vždy třeba vyjít ze školních lavic a zkoumat, poznávat a objevovat v praxi. K tomu jsou jedinečné exkurze, výlety a poznávací zájezdy. I těch se v letošním roce uskutečnila celá řada.



Skupinová práce - Projekt domácí zvířata

Nadaní žáci se zapojovali do vědomostních soutěží a sklízeli pěkné výsledky i v okresních kolech, recitačních soutěžích i ve sportovních kláních.

Je zcela přirozené, že škola také vstupuje do společenského dění ve svém městě. Úžasná je spolupráce školní družiny s pasivním domem seniorů a jejich vzájemné setkávání při akci Babičky čtou dětem. V poslední době nejde jen o čtení pohádek, ale o společné tvoření třeba při ručních pracích. Tradičně děti vystupují na školních akcích, na vánočním jarmarku, školní akademii, kde hrají divadlo, tancují a zpívají.

Velmi pěknou a celkově zdařilou literárně-výtvarnou akcí byla Vzkazová tramvaj, do níž se zapojili žáci napříč všemi třídami. Svými milými rodinnými obrázky i krátkými dopisy zaplnili tzv. Vzkazovou tramvaj, která jezdila po Brně a zajížděla též do Modřic. Byl to jeden ze způsobů, jak mohly děti vyjádřit svůj vztah a lásku k rodičům.

Ve výchovně vzdělávacím procesu jsme se opět zaměřovali na žáky 9. ročníku, na jejich přípravu k přijímacím zkouškám. Kromě pravidelné přípravy konané v odpoledních hodinách jsme i letos uskutečnili čtyřdenní studijní výjezd na Vysočinu do hotelu Svratka, kde probíhalo intenzivní opakování a příprava z českého

jazyka a matematiky. Výsledkem naší práce a zejména snahy žáků pak byly vynikající výsledky některých dnes už studentů a celkově velmi pěkné výsledky většiny ostatních.

Završením vzdělávacích aktivit 9. ročníku byly prezentace a obhajoby absolventských prací, jejichž témata si žáci volili dle svých zájmů a zaměření. Tento způsob práce je však třeba pěstovat u žáků již od šestého ročníku, postupně zvyšovat rozsah i náročnost, aby práce v devátém ročníku byla vyvrcholením jejich tvůrčí činnosti a aby byli žáci i v této oblasti připraveni na střední školu.

V rámci mimoškolní činnosti jsme spolupracovali s taneční skupinou X-trim a organizací Kroužky, která především pro žáky 1. stupně organizovala řadu zájmových volnočasových aktivit.

Výsledky vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků v letošním školním roce byly uspokojivé. Věnovali jsme se žákům se SPP, tvořily se plány podpůrných opatření, probíhala individuální pedagogická intervence, do výuky stále více zasahovali asistenti pedagoga, což mělo na pracovní atmosféru i prospěch takto znevýhodněných dětí velmi příznivý vliv.



Antropos

Studijní výsledky byly také předmětem kontrolní i hospitační činnosti. K ověřování výsledků a naplňování školních výstupů 3., 5. a 9. ročníku jsme využili testování Stonožka firmy Scio. Naše škola byla též vybrána a zařazena do celostátního testování žáků 9. ročníků, a to z českého jazyka, německého jazyka a dějepisu. Výsledky byly optimální, průměrné, odpovídaly studijním možnostem žáků.

Ve výchovně vzdělávacím procesu jsme se opět zaměřovali na žáky 9. ročníku, na jejich přípravu k přijímacím zkouškám, a to průběžnou i formou intenzivního čtyřdenního opakovacího kurzu. Výsledkem naší práce a zejména snahy

žáků pak byly vynikající výsledky některých dnes už studentů a celkově velmi pěkné výsledky všech zúčastněných. Výborných umístění na osmiletých gymnáziích dosáhli i žáci 1. stupně, na šestileté gymnázium se pak dostala jedna žákyně sedmého ročníku. Celkové umístění našich žáků na střední školy je zobrazené v tabulce.

Během hlavních prázdnin se uskutečnila 2 komisionální přezkoušení z matematiky. Jedna žákyně postoupila do vyššího ročníku, jedna žákyně opakuje stávající ročník.

Řízení a personalistika školy

Na naší škole využíváme komunikační systém školní internetové sítě, další informace se pak pravidelně zveřejňují na webových stránkách školy, jež jsou dostupné všem zaměstnancům školy.

Informovanost mezi vedením školy, pedagogy a správními zaměstnanci probíhá prostřednictvím vnitřního internetu. Zde se nalézají všechny podstatné informace týkající se vyučování, tj. všechny důležité dokumenty, aktuální suplování, informace výchovného poradce aj. Kromě běžné pošty jsou zde pedagogové seznamováni s obsahem plánovaných pracovních porad, jež se pravidelně konají jednou za čtrnáct dní, je-li třeba, pak každý týden. Provozní porady vedení školy a vedoucích správních úseků se konají pravidelně jedenkrát týdně, není-li určeno jinak. K všeobecné informovanosti slouží též nástěnka ve sborovně na Benešově ulici, kam jsou průběžně umísťovány nejdůležitější informace provozního charakteru (suplování ve výuce, suplování dohledů apod.) v tištěné podobě.

Dalším způsobem vnitřní komunikace jsou pedagogické rady, schůzky metodického sdružení 1. stupně i schůzky předmětových týmů.

Úroveň výsledků práce školy vzhledem k ekonomickým zdrojům

Lidské a materiální zdroje, prostředky na provoz i opravy školních budov jsou vynakládány efektivně, a to v souladu s plánem školy. Další ekonomičtí ukazatelé jsou vyčísleni v té části Výroční zprávy školy, která pojednává o hospodaření.

24. Zhodnocení a závěr

Materiálně – technická oblast

V oblasti materiálně-technického zabezpečení jsme se v letošním roce zaměřovali zejména na budovu školy na Benešově ulici. Ve staré části šlo zejména o školní jídelnu, která si při každoročním navyšování kapacity strážníků zasluhuje velkou pozornost. Byla vyhotovena studie rozšiřující stávající prostory, komunikovali jsme i rodiči. Při zpracování požadavků na moderní jídelnu jsme oslovili veřejnost a uspořádali anketu ve snaze zmapovat současnou situaci vzhledem k upevňování stravovacích návyků a uplatňování nových technologických postupů při přípravě pokrmů. Šlo nám o názory veřejnosti, o zjištění celkové spokojenosti s úrovní našeho stravovacího systému, což považujeme za důležitou zpětnou vazbu při naší práci.

Do školní jídelny jsme postupně pořizovali nové vybavení, či obměňovali stávající. Díky zvýšení počtu elektrických spotřebičů včetně nového, dnes již nepostradatelného konvektomatu muselo dojít k navýšení příkonu elektrické energie.

Během hlavních prázdnin probíhaly tedy práce nejen ve školní kuchyni, ale i v celé budově. Kompletně se totiž malovaly chodby i třídy, ve kterých došlo i k výměně osvětlovacích těles a které byly dovybaveny výškově nastavitelným nábytkem.

V budově na Komenského ulici se plánuje úprava vstupního prostoru, a sice nové zastřešení u vstupních dveří. Půjde o přístavek, který vytvoří jednak protihlučnou bariéru vzhledem k sousedním domům a současně poskytne vítanou ochranu rodičů čekajících na své děti ze ŠD před povětrnostními vlivy.



Přebor Brna v nohejbalu trojic

Výchovně vzdělávací oblast

Naším hlavním cílem v této oblasti je naplnit výstupy našeho ŠVP, pracovat plánovitě, efektivně, s maximální snahou předávat vědomosti, zkušenosti, ale současně citlivě rozvíjet všechny stránky osobnosti dítěte. Standardně jsme do výuky zařazovali projekty, klasické hodiny doplňovaly a rozšiřovaly hodiny alternativní, zážitkové výuky, a to tak, aby se teorie alespoň dle stávajících možností propojila s praxí. Obsah výuky podporovaly a dotvářely výukové programy, vědomostní soutěže, kulturní a sportovní akce, exkurze či poznávací zájezdy. Kompletní výčet našich aktivit je rozepsán v kapitole Akce žáků. Tradičně byly našim nejsilnějším partnerem střediska volného času, zejména pak CVC Ivančice a Lužánky, úzce jsme

spolupracovali s modřickou knihovnou, v níž se realizovala velká řada doprovodných programů pro žáky 1. stupně.

V rámci autoevaluce jsme opět využili nabídky testování Scio, a to pro žáky 3., 5. a 9. ročníků. Podrobně zpracované výsledky dávají žákům i rodičům informaci o individuálním posunu a dalších možnostech studia i vzhledem k výběru střední školy. Kromě toho byli žáci 9. ročníku zařazeni do celostátního srovnávacího testování z českého jazyka, dějepisu a německého jazyka.

Studijní výsledky žáků na prvním stupni jsou v mnoha případech velmi pěkné, na druhém stupni průměrné, což odpovídá aktuální situaci ve třídách. Adekvátní jsou i výsledky přijímacích řízení, kdy z pátých ročníků odchází 11 žáků na víceletá gymnázia, z devátého ročníku pak 20 žáků na střední školy s maturitou. Tyto výsledky nás velmi těší, jsou odrazem snahy žáků i jejich školní přípravy.

V rámci školní legislativy jsme nově upravili a rozšířili Školní řád tak, aby reflektoval na změny vyplývající ze Školského zákona.

Jak bylo výše uvedeno, v naší škole jsme vyučovali 394 žáků v 18 třídách, a to včetně přípravné třídy. Do vyučovacího procesu se zapojilo 40 pedagogických pracovníků, tj. učitelů, vychovatelek a asistentů pedagoga. Ve škole je též pracoviště školní psycholožky.

Vstoupili jsme se řady projektů, výchovná poradkyně zabezpečovala zavádění podpůrných opatření do praxe, pedagogické intervence i pořizování pomůcek. Byli jsme zařazeni se do projektu Podpora vzdělávání v ZŠ Modřice – Šablony, žádáme o zapojení do projektu EU Integrovaný regionální operační program – Modernizace učeben ZŠ Modřice. Spolupracujeme s MAS Bobrava výběrem a realizací nabízených aktivit. Dále jsme součástí projektu Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách v Jihomoravském kraji. Realizujeme i Rozvojový program MŠMT týkající se Podpory výuky plavání v ZŠ v r. 2017 – doprava žáků.

Uplynulý školní rok tedy můžeme hodnotit jako úspěšný. Chtěla bych poděkovat všem spolupracovníkům školy, tedy celému pedagogickému týmu a též správním zaměstnancům za jejich upřímnou snahu a odpovědný přístup ke své práci. Mé poděkování patří též členům Školské rady při ZŠ Modřice a zejména členům zastupitelstva města Modřice za jejich aktivní účast na školních akcích, jejich zájem, podporu a vstřícný přístup při řešení provozních záležitostí, jež jsou součástí školního dění.

Mgr. Kateřina Koubková
ředitelka školy

Obsah

1. Základní údaje o škole	2
1.1. Základní údaje o škole.....	2
1.2. Součásti školy.....	3
1.3. Školský rejstřík.....	3
1.4. Školní jídelna.....	4
1.5. Školská rada	4
1.6. Informovanost	5
Informovanost	5
2. Vzdělávací program školy	6
2.1. Vzdělávací program	6
2.2. Nepovinný předmět	6
2.3. Volitelné předměty	6
2.4. Zájmová činnost	7
3. Personální údaje.....	7
3.1. Členění fyzických pracovníků podle věku a pohlaví	7
3.2. Členění pracovníků podle vzdělání a pohlaví	8
3.3. Trvání pracovního poměru v organizaci	8
3.4. Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru pracovníků 1. 9. 2016 až 30.8.2017.....	8
3.5. Seznam pracovníků	9
4. Počty žáků, údaje o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy	11
4.1. Počty žáků školy (stavy ke 30.9.2016 dle výkazu o základní škole M3).....	11
4.2. Individuální vzdělávací plán	11
4.1. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro školní rok 2016/2017	12
4.2. Žáci přijatí do 1. ročníků základní školy pro školní rok 2017/2018	13
4.3. Žáci přijatí ke vzdělávání na střední školy	13
4.4. Žáci – cizinci	13
5. Přípravná třída	13
6. Předložené a školou realizované projekty financované z cizích zdrojů, údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů	15
6.1. Projekt “Podpora přírodovědného a technického vzdělávání na středních školách v Jihomoravském kraji“	15
6.2. Rozvojový program na podporu školních psychologů a školních speciálních pedagogů ve školách a metodiků – specialistů ve školských poradenských zařízeních v roce 2016. ÚZ: 33050	15
6.3. Zvýšení platů pracovníků regionálního školství: ÚZ 33052.....	16

6.4.	Kompenzační a rehabilitační pomůcky: UZ 33025.....	16
6.5.	Projekt „Společenství praxe – platforma pro rozvoj klíčových kompetencí“: CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_011/0000659	16
6.6.	Podpora vzdělávání na ZŠ Modřice, CZ.02.3.X/0.0/0.0/16_022/0007144 – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání	16
6.7.	Modernizace učeben ZŠ Modřice - Integrovaný regionální operační program – infrastruktura základních škol.....	17
6.8.	Ovoce do škol.....	17
7.	Další vzdělávání pracovníků	17
7.1.	Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů.....	17
7.2.	Studium k prohlubování odborné kvalifikace a praxe	18
7.3.	Samostudium.....	20
8.	ICT – plán a standard.....	20
8.1.	Pracovní stanice – počet k 30.6.2017	20
8.2.	Pracovní stanice – technické parametry	20
8.3.	Lokální počítačová síť (LAN) školy	20
8.4.	Připojení k internetu	21
8.5.	Prezentační a grafická technika.....	21
8.6.	Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence).....	22
9.	Zájmové vzdělávání.....	23
9.1.	Školní družina – dle výkazu o ŠD Z 2-01	23
9.2.	Akce školní družiny	24
9.3.	Materiálně technické vybavení.....	25
10.	Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci	26
10.1.	Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami podle Vyhlášky č. 27/2016 Sb. 26	
10.2.	Podmínky pro vzdělávání	26
11.	Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	27
11.1.	Výukové programy, celoškolské akce	27
11.2.	Soutěže a olympiády.....	29
11.3.	Mimořádné úspěchy	29
11.4.	Návštěva divadelních a filmových představení, koncertů.....	29
11.5.	Dopravní výchova.....	30
11.6.	Tělovýchovné akce	31
11.7.	Besedy a přednášky	32
11.8.	Exkurze, výstavy, výlety, školy v přírodě, adaptační pobyty.....	32
11.9.	Školní projekty	33
12.	Prevence sociálně patologických jevů	34
12.1.	Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila.....	34

13.	Školní psycholog.....	37
13.1.	Školní poradenské pracoviště	37
13.2.	Činnost školního psychologa.....	37
14.	Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty	39
14.1.	Hodnocení Realizačního plánu EVVO za období školního roku 2016/2017..	39
15.	Prevence rizik a školní úrazy	40
15.1.	Počet úrazů	40
15.2.	Vyhodnocení úrazů.....	40
15.3.	Prevence rizik	41
16.	Spolupráce školy s rodiči, odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery	41
16.1.	Formy spolupráce s rodiči	41
17.	Vyřizování stížností, oznámení a podnětů	42
17.1.	Stížnosti proti rozhodnutím ředitelky školy podle správního řádu.....	42
17.2.	Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání.....	42
17.3.	Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů	43
18.	Údaje o výsledcích kontoly provedené Českou školní inspekcí.....	43
19.	Další kontroly.....	43
20.	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	44
21.	Rozhodnutí ředitelky.....	44
22.	Hospodaření školy	45
22.1.	Výkaz zisku a ztrát – příloha č. 1	45
22.2.	Rozvaha – příloha č. 2	45
22.3.	Příloha roční účetní závěrky sestavené ke dni 31.12.2016.....	45
22.4.	Zpráva hospodaření za rok 2016	47
23.	Průběh a výsledky vzdělávání.....	50
23.1.	Hospitační činnost	50
23.2.	Autoevaluace školy.....	50
24.	Zhodnocení a závěr	54

Výkaz zisku a ztráty

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
 ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
 PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
 STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 75023326 **Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov

Právní forma : příspěvková organizace **Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42

sestavený k 31.12.2016

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		25 703 003.04	448 367.83	23 582 330.22	431 115.94
I.	Náklady z činnosti		25 703 003.04	448 367.83	23 582 330.22	431 115.94
1.	Spotřeba materiálu	501	2 498 543.13	251 510.83	2 292 436.02	257 924.23
2.	Spotřeba energie	502	1 077 763.34	35 735.00	907 189.22	25 630.00
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	574 752.90		575 121.50	
9.	Cestovné	512	14 656.00		20 725.00	
10.	Náklady na reprezentaci	513		793.00		1 106.00
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	- 328 518.02		- 348 237.20	
12.	Ostatní služby	518	1 005 557.87		972 846.54	
13.	Mzdové náklady	521	13 773 816.00	119 000.00	12 426 112.00	109 011.00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	4 640 326.00	39 583.00	4 197 664.00	36 380.00
15.	Jiné sociální pojištění	525	55 327.00		51 309.00	
16.	Zákonné sociální náklady	527	256 803.69	1 746.00	123 125.92	1 064.71
17.	Jiné sociální náklady	528	332 218.02		408 993.20	
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538				
21.	Vratky nepřímých daní	539				
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541			1 753.00	
23.	Jiné pokuty a penále	542			1 769.00	
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543				
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547	59 257.00		4 500.00	
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	1 579 616.10		1 424 350.52	
29.	Zůstatková cena prodaného	552				
30.	Zůstatková cena prodaného	553				
31.	Prodané pozemky	554				
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556				
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	2 210.00			
35.	Náklady z drobného dlouhodobého	558	79 282.00		424 946.50	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	81 392.01		97 726.00	

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční náklady		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561				
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563				
4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564				
5.	Ostatní finanční náklady	569				
III.	Náklady na transfery		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady vybraných ústředních vládních	571				
2.	Náklady vybraných místních vládních	572				
3.	Náklady vybraných ústředních vládních	575				
IV.	Náklady ze sdílených daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	581				
2.	Náklady ze sdílené daně z příjmů	582				
3.	Náklady ze sdílené daně z přidané	584				
4.	Náklady ze sdílených spotřebních daní	585				
5.	Náklady z ostatních sdílených daní a	586				
V.	Daň z příjmů		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Daň z příjmů	591				
2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595				

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		25 779 162.68	538 605.00	23 665 770.40	560 472.00
I.	Výnosy z činnosti		1 950 236.68	538 605.00	1 686 767.80	560 472.00
1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
2.	Výnosy z prodeje služeb	602	1 789 448.68		1 648 243.80	
3.	Výnosy z pronájmu	603		112 580.00		104 495.00
4.	Výnosy z prodaného zboží	604				
5.	Výnosy ze správních poplatků	605				
6.	Výnosy z místních poplatků	606				
7.	Výnosy ze soudních poplatků	607				
8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609		426 025.00		455 977.00
9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641				
10.	Jiné pokuty a penále	642				
11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
12.	Výnosy z prodeje materiálu	644				
13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	645				
14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého	646				
15.	Výnosy z prodeje pozemků	647				
16.	Čerpání fondů	648	15 416.00			
17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	145 372.00		38 524.00	

pol.č.	Název položky		1	2	3	4
			BĚŽNÉ OBDOBÍ		MINULÉ OBDOBÍ	
			Hlavní činnost	Hosp. činnost	Hlavní činnost	Hosp. činnost
II.	Finanční výnosy		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661				
2.	Úroky	662				
3.	Kurzové zisky	663				
4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664				
5.	Výnosy z dlouhodobého finančního	665				
6.	Ostatní finanční výnosy	669				
III.	Výnosy z daní a poplatků		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy z daně z příjmů fyzických osob	631				
2.	Výnosy z daně z příjmů právnických osob	632				
3.	Výnosy ze sociálního pojištění	633				
4.	Výnosy z daně z přidané hodnoty	634				
5.	Výnosy ze spotřebních daní	635				
6.	Výnosy z majetkových daní	636				
7.	Výnosy z energetických daní	637				
8.	Výnosy z daně silniční	638				
9.	Výnosy z ostatních daní a poplatků	639				
IV.	Výnosy z transferů		23 828 926.00	0.00	21 979 002.60	0.00
1.	Výnosy vybraných ústředních vládních	671				
2.	Výnosy vybraných místních vládních	672	23 828 926.00		21 979 002.60	
3.	Výnosy vybraných ústředních vládních	675				
V.	Výnosy ze sdílených daní		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických	681				
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686				
6.	Výnosy ze sdílené silniční daně	688				
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		76 159.64	90 237.17	83 440.18	129 356.06
2.	Výsledek hospodaření účetního období		76 159.64	90 237.17	83 440.18	129 356.06

R o z v a h a

ORGANIZAČNÍ SLOŽKY STÁTU
ÚZEMNÍ SAMOSPRÁVNÉ CELKY, SVAZKY OBCÍ, REGIONÁLNÍ RADY REGIONŮ SOUDRŽNOSTI
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
STÁTNÍ FONDY, POZEMKOVÝ FOND ČESKÉ REPUBLIKY

IČO : 75023326 **Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov

Právní forma : příspěvková organizace **Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2016

v Kč, s přesností na dvě desetinná místa
okamžik sestavení: 19.01.2017 11:50

pol.č.	Název položky	účet	1	2	3	4
			OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
BRUTTO	KOREKCE	NETTO				
	AKTIVA CELKEM		85 998 978.68	32 927 392.84	53 071 585.84	53 089 033.13
A.	Stálá aktiva		81 482 103.79	32 927 392.84	48 554 710.95	49 163 486.49
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		226 692.10	226 692.10	0.00	0.00
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	22 680.00	22 680.00		
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	204 012.10	204 012.10		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019				
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		81 255 411.69	32 700 700.74	48 554 710.95	49 163 486.49
1.	Pozemky	031	381 143.00		381 143.00	381 143.00
2.	Kulturní předměty	032				
3.	Stavby	021	68 717 200.76	21 584 014.81	47 133 185.95	47 765 393.49
4.	Samostatné hmotné movité věci a	022	2 438 606.80	1 510 754.80	927 852.00	1 016 950.00
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025				
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	9 605 931.13	9 605 931.13		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029				
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný	042	112 530.00		112 530.00	
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k	036				
III.	Dlouhodobý finanční majetek		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Majetkové účasti v osobách s	061				
2.	Majetkové účasti v osobách s	062				
3.	Dluhové cenné papíry držené do	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý	053				

			1	2	3	4
pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
IV.	Dlouhodobé pohledávky		0.00	0.00	0.00	0.00
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469				
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na	471				
7.	Dlouhodobé zprostředkování transferů	475				
B.	Oběžná aktiva		4 516 874.89	0.00	4 516 874.89	3 925 546.64
I.	Zásoby		144 657.32	0.00	144 657.32	82 610.83
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	144 657.32		144 657.32	82 610.83
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139				
II.	Krátkodobé pohledávky		604 758.50	0.00	604 758.50	679 074.00
1.	Odběratelé	311	27 745.00		27 745.00	24 205.00
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	525 930.00		525 930.00	502 450.00
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	840.00		840.00	840.00
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených	317				
8.	Pohledávky z přerozdělovaných daní	319				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	841.00		841.00	811.00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané	344				
17.	Pohledávky za vybranými ústředními	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními	348				
19.	Pohledávky ze správy daní	352				
20.	Zúčtování z přerozdělování daní	355				
21.	Pohledávky z exekuce a ostatního	356				
22.	Ostatní pohledávky ze správy daní	358				
23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
24.	Pevné termínové operace a opce	363				
25.	Pohledávky z neukončených finančních	369				
26.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
27.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na	373				
29.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375				
30.	Náklady příštích období	381				59 569.00
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388				
33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	49 402.50		49 402.50	91 199.00

			1	2	3	4
pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
III.	Krátkodobý finanční majetek		3 767 459.07	0.00	3 767 459.07	3 163 861.81
1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251				
2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253				
3.	Jiné cenné papíry	256				
4.	Termínované vklady krátkodobé	244				
5.	Jiné běžné účty	245				
6.	Účty státních finančních aktiv	247				
7.	Účty řízení likvidity státní pokladny a	248				
8.	Účty pro sdílení daní a pro dělenou	249				
9.	Běžný účet	241	3 528 487.01		3 528 487.01	3 048 939.83
10.	Běžný účet FKSP	243	157 295.06		157 295.06	83 749.98
11.	Základní běžný účet územních	231				
12.	Běžné účty fondů územních	236				
13.	Běžné účty státních fondů	224				
14.	Běžné účty fondů organizačních složek	225				
15.	Ceniny	263				
16.	Peníze na cestě	262				
17.	Pokladna	261	81 677.00		81 677.00	31 172.00

			1	2
pol.č.	Název položky	účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
				PASIVA CELKEM
C.	Vlastní kapitál		49 673 587.56	50 020 316.06
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		48 554 710.95	49 166 701.06
1.	Jmění účetní jednotky	401	48 554 710.95	49 166 701.06
2.	Fond privatizace	402		
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403		
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406		
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407		
7.	Opravy minulých období	408		
II.	Fondy účetní jednotky		952 479.80	640 818.76
1.	Fond odměn	411	261 950.00	221 950.00
2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	177 594.56	93 866.87
3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	76 434.61	76 434.61
4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	6 118.00	2 971.00
5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	430 382.63	245 596.28
6.	Ostatní fondy	419		
III.	Výsledek hospodaření		166 396.81	212 796.24
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		166 396.81	212 796.24
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432		
IV.	Příjmový a výdajový účet rozpočt.hospodaření		0.00	0.00
1.	Příjmový účet organizačních složek státu	222		
2.	Zvláštní výdajový účet	223		
3.	Účet hospodaření státního rozpočtu	227		
4.	Agregované příjmy a výdaje minulých období	404		

pol.č.	Název položky	účet	1	2
			OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.	Cizí zdroje		3 397 998.28	3 068 717.07
I.	Rezervy		0.00	0.00
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		0.00	0.00
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459		
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
9.	Dlouhodobé zprostředkování transferů	475		
III.	Krátkodobé závazky		3 397 998.28	3 068 717.07
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	204 436.67	374 573.78
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	345 192.00	324 552.00
8.	Závazky z dělené správy	325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	1 297 342.00	1 072 474.00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	538 080.00	441 084.00
13.	Zdravotní pojištění	337	232 302.00	190 380.00
14.	Důchodové spoření	338		
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	220 695.00	163 113.00
17.	Daň z přidané hodnoty	343		
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349		
21.	Přijaté zálohy daní	351		
22.	Přeplatky na daních	353		
23.	Závazky z vratek nepřímých daní	354		
24.	Zúčtování z přerozdělování daní	355		
25.	Závazky z exekuce a ostatního nakládání s cizím majetkem	357		
26.	Ostatní závazky ze správy daní	359		
27.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
28.	Pevné termínové operace a opce	363		
29.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
30.	Závazky z finančního zajištění	366		
31.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374		
33.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375		
34.	Závazky z řízení likvidity státní pokladny a státního dluhu	248		
35.	Výdaje příštích období	383		
36.	Výnosy příštích období	384	2.61	0.29
37.	Dohadné účty pasivní	389	554 032.00	502 450.00
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	5 916.00	90.00

Příloha
ZÁKLADNÍ**IČO :** 75023326**Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov**Právní forma :** příspěvková organizace**Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42**sestavená k 31.12.2016**

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

Účetní jednotka nemá informaci o skutečnostech, které by jí omezovaly nebo jí zabraňovaly v nepřetržité činnosti.

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

Se změnou právního předpisu, ze které vyplývá změna uspořádání položek rozvahy, nebo obsahového vymezení některé z položek rozvahy, která ukládá povinnost vykazovat skutečnost v jiné položce rozvahy, postupovala naše účetní jednotka v souladu s tímto právním předpisem.

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)

Účetní jednotka vede účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 410/2009 Sb., a Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky č. 701-710, a to v zjednodušeném rozsahu. Účetní rozvrh je vypracován v souladu se směrnou účetní osnovou. Organizace používá ke své činnosti majetek ve vlastnictví zřizovatele předaný jí k hospodaření a vlastní majetek, který vede v účetnictví odděleně. Dlouhodobý majetek je oceněn pořizovací cenou. Je odepisován měsíčně rovnoměrným způsobem v souladu s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem t.j. Městem Modřice. Účetní jednotka používá i majetek plně odepsaný (z důvodu způsobu odepisování do 31.12.2012). Nakupované zásoby jsou oveňovány pořizovacími cenami. Pro účtování o pořízení a úbytku zásob se používá způsob A. Úbytky zásob ze skladu jsou oceňovány váženým aritmetickým průměrem. Organizace využívá účtování časového rozlišení u operací náležejících do více účetních období s výjimkou nevýznamných částek do 1 000,- Kč a pravidelně se poakujících nákladů a výnosů. Rozúčtování nákladů a výnosů mezi hlavní a doplňkovou činností se řídí vnitropodnikovou směrnicí. Fond investic je tvořen ve výši odpisů. Investiční transfery zatím nemáme. Na podrozvahovém účtu 915 vedeme transfery, které podléhají vyúčtování. Majetek pod limit t.j. od 1 000,- Kč do 3 000,- Kč je veden v podrozvaze na účtu 902.

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2016

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky		Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky	součet P.I.1. až P.I.5.	434 958.06	413 703.46
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901		
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	434 958.06	413 703.46
3.	Vyřazené pohledávky	905		
4.	Vyřazené závazky	906		
5.	Ostatní majetek	909		
P.II.	Krátkodobé podm. pohledávky z transferů a krátkodobé podm. závazky z transferů	součet P.II.1. až P.II.6.	0.00	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou	součet P.III.1. až P.III.6.	0.00	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.IV.	Další podmíněné pohledávky	součet P.IV.1. až P.IV.12..	0.00	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podm. pohledávky z transferů a dlouhodobé podm. závazky z transferů	součet P.V.1. až P.V.6.	0.00	0.00
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		
5.	Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
6.	Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku	součet P.VI.1. až P.VI.8.	0.00	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.VII.	Další podmíněné závazky	součet P.VII.1. až P.VII.14.	0.00	0.00
1.	Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
3.	Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
5.	Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
6.	Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
7.	Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo	978		
8.	Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo	979		
9.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
10.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
11.	Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
12.	Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
13.	Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
14.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII.	Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty	součet P.VIII.1. až P.VIII.4	0.00	0.00
1.	Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
2.	Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
3.	Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
4.	Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
5.	Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	434 958.06	413 703.46

Příloha
ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
-----------------------	---

Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42
--	---

sestavená k 31.12.2016

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona (TEXT)

IČO 75023326, organizace je zapsána do obchodního rejstříku dne 22.1.2003, sp. zn. Pr 554/1 vedená u Krajského soudu v Brně.

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona (TEXT)

Žádná taká situace nenastala.

Příloha
ZÁKLADNÍ**IČO :** 75023326**Název organizace :** Základní škola Modřice, okres Brno-venkov**Právní forma :** příspěvková organizace**Sídlo :** Benešova 332, Modřice 664 42**sestavená k 31.12.2016**

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

B.1. Informace podle § 66 odst. 6 (TEXT)

K podmíněnému nabytí právních účinků vkladu do katastru nemovitostí nedošlo.

B.2. Informace podle § 66 odst. 8 (TEXT)

Investiční fond byl zcela finančně pokryt, avšak zřizovatel nařídil odvod z odpisů ve výši 600 000,- v prosinci 2016.

Příloha
ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2016
okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

B.3. Informace podle § 68odst. 3 (ČÍSLO A TEXT)	
Číslo	Text
	žádná takáto situace nenastala.

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2016

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1 Jmění účetní jednotky" a "C.I.3 Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti		

Příloha
ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2016

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy		
K položce	Doplnující informace	Č á s t k a
A . I I . 8 .	Nedokončená investice - rekonstrukce školní jídelny.	112 530.00
D . I I I . 3 7 .	Nevyfakturované dodávky energií.	554 032.00

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2016

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty		
K položce	Doplnující informace	Č á s t k a
A . I . 2 6 .	Krádež majetku.	59 257.00
B . I . 1 6 .	Čerpání darů z rezervního fondu a FKSP na vybavení pracoviště.	15 416.00
B . I . 1 7 .	Pohledávka za pojišťovnou - krádež majetku a jiné.	145 372.00
B . I V . 2 .	UZ 33353 částka 16 982 000 Kč, příspěvek na provoz od zřizovatele částka 6 110 000,- Kč, UZ 33025 částka 29 000,- Kč a UZ 33050 částka 268 338,- Kč a UZ 33052 částka 439 588,- Kč.	23 828 926.00

Příloha ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2016

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

F. Doplňující informace k fondům účetní jednotky

FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
A. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	93 866.87
A. II.	Tvorba fondu	207 859.69
1.	Základní příděl	207 859.69
2.	Splátky půjček na bytové účely poskytnutých do konce roku 1992	
3.	Náhrady škod a pojistná plnění od pojišťovny vztahující se k majetku pořízenému z fondu	
4.	Peněžní a jiné dary určené do fondu	
5.	Ostatní tvorba fondu	
A. III.	Čerpání fondu	124 132.00
1.	Půjčky na bytové účely	
2.	Stravování	48 139.00
3.	Rekreace	25 500.00
4.	Kultura, tělovýchova a sport	33 600.00
5.	Sociální výpomoci a půjčky	
6.	Poskytnuté peněžní dary	7 830.00
7.	Úhrada příspěvku na penzijní připojištění	
8.	Úhrada části pojistného na soukromé životní pojištění	
9.	Ostatní užití fondu	9 063.00
A. IV.	Konečný stav fondu	177 594.56
REZERVNÍ FOND (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
D. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	79 405.61
D. II.	Tvorba fondu	184 796.24
1.	Zlepšený výsledek hospodaření	172 796.24
2.	Nespotřebované dotace z rozpočtu Evropské unie	
3.	Nespotřebované dotace z mezinárodních smluv	
4.	Peněžní dary - účelové	
5.	Peněžní dary - neúčelové	12 000.00
6.	Ostatní tvorba	
D. III.	Čerpání fondu	181 649.24
1.	Úhrada zhoršeného výsledku hospodaření	
2.	Úhrada sankcí	
3.	Posílení fondu investic se souhlasem zřizovatele	172 796.24
4.	Časové překlenutí dočasného nesouladu mezi výnosy a náklady	
5.	Ostatní čerpání	8 853.00
D. IV.	Konečný stav fondu	82 552.61
FOND INVESTIC (PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE ZŘIZOVANÉ ÚSC)		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
Číslo	Název	
F. I.	Počáteční stav fondu k 1.1.	245 596.28
F. II.	Tvorba fondu	1 814 883.91
1.	Peněžní prostředky ve výši odpisů dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku prováděné podle	1 579 616.10
2.	Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	
3.	Investiční dotace ze státních fondů a jiných veřejných rozpočtů	
4.	Ve výši příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku	62 471.57
5.	Peněžní dary a příspěvky od jiných subjektů	
6.	Ve výši příjmů z prodeje majetku ve vlastnictví příspěvkové organizace	
7.	Převody z rezervního fondu	172 796.24
F. III.	Čerpání fondu	1 630 097.56
1.	Financování investičních výdajů	1 030 097.56
2.	Úhrada investičních úvěrů nebo půjček	
3.	Odvod do rozpočtu zřizovatele	600 000.00
4.	Posílení zdrojů určených k financování údržby a oprav majetku	
F. IV.	Konečný stav fondu	430 382.63

Příloha
Doplňující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy
ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2016

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	S t a v b y	68 717 200.76	21 584 014.81	47 133 185.95	47 765 393.49
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky			.	
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu			.	
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	68 717 200.76	21 584 014.81	47 133 185.95	47 765 393.49
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení			.	
G.5.	Jiné inženýrské sítě			.	
G.6.	Ostatní stavby			.	

Příloha
Doplňující informace k položce „A.II.1. Pozemky“ výkazu rozvahy
ZÁKLADNÍ

IČO : 75023326	Název organizace : Základní škola Modřice, okres Brno-venkov
Právní forma : příspěvková organizace	Sídlo : Benešova 332, Modřice 664 42

sestavená k 31.12.2016

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

okamžik sestavení: 19.01.2017 11:51

Číslo položky	Název položky	OBDOBÍ			MINULÉ
		BĚŽNÉ			
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky	381 143.00	0.00	381 143.00	381 143.00
H.1.	Stavební pozemky			.	
H.2.	Lesní pozemky			.	
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	29 221.00		29 221.00	29 221.00
H.4.	Zastavěná plocha	220 184.00		220 184.00	220 184.00
H.5.	Ostatní pozemky	131 738.00		131 738.00	131 738.00